

Olsztyn, 26.01.2026 r.

Katedra Psychologii Klinicznej, Rozwoju i Edukacji
Wydział Nauk Społecznych
Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie

Instrukcja praktyki ciągłej (Praktyka 4) w trakcie X semestru.

Kierunek: Psychologia

Zakres kształcenia: psychologia kliniczna i zdrowia

Studia 5 letnie, jednolite magisterskie, stacjonarne

1. Cele praktyki

- Przygotowanie do prowadzenia pracy klinicznej psychologa w placówkach ochrony zdrowia.
- Nabycie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych niezbędnych do pracy z wybranymi, specyficznymi grupami pacjentów/klientów.
- Nabycie umiejętności analizowania własnej pracy i jej efektów.
- Konfrontacja zdobywanej wiedzy z praktyką psychologiczną.
- Rozwój wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych niezbędnych do wykonywania pracy psychologa.

2. Miejsce odbywania praktyki

Praktyka jest realizowana w placówkach zatrudniających psychologów, które są związane z ochroną zdrowia oraz systemem oświaty np. placówki o charakterze: diagnostyczno-konsultacyjnym, placówki związane z ochroną i promocją zdrowia, placówki wsparcia dziennego, instytucje socjalne, opiekuńczo-wychowawcze, i inne placówki, w których realizowane są zadania psychologii klinicznej. Praktyka w X semestrze, ma charakter szczegółowy z koniecznością ścisłego uwzględnienia wybranego zakresu kształcenia tj. zakresu psychologii klinicznej i zdrowia. Nie ma możliwości odbywania praktyki w formie zdalnej - online. Proponujemy, by praktykę w X semestrze odbywać np. w: szpitalach ogólnosomatycznych, szpitalach psychiatrycznych, ośrodkach i poradniach zdrowia psychicznego, domach pomocy społecznej, środowiskowych domach samopomocy, hospicjach, ośrodkach wsparcia dla rodzin, dzieci i młodzieży, itp., policyjnych izbach dziecka, poradniach psychologiczno-pedagogicznych.

Student ma możliwość samodzielnego wyboru instytucji (np. w miejscu zamieszkania), jednakże zobowiązany jest uzgodnić wybór instytucji z Opiekunem Praktyki z Katedry Psychologii Klinicznej, Rozwoju i Edukacji. Istnieje również możliwość odbywania praktyk w placówkach na terenie Olsztyna i okolic, z którymi Uniwersytet Warmińsko-Mazurski zawarł porozumienie o współpracy. Wykaz placówek wraz z opisem znajduje się na stronie internetowej Ośrodka Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych WNS UWM.

3. Termin odbywania praktyki

Praktyki studenckie zostały zorganizowane w sposób zintegrowany z programem studiów w sposób umożliwiający wykorzystywanie nabywanej wiedzy w pracy z pacjentem/klientem. Praktyki powinny zostać zrealizowane do dnia **29 maja 2026 roku**. Dokładny termin praktyki ustala się na podstawie zawartej umowy o organizację praktyki pomiędzy Instytucją przyjmującą na praktykę a Rektorem Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie,

reprezentowanym przez Dziekana Wydziału Nauk Społecznych. Praktykę należy rozliczyć u Opiekuna praktyki w Katedrze Psychologii Klinicznej, Rozwoju i Edukacji przed terminem obrony pracy dyplomowej. Na ostatnim, X semestrze studiów wymiar praktyki wynosi 120 godzin. Podczas ich realizacji należy zachować ciągłość.

Termin realizacji praktyk:

1. Drugi tydzień sesji egzaminacyjnej zimowej
2. Tydzień sesji egzaminacyjnej zimowej poprawkowej
3. Pierwszy i drugi tydzień zajęć semestru letniego

W bieżącym roku akademickim będzie to termin między 09.02.2026 a 08.03.2026. Zajęcia z pierwszych dwóch tygodni zajęć w semestrze letnim (tj. 23.02. 2026 do 08.03.2026) zostaną odrobione po uzgodnieniu terminów przez wykładowców ze studentami.

