

PROGRAM CIĄGŁEJ PRAKTYKI PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ

KIERUNEK: *Pedagogika specjalna*

ZAKRES: *Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka z niepełnosprawnością*

STUDIA STACJONARNE I NIESTACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA

1. Cele praktyki:

Przygotowanie studentów do:

- a) konstruowania planów terapeutycznych (okresowych, półrocznych i rocznych),
- b) tworzenia planów wsparcia w rozwoju dziecka zagrożonego niepełnosprawnością lub dziecka z nieharmonijnym rozwojem,
- c) prowadzenia dokumentacji pedagogicznej,
- d) prowadzenia pogadek dla rodziców na temat zaburzeń w rozwoju dziecka oraz metod wspierania jego rozwoju,
- e) organizowania i prowadzenia zajęć indywidualnych i grupowych z zakresu wczesnego wspomagania w rozwoju dziecka,
- f) organizowania wsparcia dla rodziny dziecka objętego wczesnym wspomaganiem w rozwoju.

2. Miejsce odbywania praktyk:

Student powinien odbyć praktyki w:

- a) żłobku, przedszkolu i oddziałach przedszkolnych zorganizowanych w szkołach podstawowych (w tzw. edukacji włączającej),
- b) przedszkolu integracyjnym lub specjalnym,
- c) ośrodkach rehabilitacji dziennej dla dzieci,
- d) instytucjach niepublicznych – ośrodkach, fundacjach, stowarzyszeniach i innych placówkach, w których powoływane są zespoły do prowadzenia wczesnego wspomagania rozwoju dziecka,
- e) publicznych i niepublicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (w których prowadzone jest wczesne wspomaganie)

3. Termin odbywania praktyki:

Praktyki ciągłe zgodnie z Regulaminem Praktyk Wydziału Nauk Społecznych UWM w Olsztynie realizowane są zgodnie z programem kształcenia, programem studiów, w tym planem studiów i siatką godzin danego kierunku bądź specjalności, zgodnie z zapisami w sylabusie praktyki ciągłej i przyznawane są im punkty ECTS.

Praktyki ciągłe pedagogiczne trwają 4 tygodnie (120 godzin). Czas realizowania praktyki w ciągu tygodnia wynosi 30 godzin (praktyka trwa cztery tygodnie). Istnieje ponadto możliwość, by student rozpoczął praktykę w dniu 25 sierpnia czynnościami przygotowawczo-wdrożeniowymi i zakończył praktykę 25 września w danym roku akademickim. Jednak powyższe należy ustalić z dyrekcją placówki, w której będzie odbywała się praktyka. W przypadku braku takiej możliwości termin odbywania praktyki można przesunąć na kilka dni później – nie później jednak niż do 1 września danego roku. Ostateczny termin rozliczenia praktyk to 30 września danego roku.

4. Organizacja praktyk:

Za organizację praktyki od strony administracyjnej odpowiedzialny jest student we współpracy z Ośrodkiem Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych, znajdującym się przy ul. Żołnierskiej 14 A, 10-561 Olsztyn. Za organizację praktyki od strony merytorycznej odpowiedzialny jest Opiekun praktyki z ramienia placówki przyjmującej na praktykę.

Praktyka jest integralną częścią studiów. W trakcie odbywania praktyk student powinien realizować:

- godziny na czynności dodatkowe (np. analiza dokumentów, przygotowanie do zajęć, udział w zebraniach, radach pedagogicznych) - do 10 godzin
- konsultacje z dyrektorem instytucji, opiekunem praktyk, psychologiem, rehabilitantem (około 10 godzin),
- obserwacje zajęć indywidualnych, innych form pracy z dzieckiem z trudnościami wynikającymi z nieharmonijnego rozwoju czy dysfunkcjami narządu ruchu (około 40 godzin),
- asystowanie opiekunowi w prowadzeniu zajęć indywidualnych, innych form pracy z dzieckiem z trudnościami wynikającymi z nieharmonijnego rozwoju czy dysfunkcjami narządu ruchu (około 30 godzin),
- samodzielne przygotowanie i przeprowadzenie różnych form zajęć dla w/w podopiecznych (co najmniej 30 godzin).

