

Program
praktyki pedagogicznej ciągłej
Kierunek: Pedagogika,
specjalność Terapia pedagogiczna i wspomaganie rozwoju dziecka zdolnego
Studia drugiego stopnia stacjonarne/niestacjonarne

1. Cele praktyki

Praktyka ma charakter obserwacyjno-asystencki, a jej celem jest:

- a) konfrontacja zdobywanej w toku studiów wiedzy teoretycznej z rzeczywistością edukacyjną w działaniu praktycznym,
- b) rozwijanie profesjonalnych umiejętności studentów w zakresie pracy z dziećmi ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się oraz dziećmi szczególnie uzdolnionymi,
- c) poznanie specyfiki pracy terapeuty pedagogicznego,
- d) nabywanie podstawowych kompetencji w zakresie planowania, organizacji i prowadzenia zajęć korekcyjno-kompensacyjnych i zajęć rozwijających uzdolnienia.

2. Miejsce odbywania praktyki

Zgodnie z planem studiów studenci II roku są zobowiązani do odbycia praktyki pedagogicznej w przedszkolu, szkole podstawowej, w poradni psychologiczno-pedagogicznej lub w placówce wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży (np. w świetlicy terapeutycznej, świetlicy środowiskowej, domu pobytu dziennego).

3. Termin odbywania praktyki

W roku akademickim 2019/ 2020 praktyka jest realizowana w semestrze letnim w terminie do 15 maja 2020.

4. Organizacja praktyki

Łączny wymiar praktyki wynosi 120 godzin lekcyjnych, w tym:

- 30 godz. w przedszkolu,
- 60 godz. w szkole podstawowej,
- 30 godz. w poradni psychologiczno-pedagogicznej lub w placówce wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży.

5. Zadania studenta

1. Aktywne uczestniczenie w życiu danej placówki i wykonywanie merytorycznych poleceń opiekuna praktyki.
2. Zapoznanie się z organizacją pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu i szkole:
 - a) procedura organizowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w danej

- placówce (zasady organizacji pomocy, planowane formy pomocy, okres ich udzielania oraz wymiar godzin, w którym mają być realizowane),
- b) zadania osób odpowiedzialnych za organizację, planowanie, koordynowanie i udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w placówce.
3. W szkole:
- a) hospitowanie zajęć korekcyjno-kompensacyjnych i innych zajęć specjalistycznych; pełnienie roli asystenta terapeuty pedagogicznego, wykonywanie zadań i czynności wskazanych przez terapeutę,
 - b) poznanie zadań oraz warsztatu pracy i dokumentacji prowadzonej przez terapeutę pedagogicznego,
 - c) podejmowanie w miarę możliwości prób prowadzenia zajęć korekcyjno-kompensacyjnych i/ lub innych zajęć specjalistycznych (pod opieką terapeuty),
 - d) hospitowanie zajęć rozwijających uzdolnienia uczniów; podejmowanie prób samodzielnego prowadzenia zajęć (pod opieką specjalisty),
 - e) hospitowanie zajęć edukacyjnych (klasy I-III) oraz lekcji różnych przedmiotów (klasy IV-VIII) w celu zapoznania się ze sposobami pracy nauczycieli z uczniami wykazującymi specjalne potrzeby edukacyjne,
 - f) uczestniczenie w organizowanych w czasie pobytu studenta w placówce konferencjach metodycznych, szkoleniach i warsztatach dla nauczycieli i rodziców.
4. W przedszkolu:
- a) zapoznanie się z zasadami i sposobem prowadzenia diagnozy przedszkolnej,
 - b) hospitowanie prowadzonych w danej placówce form pomocy psychologiczno-pedagogicznej (zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, zajęcia specjalistyczne) oraz wspierających rodziców (np. warsztatów dla rodziców, spotkań ze specjalistami),
 - c) podejmowanie w miarę możliwości prób samodzielnego prowadzenia zajęć,
 - d) hospitowanie zajęć edukacyjnych w celu zapoznania się ze sposobami pracy nauczycieli z uczniami wykazującymi specjalne potrzeby edukacyjne.
5. W poradni psychologiczno-pedagogicznej:
- a) poznanie celów i zadań realizowanych przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną,
 - b) zapoznanie się z działalnością diagnostyczną i terapeutyczną placówki adresowaną w szczególności do dzieci i młodzieży ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się oraz uczniów szczególnie uzdolnionych:
 - zapoznanie się z metodami i narzędziami wykorzystywanymi w procesie diagnozy oraz z procedurą diagnostyczną i sporządzaniem opinii,
 - hospitowanie prowadzonych przez daną placówkę zajęć z terapii pedagogicznej oraz zajęć z zakresu terapii wspomagających,
 - podejmowanie w miarę możliwości prób samodzielnego prowadzenia zajęć (pod opieką specjalisty),
 - c) zapoznanie się z formami wspomagania przez poradnię działalności przedszkoli i szkół.