W wyjątkowych sytuacjach inne rozwiązania spowodowane ważnymi przyczynami wymagają zgody Prodziekan ds. kształcenia. Decyzję o zmianie sposobu organizacji odbywania praktyk, podejmuje Prodziekan na podstawie pisemnego wniosku studenta, zawierającego uzasadnienie oraz opinię opiekuna praktyk. Praktykę należy rozliczyć u Opiekuna praktyki w Katedrze Psychologii Klinicznej, Rozwoju i Edukacji w terminie **do 8 czerwca**.

4. Organizacja praktyki

Zgodnie z paragrafem 5 Zarządzenia Nr 71/2024 Rektora Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie z dnia 20 sierpnia 2024 roku w sprawie organizacji zasad weryfikacji osób zatrudnianych do pracy lub dopuszczanych do działalności objętej ochroną zgodnie z ustawą o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich **warunkiem rozpoczęcia praktyki** w placówce prowadzącej działalność objętą ochroną małoletnich, tj. działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub opieką nad nimi jest **uzyskanie statusu osoby niekaranej** w rozumieniu art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2024 roku, poz. 560, ze zm.)

Za organizację praktyki zawodowej od strony administracyjnej odpowiedzialny jest student we współpracy z Ośrodkiem Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych znajdującym się przy ul. Dybowskiego 13, p. B1.08 w Olsztynie. Za organizację praktyki od strony merytorycznej odpowiedzialny jest Opiekun Praktyki z ramienia Instytucji przyjmującej na praktykę.

Przed rozpoczęciem praktyki - student:

- Samodzielnie pozyskuje placówkę, w której planuje realizować praktykę ciągłą.
- Jeśli wybrał placówkę spoza tych, z którymi Uniwersytet Warmińsko-Mazurski zawarł porozumienie o współpracy (wykaz placówek wraz z opisem znajduje się na stronie internetowej Ośrodka Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych WNS UWM) wtenczas powinien uzgodnić wybór instytucji z Opiekunem Praktyki z Katedry Psychologii Klinicznej, Rozwoju i Edukacji; jeśli student wybrał placówkę z wyżej wymienionego wykazu wówczas nie uzgadnia wyboru z Opiekunem Praktyki z Katedry Psychologii Klinicznej, Rozwoju i Edukacji.
- Zapoznaje się z Regulaminem Praktyk Studenckich Wydziału Nauk Społecznych UWM oraz Programem ciągłych Praktyk Studenckich.
- Pobiera i drukuje ze strony internetowej Wydziału Nauk Społecznych następujące dokumenty: Wniosek o praktykę studencką, Umowę o organizację praktyki studenta (w dwóch egzemplarzach). Program praktyk oraz Pełnomocnictwo.

- Składa komplet dokumentów w placówce, w której otrzymał zgodę na realizację praktyk w celu ich wypełnienia i podpisania przez przedstawiciela placówki (Dyrektor/osoba upoważniona). Następnie student dostarcza komplet dokumentów do Ośrodka Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych (ul. Dybowskiego 13, p. B1.08, tel. 89 524 62 64) **w terminie na dwa tygodnie przed planowanym rozpoczęciem praktyk**. Tylko po dostarczeniu kompletnych dokumentów we wskazanym terminie student może rozpocząć praktykę ciągłą. Studenci, którzy decydują się na odbywanie praktyk w trakcie roku akademickiego dostarczają komplet dokumentów do Ośrodka Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych we wcześniejszym terminie podanym przez Opiekuna Praktyki z Katedry Psychologii Klinicznej, Rozwoju i Edukacji. W przypadku odbywania praktyk w dwóch ośrodkach niezbędne jest dostarczenie kompletu dokumentów do Ośrodka Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych osobno z każdej placówki.