Część godzin przeznaczonych na hospitowanie - za zgodą studenta i opiekuna praktyk w placówce - może być przeznaczona na zajęcia asystenckie i/lub prowadzenie zajęć

Student, który dokonał wyboru placówki, w której zamierza odbyć praktykę ciągłą zobowiązany jest:

- zapoznać się z Regulaminem Praktyk Studenckich na Wydziale Nauk Społecznych UWM <http://wns.uwm.edu.pl/ops/akty-prawne-regulujace-odbywanie-praktyk-studenckich-na-wydziale-nauk-spolecznych-uwm>
- przedstawić dane placówki, w której zamierza odbyć praktykę opiekunowi praktyki w Katedrze Pedagogiki Specjalnej i Resocjalizacji w celu akceptacji jej miejsca,
- pobrać, wydrukować oraz uzupełnić wniosek o praktykę studencką <http://wns.uwm.edu.pl/ops/dokumenty-do-pobrania>, (wniosek może zostać złożony bez podpisu opiekuna praktyk, zostanie on uzupełniony w późniejszym terminie),
- pobrać i wydrukować umowę o organizację praktyk (2 egzemplarze) <http://wns.uwm.edu.pl/ops/dokumenty-do-pobrania>,
- z kompletem dokumentów zgłosić się do wybranej placówki celem podpisania wniosku i umowy o organizację praktyk,
- pobrać program praktyk,
- wydrukować *Dziennik praktyk* <http://wns.uwm.edu.pl/ops/dokumenty-do-pobrania>, który po odbyciu praktyk otrzyma pieczęć nagłkową (dopiero po zakończeniu praktyk),
- stawić się na praktykę w wyznaczonym terminie i rzetelnie realizować praktykę zgodnie z Programem,
- po zakończeniu praktyki złożyć u opiekuna praktyki w Katedrze Pedagogiki Specjalnej i Resocjalizacji wypełniony *Dziennik praktyk*, dwa przykładowe scenariusze zajęć prowadzonych samodzielnie, dwa scenariusze zajęć hospitowanych, *Kartę oceny praktyki ciągłej studenta* oraz *Sprawozdanie z praktyki ciągłej studenta*.

4. Zadania studenta:

W czasie odbywania praktyki student powinien:

- dogłębnie poznać organizację i funkcjonowanie placówki (w tym szczególnie dokumenty w oparciu o które funkcjonuje placówka)
- dogłębnie poznać zakres pracy personelu placówki oraz prowadzoną przez niego dokumentację,
- dogłębnie poznać formy i metody pracy personelu (w tym szczególnie pedagoga specjalnego, psychologa, logopedy, rehabilitanta) stosowane w pracy z podopiecznymi,
- dokonywać pogłębionej obserwacji podopiecznych w różnych sytuacjach życia placówki,
- hospitować różne typy zajęć z podopiecznymi, odbywające się na terenie placówki,
- rzetelnie prowadzić pod kierunkiem opiekuna różne typy zajęć (indywidualnych lub grupowych),
- nawiązywać kontakt z podopiecznymi w tych sytuacjach, w których będzie to możliwe,
- wykonywać zlecone przez opiekuna prace i pomoce dydaktyczne,
- nawiązywać kontakt z rodzicami podopiecznych i dokonywać analizy współpracy z rodzicami,
- wykonywać inne, zlecone przez opiekuna zadania,
- uczestniczyć, jeśli będzie to możliwe, w przeprowadzeniu wywiadów środowiskowych,

- poznać uregulowania prawne dotyczące osób z określonymi typami niepełnosprawności, przebywających w placówce,
- uczestniczyć (jeśli w trakcie trwania praktyki będą organizowane) w:

- zebraniach personelu placówki,
- zebraniach szkoleniowych,
- pogadankach dla rodziców
- imprezach.

Student zobowiązany jest do rzetelnego wypełniania obowiązków, zgodnie z zasadami etycznymi i zasadami współżycia społecznego.

Student zobowiązany jest do przestrzegania zasad dochowania tajemnicy służbowej i zawodowej oraz poufności danych w zakresie określonym przez placówkę, w której odbywa praktyki.

5. Zadania placówki przyjmującej studenta na praktykę:

Placówka przyjmująca studenta odpowiada za warstwę merytoryczną przebiegu praktyki.

Opiekun praktyki z ramienia placówki powinien:

- zapoznać studenta ze specyfiką zawodu i realizowanymi zadaniami,
- wyznaczyć zadania na czas realizacji praktyki zgodnie z treścią programu praktyk,
- nadzorować przebieg praktyki i pracy studenta w placówce uwzględniając treść programu praktyki,
- sprawdzić rzetelność zapisów w *Dzienniku praktyk* i dokonać opisu oraz oceny aktywności studenta w *Karcie oceny praktyki studenta* w zakresie zadań zgodnych z programem.
- W trakcie odbywania praktyki student podlega obowiązującej w placówce dyscyplinie pracy. Zobowiązany jest do przestrzegania przepisów z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy. W przypadku naruszenia przez studenta obowiązującego porządku, dyrektor placówki może odwołać studenta z praktyki informując o tym opiekuna praktyki z ramienia Katedry Pedagogiki Specjalnej i Resocjalizacji.

