

Decyzja Nr 19
Dziekana Wydziału Nauk Społecznych
Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie
z dnia 30 września 2020 r.

w sprawie: *ustalenia regulaminu pracy Rady Dziekańskiej Wydziału Nauk Społecznych Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie na kadencję 2020-2024.*

Niniejszy regulamin określa tryb funkcjonowania Rady Dziekańskiej Wydziału Nauk Społecznych Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.

§1

Rada dziekańska jest zespołem opiniodawczo-doradczym dziekana, który jest jej przewodniczącym.

§2

1. Rada dziekańska rozpatruje sprawy, przedstawione jej do zaopiniowania przez dziekana, dotyczące funkcjonowania wydziału, a w szczególności: strategii rozwoju wydziału, struktury organizacyjnej, polityki kadrowej, działalności dydaktycznej.
2. Rada dziekańska opiniuje lub doradza w innych sprawach, jeśli wymaga tego określona sytuacja.
3. Rada dziekańska rozpatruje sprawy, wymagające jej zaopiniowania na podstawie odrębnych aktów prawnych Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.

§3

1. Posiedzenia rady dziekańskiej zwołuje dziekan – przewodniczący rady lub pod nieobecność dziekana, wyznaczony przez niego prodziekan, informując o terminie z 7 dniowym wyprzedzeniem. Zawiadomienie o posiedzeniu rady wraz z jej celem jest rozsyłane drogą elektroniczną do wszystkich członków rady dziekańskiej
2. Pod nieobecność dziekana posiedzeniu rady dziekańskiej przewodniczy wyznaczony przez niego prodziekan.
3. Terminy posiedzeń są uzależnione od liczby lub wagi spraw wymagających zaopiniowania przez radę dziekańską. W sytuacjach szczególnych mogą być zwoływane posiedzenia w trybie nadzwyczajnym, jednak nie później niż 2 dni przed terminem posiedzenia.
4. Obecność członków na posiedzeniach rady jest obowiązkowa.
5. W posiedzeniach rady mogą uczestniczyć osoby zaproszone przez dziekana oraz osoby wyznaczone przez kierowników jednostek w zastępstwie pod ich nieobecność (bez prawa głosu).
6. Posiedzenia Rady Dziekańskiej mogą być przeprowadzane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających w szczególności:
 - 1) transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym między jego uczestnikami,
 - 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy posiedzenia mogą wypowiadać się w jego toku – z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa.

§ 4

1. Rada dziekańska wydaje opinie, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków rady.

2. Opinie są wydawane w wyniku głosowania jawnego, za wyjątkiem spraw osobowych oraz innych spraw wg uznania rady, które wymagają głosowania tajnego.
3. Opinie przyjmowane są zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Przy równej liczbie głosów przy opiniowaniu, głos decydujący należy do dziekana.
4. Dziekan może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania w trybie obiegowym, bez konieczności odbycia posiedzenia, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub w inny sposób elektronicznie albo na piśmie.

§ 5

1. Opinie rady dziekańskiej sporządzane są w formie pisemnej.
2. Opinie podpisuje przewodniczący posiedzenia.
3. Opinie przechowywane są w dziekanacie wydziału oraz przekazywane władzom lub organom Uniwersytetu stanowiącym lub podejmującym decyzje w danej sprawie.
4. Z posiedzeń rady dziekańskiej sporządzany jest protokół.

§ 6

Decyzja wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

Dziekan

dr hab. Joanna Ostrouch-Kamińska, prof. UWM