Realizacja praktyki- student:

Stawia się na praktykę w wyznaczonym terminie; student zobowiązany jest do realizacji praktyk w oparciu o odpowiednią proporcję godzin:

1. godziny hospitowane (obserwacja pracy psychologa w placówce) 10% tj. 12h;
2. godziny asystenckie (uczestnictwo/pomoc w pracach wykonywanych przez psychologa w placówce, w zależności od jej specyfiki) 70% tj. 84h;
3. godziny przeznaczone na czynności dodatkowe (np. przygotowanie się do uczestnictwa w pracy i realizacji działań psychologicznych; opracowywanie dokumentacji z prowadzonych zajęć/czynności) 20% tj. 24h.

Po zakończeniu praktyki - student:

- Jest zobowiązany do złożenia do opiekuna praktyk z ramienia WNS pobranych wcześniej ze strony internetowej, wydrukowanych, wypełnionych oraz podpisanych dokumentów: *Dziennika praktyk*, *Pisemne sprawozdanie z praktyki ciągłej studenta* oraz *Karty oceny praktyki studenckiej*.
- Jest zobowiązany do *Opisu własnych refleksji po odbyciu praktyki*.
- Może wypełnić anonimową ankietę służącą monitorowaniu organizacji i przebiegu praktyk na wydziale. Ankieta zostanie przesłana studentom na pocztę USOS we wrześniu po zakończeniu praktyk. Udział w ankiecie jest dobrowolny.
- Po zakończeniu praktyki składa u Opiekuna Praktyki z Katedry Psychologii Klinicznej, Rozwoju i Edukacji dokumenty niezbędne do zaliczenia praktyki **w terminie do 8 czerwca**.

5. Zadania studenta

Student jest zobowiązany do realizacji praktyki zgodnie z planem studiów. Student samodzielnie wybiera miejsce praktyk zgodnie z instrukcją praktyk właściwą dla kierunku studiów. W czasie trwania praktyki student zobowiązany jest do:

- rzetelnego realizowania zadań podczas praktyki;
 - zapoznania się i zrozumienia jak funkcjonują placówki ochrony zdrowia oraz jakie interwencje psychologiczne są tam stosowane,
 - nabycia umiejętności dokonywania obserwacji i interpretacji sytuacji w kontekście aspektów psychospołecznych i klinicznych oraz stosowania interwencji psychologicznych adekwatnych dla placówek ochrony zdrowia,
 - zdobycia kompetencji społecznych do podejmowania wyzwań zawodowych wynikających z roli psychologa.

- zapoznania się ze statutem, strukturą organizacyjną, zasadami i planem pracy wybranej Instytucji;
- przestrzegania zasad pracy (np. kontakt z klientem/pacjentem) obowiązujących w wybranej Instytucji;
- ubezpieczenia się od nieszczęśliwych wypadków na czas trwania praktyki;
- odpowiedzialnego przygotowania się do swojej pracy w placówkach ochrony zdrowia;
- Samodzielności i odpowiedzialności za powierzone zadania, krytycznego myślenia i analizy własnych działań zawodowych (świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumienie potrzeby ciągłego dokształcania i rozwoju osobistego);
- dokumentowania własnych działań podczas odbywania praktyki;
- przestrzegania regulaminu BHP obowiązującego w miejscu praktyki;
- współpracy z pracownikami placówki i jej podopiecznymi;
- rzetelnego i sumiennego przygotowywania się do pracy korzystając z własnej wiedzy i umiejętności psychologicznych;
- usamodzielnienie i przygotowanie do przyjęcia odpowiedzialności za powierzone zadania;
- przestrzegania zasad zachowania tajemnicy służbowej i państwowej oraz poufności danych w zakresie określonym przez zakład pracy;
- kształtowanie poczucia etyki zawodowej;
- aktywizacja zawodowa studenta na rynku pracy.