6. Sposób dokumentacji praktyki:

- Student w trakcie odbywania praktyki prowadzi *Dziennik praktyk*, w którym odnotowuje godziny realizowanej aktywności, jej rodzaj, opis czynności i tematykę zajęć, ewentualne uwagi czy własne refleksje. *Dziennik praktyk* musi zawierać pieczęć placówki, w której realizowana jest praktyka.
- Student opracowuje zgodnie z zadaniami wyznaczonymi przez opiekuna dokumentację z prowadzonych zajęć (dwa konspekty), (dwa konspekty) hospitowanych zajęć. Konspekty powinny być potwierdzone podpisem opiekuna praktyk.
- Student po odbyciu praktyk przygotowuje *Sprawozdanie z praktyki ciągłej*, z którym zapoznaje się opiekun praktyk. Sprawozdanie musi zawierać podpis opiekuna praktyk w placówce.

7. Warunki zaliczenia praktyki:

1. Opinię i ocenę aktywności studenta przygotowuje opiekun, potwierdzając odbycie praktyki (w *Dzienniku praktyk*) pieczęcią instytucji i podpisem, oraz wypełnia *Kartę oceny praktyki ciągłej studenta*, także zawierającą pieczęć instytucji i czytelny podpis lub pieczęć imienną.
2. Opiekun praktyk proponuje własną ocenę studenta, stosując się do skali ocen: bardzo dobra (5,0), plus dobra (4,5), dobra (4,0), plus dostateczna (3,5), dostateczna (3,0) oraz niedostateczna (2,0).
3. Opiekun praktyk z ramienia Katedry Pedagogiki Specjalnej i Resocjalizacji Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie zalicza przedmiot na podstawie:
 - a) pozytywnej opinii wystawionej przez opiekuna/kierownika z placówki/instytucji,
 4. terminowego, osobistego złożenia przez studenta wymaganej dokumentacji formalnej
5. Zaliczenie praktyk jest na ocenę według skali: bardzo dobra (5,0), plus dobra (4,5), dobra (4,0), plus dostateczna (3,5), dostateczna (3,0).
6. Opiekun praktyk wpisuje ocenę do bazy USOS.

8. Podziękowanie:

Katedra Pedagogiki Specjalnej i Resocjalizacji Wydziału Nauk Społecznych Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie uprzejmie dziękuje Dyrekcji oraz opiekunowi za opiekę nad studentem i pomoc w przygotowaniu do zawodu.

Program praktyki przygotowała:

dr hab. Beata Antoszevska, prof. UWM

dr hab. Katarzyną Ćwirynkało, prof. UWM

mgr Agnieszka Nowakowską

KIEROWNIK KATEDRY

dr hab. Sławomir Przybyliński, prof. UWM

**Sylabus przedmiotu – część A****Praktyka ciągła psychologiczno-pedagogiczna****50S2-PCPP****ECTS: 6.5****CYKL: 2021L****TREŚCI MERYTORYCZNE****PRAKTYKI**

Organizacja pracy instytucji/placówki, w której odbywana jest praktyka, zapoznanie z dokumentacją, poznanie specyfiki działalności, obserwowanie pracy zatrudnionych specjalistów - pedagogów, psychologów, logopedów, rehabilitantów. Dogłębne poznanie zakresu pracy personelu placówki oraz prowadzonej w placówce dokumentacji. Dogłębnie poznać formy i metody pracy personelu stosowane w pracy z podopiecznymi. Dokonywać pogłębionej obserwacji podopiecznych w różnych sytuacjach życia placówki. Hospitowanie różnych typów zajęć odbywających się na terenie placówki. Prowadzenie pod kierunkiem opiekuna różnych typów zajęć (indywidualnych lub grupowych). Nawiązanie kontaktu z podopiecznymi w tych sytuacjach, w których będzie to możliwe. Nawiązywać kontakt z rodzicami podopiecznych i dokonywać analizy współpracy z rodzicami. Uczestniczenie w przeprowadzaniu/Obserwacja wywiadów środowiskowych; uczestniczenie w zebraniach personelu placówki, zebraniach szkoleniowych, pogadankach dla rodziców, uroczystościach organizowanych na terenie placówki. Student zobowiązany jest do rzetelnego wypełniania obowiązków, zgodnie z zasadami etycznymi i zasadami współżycia społecznego. Student zobowiązany jest do przestrzegania zasad dochowania tajemnicy służbowej i zawodowej oraz poufności danych w zakresie określonym przez placówkę, w której odbywa praktyki.