W przypadku odbywania praktyki w placówce wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży zadaniem studenta jest:

- a) poznanie celów i zadań realizowanych przez placówkę,
- b) zapoznanie się z organizacją pracy w placówce i realizowanymi w niej formami wspierania rozwoju dzieci i młodzieży; hospitowanie zajęć prowadzonych

w placówce; podejmowanie w miarę możliwości prób samodzielnego prowadzenia zajęć (pod opieką specjalisty).

Student odbywający praktykę winien przestrzegać zasad etyki zawodowej terapeuty pedagogicznego; jest szczególnie zobowiązany do przestrzegania zasady nieujawniania danych osobowych, do których ma dostęp w trakcie pobytu w placówkach.

6. Sposób dokumentacji praktyki

1. Student gromadzi dokumentację, w skład której wchodzi:
 - dziennik praktyk dokumentujący szczegółowo przebieg praktyki w poszczególnych dniach pobytu w placówce; zawierać on powinien ponadto potwierdzenie pobytu studenta w placówce (pieczęć placówki, pieczętę i podpis dyrektora),
 - opinie o przebiegu praktyki przygotowane przez opiekunów w poszczególnych placówkach,
 - sprawozdanie z przebiegu praktyki przygotowane przez studenta; powinno ono zawierać opis pobytu w placówkach wzbogacony własnymi spostrzeżeniami, uwagami i refleksjami.
2. Pełną dokumentację praktyki, w ciągu tygodnia od jej zakończenia, przedkładają studenci nauczycielowi akademickiemu, który jest opiekunem praktyki ze strony uczelni.

7. Warunki zaliczenia praktyki

1. Złożenie przez studenta pełnej dokumentacji praktyki.
2. Nauczyciel akademicki, oceniając praktykę, bierze pod uwagę opinie opiekunów praktyki w poszczególnych placówkach oraz jakość sporządzonego przez studenta sprawozdania z praktyki. Przy ocenie jakości tekstu uwzględnia takie kryteria, jak: zawarcie w nim pogłębionych refleksji na temat odbytej praktyki oraz spójność, przejrzystość i komunikatywność wypowiedzi.

8. Zadania placówki

Zalecenia dla dyrektora i opiekuna praktyki w danej placówce:

1. Dyrektor placówki:
 - zapoznaje studenta z ogólnymi założeniami pracy placówki, podstawowymi aktami prawnymi, zasadami organizacji itp.
 - wyznacza opiekuna studenta w placówce,
 - potwierdza odbycie praktyki przez studenta.
2. Opiekun praktyki:
 - opracowuje szczegółową organizację przebiegu praktyki,
 - czuwa nad prawidłowym przebiegiem praktyki, udziela studentowi potrzebnego mu wsparcia podczas pobytu w placówce, dzieli się własnym doświadczeniem pedagogicznym,
 - sporządza opinię o pracy studenta w trakcie pobytu w placówce; oceniając przebieg praktyki, bierze pod uwagę takie kryteria, jak: zdyscyplinowanie i sumienność studenta, prezentowana przez niego postawa wobec dzieci, nauczycieli i innych pracowników placówki, gotowość do uczenia się, angażowanie się w działania na rzecz placówki.

Podziękowania

Nauczyciele akademicy wyrażają podziękowanie Dyrekcji Przedszkola, Szkoły, Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, Placówki Wsparcia Dziennego za umożliwienie studentom odbycia praktyki zawodowej oraz za trud jej organizacji.

KIEROWNIK KATEDRY
WCZESNEJ EDUKACJI

M. Suwito
dr hab. Małgorzata Suwito prof. UWM

Program przygotowały
dr Małgorzata Dągiel
dr Małgorzata Kowalik-Olubińska

M. Dągiel
M. Kowalik-Olubińska