6. Sposób dokumentacji praktyki

W trakcie realizacji praktyki student zobowiązany jest do systematycznego przygotowywania dokumentacji wymaganej przez Opiekuna Praktyk z Katedry Psychologii Klinicznej, Rozwoju i Edukacji.

- prowadzenie *Dziennika praktyk*: W *Dzienniku praktyk* student zapisuje (wraz z datą i godziną) wszystkie wykonywane czynności (godziny hospitowane, asystenckie oraz godziny przeznaczone na czynności dodatkowe), które potwierdza Opiekun Praktyk z ramienia Instytucji wpisując studentowi opinię dotyczącą przebiegu praktyki zawodowej. Dziennik powinien zawierać właściwe podpisy i pieczętki;
- przygotowania *Pisemnego sprawozdania z praktyki ciągłej studenta* po zrealizowanej praktyce. Sprawozdanie powinno być podpisane przez opiekuna praktyk w placówce;
- przygotowania *Opisu własnych refleksji po odbyciu praktyki*.

7. Warunki zaliczenia praktyki

Warunkiem zaliczenia praktyki jest poprawnie opracowana przez studenta poniższa dokumentacja:

1. *Dziennik Praktyk*, w którym student opisuje codzienny zakres wykonywanych czynności podczas praktyki. W dzienniczku znajduje się również miejsce na ocenę przebiegu praktyki przez Opiekuna Praktyki z ramienia instytucji. Dzienniczek Praktyk powinien zostać opatrzony pieczętkami i podpisem opiekuna praktyk z ramienia instytucji na każdej stronie.
2. *Pisemne sprawozdanie z praktyki ciągłej studenta* opisujące przebieg praktyki, uwzględniające m. in: opis wykonywanych zadań, podejmowanych interwencji (z uwzględnieniem użycia stosownych narzędzi psychologicznych), opis zdarzeń krytycznych, wnioski wypływające z doświadczeń zawodowych nabywanych podczas realizowania poszczególnych zadań na praktyce. *Pisemne sprawozdanie z praktyki ciągłej studenta* powinno zostać opatrzone podpisem opiekuna praktyk z ramienia instytucji.

3. *Karta oceny praktyki studenckiej* wraz z wystawioną przez opiekuna praktyk z ramienia wybranej instytucji oceną pracy studenta, podpisem i pieczętą instytucji. Student powinien otrzymać pozytywną opinię i ocenę opiekuna praktyk z ramienia wybranej Instytucji.
4. *Opis własnych refleksji po odbyciu praktyki*: student opracowuje pisemny raport - minimum 1 strona maszynopisu (1800 znaków ze spacjami), w którym są zawarte własne przemyślenia na temat doświadczeń zawodowych związanych z praktyką w określonej instytucji w kontekście przyszłej pracy psychologicznej. Powyższy opis zostaje przedstawiony jedynie opiekunowi praktyk z ramienia Katedry Psychologii Klinicznej, Rozwoju i Edukacji. Nie wymaga podpisu/ pieczętki opiekuna praktyk z ramienia instytucji. Zaliczenia z oceną dokonuje opiekun praktyk wyznaczony w Katedrze Psychologii Klinicznej, Rozwoju i Edukacji.
- Warunkiem zaliczenia praktyki psychologicznej ciąglej jest złożenie w/w dokumentacji. Student jest zobowiązany do złożenia osobiście lub listownie kompletnej dokumentacji praktyk **do 8 czerwca** do Opiekuna Praktyk z ramienia Katedry Psychologii Klinicznej, Rozwoju i Edukacji. Niezaliczenie obowiązkowej praktyki zawodowej jest równoznaczne z niezaliczeniem semestru (roku).
- W związku z powyższym student zobowiązany jest do złożenia kompletnej i podpisanej dokumentacji z praktyk **nie później niż do 8 czerwca** do Ośrodka Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych przy ul. Dybowskiego 13, p. B1.08, tel. 89 524 62 64.