CEL KSZTAŁCENIA

Ukształtowanie umiejętności i kompetencji w zakresie poznania i konstruowania warsztatu nauczyciela prowadzącego zajęcia z wczesnego wspomagania rozwoju dziecka; konstruowania planów terapeutycznych; prowadzenia dokumentacji pedagogicznej, organizowania i prowadzenia zajęć indywidualnych i grupowych z zakresu wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, organizowania wsparcia dla rodziny dziecka objętego wczesnym wspomaganiem rozwoju. Poznanie zasad organizacyjnych placówki, obserwacja dzieci podczas różnych aktywności, obserwacja oraz asystentura podczas zajęć edukacyjnych i terapeutycznych, poznanie różnych form i metod pracy.

OPIS EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZEDMIOTU W ODNIESIENIU DO OPISU**CHARAKTERYSTYK DRUGIEGO STOPNIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KWALIFIKACJI NA POZIOMACH 6-8 POLSKIEJ RAMY KWALIFIKACJI W ODNIESIENIU DO DYSCYPLIN NAUKOWYCH I EFEKTÓW KIERUNKOWYCH****Symbole efektów dyscyplinowych:**

S/P2A_W09+, S/P2A_K05+, S/P2A_U01+, S/PS2A_W09+, S/PS2A_U11+

Symbole efektów kierunkowych:

K2_K05+, K2_U01+, K2_W06+, K2_U03+

EFEKTY UCZENIA SIĘ:**Wiedza:**

W1 –student zna i rozumie strukturę, organizację, zadania charakterystyczne dla placówek prowadzących opiekę, rehabilitację dzieci z niepełnosprawnościami/zagrożonymi niepełnosprawnością; student zna i rozumie metody i formy pracy z osobami z niepełnosprawnością; student za rodzaje dokumentacji

Akty prawne określające efekty uczenia się:

496/2014

Dyscypliny: pedagogika, psychologia**Status przedmiotu:****Grupa przedmiotów:****Kod:** ISCED**Kierunek studiów:** Pedagogika specjalna**Zakres kształcenia:** Resocjalizacja z penitencjarystyką, Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka z niepełnosprawnością**Profil kształcenia:** Ogólnoakademicki**Forma studiów:** Stacjonarne**Poziom studiów:** Drugiego stopnia**Rok/semestr:** 1/2**Rodzaj zajęć:** Praktyki**Liczba godzin w semestrze:** Praktyki: 120.00**Język wykładowy:** polski**Przedmioty wprowadzające:****Wymagania wstępne:** Brak**Nazwa jednostki org. realizującej****przedmiot:** Instytut Nauk Pedagogicznych**Osoba odpowiedzialna za realizację przedmiotu:** dr hab. Beata Antoszevska, prof. UWM**e-mail:**

beata.antoszevska@uwm.edu.pl

Uwagi dodatkowe:

prowadzonej w placówce; student zna i rozumie normy etyczne w działaniach edukacyjnych, opiekuńczych rehabilitacyjnych

Umiejętności:

U1 –student potrafi wyciągać wnioski z prowadzonych i obserwowanych zajęć; dokonuje obserwacji i analizy sytuacji oraz zdarzeń zachodzących w placówce/instytucji udzielających pomocy psychologiczno-pedagogicznej; student potrafi przygotować i przeprowadzić zajęcia z dziećmi z niepełnosprawnością/zagrożonych niepełnosprawnością; student potrafi rozpoznać potrzeby osób z niepełnosprawnością

Kompetencje społeczne:

K1 –Student jest gotów do krytycznej oceny własnej pracy; student ma świadomość ciągłego doskonalenia się; student jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i ciągłego doskonalenia się; student jest gotów do współpracy z innymi nauczycielami/specjalistami; student jest gotów do zachowania się w sposób profesjonalny, z uwzględnieniem zasad etyki i kultury osobistej

FORMY I METODY DYDAKTYCZNE:

Praktyki(W1, U1, K1):Zajęcia praktyczne, obserwacja, analiza dokumentów

FORMA I WARUNKI WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ:

LITERATURA PODSTAWOWA:

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

Szczegółowy opis przyznanej punktacji ECTS – część B

50S2-PCPP

ECTS: 6.5

CYKL: 2021L

Praktyka ciągła psychologiczno-pedagogiczna

Na przyznaną liczbę punktów ECTS składają się:

1. Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim:

- udział w: Praktyki
- konsultacje

120.0 h

2.0 h

OGÓŁEM: 122.0h

2. Samodzielna praca studenta:

OGÓŁEM: 0h

godziny kontaktowe + samodzielna praca studenta OGÓŁEM: 122.0h

1 punkt ECTS = 25-30 h pracy przeciętnego studenta,
liczba punktów ECTS= 122.0 h : 1h/ECTS = 122.00 ECTS

Średnio: **6.5 ECTS**

- w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego
- w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy studenta

122.00 punktów
ECTS

-115.50 punktów
ECTS