8. Zadania placówki

Placówka przyjmująca studenta na praktykę ciągłą odpowiada za jej przebieg, w szczególności za jej wartość merytoryczną. Opiekun praktyki z ramienia Instytucji przyjmującej powinien:

- zapoznać studenta ze specyfiką zawodu
- kształtowanie poczucia etyki zawodowej;
- wyznaczyć studentowi zadania na czas realizacji praktyki;
- służyć radą i pomocą studentowi odbywającemu praktykę;
- zapoznać studenta z przepisami BHP oraz wymogami dotyczącymi funkcjonowania placówki;
- motywować do samodzielnego i krytycznego myślenia;
- wypełnić *Karty oceny praktyki studenckiej* dostarczonej przez studenta (I punkt w *Karcie*) -podpis, pieczęta instytucji;
- potwierdzić podpisem/pieczętą zrealizowane przez studenta zadania w placówce w: *Dzienniku praktyk* (podpis i pieczęta) oraz *Pisemnym sprawozdaniu z praktyki ciągłej studenta* (podpis).

9. Udział w ankiecie

Zapraszamy opiekunów praktyk w placówce do udziału w anonimowej ankiecie, której celem jest monitorowanie oraz udoskonalenie organizacji i przebiegu praktyk, a także pogłębianie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym UWM. Ankieta została załączona do niniejszej instrukcji. Można ją również wypełnić w formie elektronicznej: na stronie internetowej Wydziału Nauk Społecznych w zakładce Praktyki/Ewaluacja Praktyk ciągłych/Ankiety ewaluacyjne/ Ankieta dla opiekunów praktyk w placówce.

Podziękowania

Katedra Psychologii Klinicznej, Rozwoju i Edukacji UWM w Olsztynie pragnie wyrazić wdzięczność i serdeczne podziękowanie Instytucji przyjmującej na praktyki za wkład w przygotowanie studentów do przyszłego życia zawodowego.

*Instrukcję przygotowała:
Mgr Wioletta Głódkowska
Katedra Psychologii Klinicznej, Rozwoju i Edukacji UWM*



PODPIS ZAUFANY

**BEATA EWA
KRZYWOSZ-RYNKIEWICZ**

27.01.2026 06:44:32 GMT+1

Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

*Program przygotowały:
Dr Małgorzata Obara-Golebiowska
Dr hab. Beata Krzywosz-Rynkiewicz prof. UWM
Dr Martyna Kotyśko
Katedra Psychologii Klinicznej, Rozwoju i Edukacji UWM*



UNIwersYTET WArMińSKO-MAZUrSKI W OLSZTYNIE

Wydział Nauk Społecznych

Sylabus przedmiotu – część A

Kod przedmiotu: 91SJP-PRA4

Cykl: 2025L

ECTS: 6,00

Praktyka 4

Internship 4

TREŚCI MERYTORYCZNE:

Praktyki – praktyki w placówkach m.in. ochrony zdrowia polegające na uczestniczeniu w interwencjach psychologicznych tam stosowanych oraz uczestniczeniu i współprowadzeniu zajęć dla pacjentów.

CEL KSZTAŁCENIA:

Przygotowanie do prowadzenia pracy klinicznej psychologa w placówkach ochrony zdrowia.

OPIS EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZEDMIOTU W ODNIESIENIU DO OPISU CHARAKTERYSTYK DRUGIEGO STOPNIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KWALIFIKACJI NA POZIOMACH 6-8 POLSKIEJ RAMY KWALIFIKACJI W ODNIESIENIU DO DYSCYPLIN NAUKOWYCH I EFEKTÓW KIERUNKOWYCH

Symbole efektów dyscyplinowych:

S/PSP_P7S_KK+, S/PSP_P7S_KO+, S/PSP_P7S_UO+, S/PSP_P7S_UU++, S/PP_P7S_UW+, S/PSP_P7S_WG++

Symbole efektów kierunkowych:

KP7_KK1+, KP7_KO1+, KP7_UO2+, KP7_UU2+, KP7_UW3+, KP7_UU1+, KP7_WG6+, KP7_WG7+

EFEKTY UCZENIA SIĘ (Wiedza, Umiejętności, Kompetencje społeczne):

W1 – Student zna i rozumie: cele organizacji i funkcjonowania instytucji zdrowia publicznego, pomocowych, terapeutycznych, edukacyjnych, kulturalnych, wychowawczych, opiekuńczych i placówek systemu oświaty; procesy psychologiczne ważne dla zdrowia i jego ochrony oraz zna teoretyczne podstawy działań profilaktycznych i interwencyjnych podejmowanych w placówce.

U1 – Student potrafi: sporządzić raport z diagnozy (w tym dokonać prawidłowego zapisu wywiadu, obserwacji, diagnozy i zaleceń); podjąć adekwatną decyzję na podstawie wyników diagnozy (w tym zastosować odpowiednią interwencję psychologiczną stosowaną w ramach placówki); wspierać klienta, racjonalnie gospodarować czasem pracy; odpowiedzialnie organizować pracę własną, jak i innych, w zależności od instytucji, w której przebiega; zaplanować działania wspomagające na rzecz rozwoju klienta w różnym wieku; podejmować i wyznaczać zadania, współpracować z innymi osobami i instytucjami (w tym m.in. z lekarzami, pielęgniarkami, terapeutami i innymi osobami wspierającymi)

Akty prawne: 641/2020;

Kod ISCED: -

Status: Fakultatywny

Grupa przedmiotów: C - przedmioty specjalnościowe/związane z zakresem kształcenia

Dyscyplina: Nauki społeczne

Język wykładowy: POL

Zajęcia: Praktyki (120h);

Program: Psychologia - studia jednolite magisterskie stacjonarne

Etap: Psychologia kliniczna i zdrowia piąty rok semestr dziesiąty

Profil: Praktyczny

Tryb: Stacjonarne

Rodzaj: Jednolite magisterskie

Przedmioty wprowadzające: Praktyka 1, 2 i 3

Wymagania wstępne: Wiedza i umiejętności dotyczące wykonywania zadań realizowanych przez psychologa w pracy zawodowej

Nazwa jednostki organizacyjnej realizującej przedmiot: Katedra Psychologii Klinicznej, Rozwoju i Edukacji

Koordynatorzy:

Martyna Kotyśko, martyna.kotysko@uwm.edu.pl

Małgorzata Obara-Gołębiowska, m.obara-golebiowska@uwm.edu.pl

K1 – Student jest gotów do: budowania warsztatu pracy oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu (w tym skutecznego współdziałania z opiekunem praktyk zawodowych i specjalistami w celu poszerzenia swojej wiedzy); projektowania działań zmierzających do rozwoju i poprawy jakości pracy placówek systemu ochrony zdrowia

FORMY I METODY DYDAKTYCZNE:

Praktyki – ['K1', 'U1', 'W1'] – Zajęcia polegające na obserwacji, uczestniczeniu w interwencjach psychologicznych i współprowadzeniu zajęć dla podopiecznych placówek ochrony zdrowia.

FORMA I WARUNKI WERYFIKACJI:

Praktyki (Sprawozdanie) – ['K1', 'U1', 'W1'] – Przygotowanie sprawozdań z obserwowanych zajęć oraz interwencji psychologicznych. Przygotowanie dziennika zdarzeń krytycznych podczas odbywanych praktyk.

LITERATURA:

1. Psychologia zdrowia,, C. L. Sheridan , S. A. Radmacher; PZWL; 1998
2. Psychoonkologia w praktyce klinicznej, de Walden-Gałoszko K.; PZWL; 2006/2014
3. Psychologia lekarska w leczeniu chorych somatycznie, Bętkowska- Korpała B., Gierowski J. K.; Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego Kraków; 2007
4. Poradnictwo psychologiczne, Czała Cz., Kuczyńska K; PWN; 2015
5. Psychologia kliniczna dzieci i młodzieży, Cierpiatkowska L, Grzegorzewska I, Borkowska A. R.; PWN; 2020
6. Psychologia medyczna, Włodarczyk, D. i Winecka, A.; PZWL; 2006
7. Psychologia kliniczna, Cierpiatkowska L., Sęk H.(red.); PWN; 2016
8. Psychologia kliniczna, Sęk, H; PWN; 2013
9. Ból przewlekły. Ujęcie kliniczne i psychologiczne, W. Leppert, M. Majkowicz; PZWL; 2018
10. Psychologia medyczna, Włodarczyk, D. i Winecka, A.; PZWL; 2006
11. Choroba niedokrwienna serca –psychologiczne aspekty leczenia i zapobiegania., Wrześniewski, K. Włodarczyk, D. (red.); GWP; 2004



UNIWERSYTET WARMIŃSKO-MAZURSKI W OLSZTYNIE
Wydział Nauk Społecznych

Szczegółowy opis przyznanej punktacji ECTS – część B

Kod przedmiotu: 91SJP-PRA4

Cykl: 2025L

ECTS: 6,00

Praktyka 4

Internship 4

1. Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim:

- udział w: Praktyki	120 h
- konsultacje	2 h
	Ogółem: 122 h

2. Godziny samodzielnej pracy studenta:

- Praca samodzielna z literaturą przedmiotu	28.00 h
	Ogółem: 28,00 h

1 punkt ECTS = 25-30 h pracy przeciętnego studenta

Liczba punktów ECTS = 150,00 h : 25 h/ECTS = 6,00 ECTS

Średnio: 6,00 ECTS

- w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego - 4.88 pkt ECTS

- w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy studenta - 1.12 pkt ECTS

**Ankieta dla Opiekunów praktyk w placówkach
Ocena praktyk ciągłych realizowanych na Wydziale Nauk Społecznych UWM
w roku akademickim 2025/2026**

Szanowni Państwo!

Zwracamy się z prośbą o wypełnienie poniższej ankiety dotyczącej organizacji i przebiegu praktyk realizowanych przez studentów WNS w roku akademickim 2025/2026. Wypełnioną ankietę można przesłać na adres: Ośrodek Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych Wydział Nauk Społecznych ul. Dybowskiego 13, 10-723 Olsztyn, przekazać studentowi/studentce z pozostałą dokumentacją.

Ankieta ma charakter całkowicie anonimowy, a jej wyniki posłużą do:

- monitorowania przebiegu praktyk na Wydziale Nauk Społecznych UWM
- weryfikowania efektów kształcenia realizowanych w ramach praktyk ciągłych
- udoskonalania programów praktyk realizowanych na poszczególnych kierunkach
- pogłębiania współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym UWM

Metryczka

1. Liczba studentów przyjętych na praktykę w ciągu ostatniego roku
2. Sektor/branża placówki/instytucji, w której realizowana była praktyka:
 - a) publiczny
 - b) prywatny
 - c) pozarządowy
3. Wielkość placówki/instytucji:
 - a) mikro (do 9 osób zatrudnionych)
 - b) mała (do 50 osób)
 - c) średnia (do 250 osób)
 - d) duża (250 i więcej)
4. Kierunek studiów studenta odbywającego praktykę.....

OCENA ORGANIZACJI PRAKTYKI PRZEZ WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH
--

1. Czy w Państwa ocenie dostarczone przez studenta dokumenty były czytelne i kompletne?
 - a) Tak
 - b) Nie
 - c) Nie mam zdania
2. Czy student wiedział do kogo na UWM ma się zwrócić z pytaniem w zakresie organizacji praktyki?
 - a) Tak
 - b) Nie
 - c) Nie mam zdania
3. Czy Pana/Pani kontakt z pracownikiem Wydziałowego Ośrodka Praktyk był bezproblemowy i pomocny?
 - a) Tak
 - b) Nie
 - c) Nie mam zdania
4. Czy w Pana/Pani ocenie program praktyki był zgodny z kierunkiem studiów?
 - a) Tak
 - b) Nie
 - c) Nie mam zdania

5. Czy mieliście Państwo możliwość modyfikacji programu praktyki ?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

PRZEBIEG I ORGANIZACJA PRAKTYKI W PLACÓWCE/INSTYTUCJI
--

6. Jak oceniacie Państwo zaangażowanie studenta w zlecone zadania podczas odbywanej praktyki ?

(proszę zakreślić właściwą ocenę przyjmując, że 6 jest najwyższą)

1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6

7. Czy student był zainteresowany zdobywaniem wiedzy i umiejętności w środowisku pracy?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

8. Czy student wykazywał się własną inicjatywą i pomysłami w zakresie realizacji powierzonych zadań?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

9. Czy student budował poprawne relacje społeczne ze współpracownikami i opiekunem w środowisku pracy?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

10. Czy student utrzymywał stały kontakt z opiekunem praktyki?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

11. Czy student pozostawił po sobie pozytywne wrażenie?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

PRZYGOTOWANIE STUDENTA DO REALIZACJI PRAKTYKI
--

12. Czy student wykazał się wiedzą teoretyczną związaną ze studiowanym kierunkiem podczas realizacji praktyk?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

13. Czy student wykazał się umiejętnościami związanymi ze studiowanym kierunkiem podczas realizacji praktyk?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

14. Czy student wykazał się kompetencjami społecznymi związanymi ze studiowanym kierunkiem podczas realizacji praktyk?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

EFEKTY OSIĄGNIĘTE PRZEZ STUDENTA PODCZAS PRAKTYKI
--

15. Jak ocenia Pan/Pani efekty osiągnięte podczas praktyki w zakresie poszerzenia lub zdobycia wiedzy?
(proszę zakreślić właściwą ocenę przyjmując, że 6 jest najwyższą):

1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6

16. Jak ocenia Pan/Pani efekty osiągnięte podczas praktyki w zakresie zdobycia nowych umiejętności?
(proszę zakreślić właściwą ocenę przyjmując, że 6 jest najwyższą):

1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6

17. Jak ocenia Pan/Pani efekty osiągnięte podczas praktyki w zakresie kompetencji społecznych (relacji międzyludzkich)?

(proszę zakreślić właściwą ocenę przyjmując, że 6 jest najwyższą):

1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6

18. Czy w Pana/Pani ocenie odbyta praktyka będzie miała znaczenie w dalszym rozwoju zawodowym studenta?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

19. Czy w Pana/Pani ocenie odbyta praktyka będzie miała wpływ na dalszy rozwój naukowy studenta?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

20. Czy w Pana/Pani ocenie odbyta praktyka będzie miała wpływ na dalszy rozwój społeczny studenta?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

21. Jakie zmiany obserwuje Pan/Pani u studenta po odbytej praktyce? (opisz krótko)

.....

.....

.....

.....

22. Przedstaw postulaty dotyczące zmiany organizacji praktyki tak, aby jej realizacja była bardziej efektywna z perspektywy przyszłego pracownika.

.....

.....

.....

.....

23. Czy Państwa placówka/ instytucja prowadzi stałą współpracę z UWM na podstawie podpisanego Porozumienia:

- a) Tak
- b) Nie

24. Jeśli „Nie”, to czy bylibyście Państwo zainteresowani podpisaniem takiego Porozumienia?

- a) Tak
- b) Nie

Dziękujemy za wypełnienie ankiety.