

**Program**  
**praktyki ciągłej: psychologiczno-pedagogicznej**  
**Kierunek: Pedagogika specjalna**  
**specjalność Resocjalizacja z penitencjarystyką**  
**Studia drugiego stopnia stacjonarne/niestacjonarne**

**1. Cele praktyki**

Przyswojenie przez studentów wiedzy dotyczącej specyfiki pracy w środowisku otwartym, zamkniętym, a także o metodach pracy, zasadach, procedurach stosowanych w instytucjach o charakterze penitencjarnym, resocjalizacyjnym, interwencyjno-diagnostycznym, opiekuńczo-wychowawczym i profilaktycznym. Kształtowanie kompetencji pedagoga resocjalizacji; Ukierunkowanie na proces stymulowania potencjałów twórczych studentów; Przygotowanie do realizacji zadań w możliwie szerokim zakresie, wykraczającym poza pracę zawodową. Analiza własnej roli studenta w doskonaleniu warsztatu metodycznego; Przygotowanie do prowadzenia krytycznej analizy i interpretacji obserwowanych zjawisk edukacyjnych oraz do prowadzenia autoewaluacji w celu rozwijania własnego warsztatu zawodowego.

**2. Miejsce odbywania praktyki**

Instytucje o charakterze resocjalizacyjnym, penitencjarnym, interwencyjno-diagnostycznym, (Dz.U. 1997 nr 58 poz. 361) opiekuńczo-wychowawczym, profilaktycznym.

**3. Termin odbywania praktyki**

Praktyki ciągłe trwają 120 godzin. Realizacja 4-tygodniowej praktyki ciągłej wynosi 30 godzin w tygodniu. Istnieje możliwość rozpoczęcia praktyki np. w dniu 25 sierpnia czynnościami przygotowawczo-wdrożeniowymi i zakończenia praktyki 25 września w danym roku akademickim. Czas realizacji praktyki: od 25 czerwca do 25 września. Ostatecznym terminem oddania dokumentacji jest nieprzekraczalny termin 27 września. Dokładny termin praktyki ustala umowa o organizację praktyki zawierana między instytucją przyjmującą na praktykę a Rektorem Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, reprezentowanym przez Dziekana Wydziału Nauk Społecznych.

**4. Organizacja praktyki**

Zgodnie z Regulaminem Praktyk Studenckich Wydziału Nauk Społecznych UWM w Olsztynie za organizację praktyki od strony administracyjnej odpowiedzialny jest student we współpracy z Ośrodkiem Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych, znajdującym się przy ul. Żołnierskiej 14 A, 10-561 Olsztyn. Za organizację praktyki od strony merytorycznej odpowiedzialny jest Opiekun Praktyki z ramienia instytucji przyjmującej na praktykę.

Studenci realizują praktykę pod kierunkiem opiekuna wyznaczonego przez dyrekcję placówki czy instytucji. Praktyka jest integralną częścią studiów.

Student, który dokonał wyboru instytucji, w której zamierza odbyć praktykę ciągle zobowiązany jest:

- uzgodnić wybór instytucji z Opiekunem Praktyki z Katedry Pedagogiki Specjalnej i Resocjalizacji;
- zapoznać się z Regulaminem Praktyk Studenckich Wydziału Nauk Społecznych UWM ;
- zapoznać się Programem praktyk;
- pobrać dokumenty ze strony internetowej (<http://wns.uwm.edu.pl/ops/informacje-dla-studentow>);
- udać się z kompletem dokumentów do wybranej instytucji celem podpisania Umowy o organizację praktyki;
- stawić się na praktykę w wyznaczonym terminie;
- po zakończeniu praktyki złożyć u Opiekuna Praktyki z Katedry Pedagogiki Specjalnej i Resocjalizacji wypełniony Dziennik Praktyk, Kartę oceny praktyki studenckiej oraz Sprawozdanie z przebiegu praktyki.

W trakcie odbywania praktyk student powinien realizować:

- godziny hospitowane-minimum - 40 godzin
- godziny asystenckie-minimum - 35 godzin
- godziny prowadzonych zajęć/praktycznej realizacji treści programowych i obowiązków personelu w instytucjach - minimum 25 godzin
- godziny na czynności dodatkowe (np. analiza dokumentów, przygotowanie do uczestnictwa w pracy i realizacji oddziaływań wychowawczo-resocjalizujących, penitencjarnych udział w realizacji zadań statutowych jednostki) – do 20 godzin

Część godzin przeznaczonych na hospitowanie – za zgodą osoby odbywającej praktykę i opiekuna praktyk w placówce – może być przeznaczona na zajęcia asystenckie i/lub prowadzenie zajęć/praktycznej realizacji obowiązków.

## **5. Zadania studenta**

Student jest zobowiązany do realizacji praktyki zgodnie z planem studiów. Student samodzielnie wybiera miejsce praktyk zgodnie z instrukcją praktyk właściwą dla kierunku studiów. Student zobowiązany jest do ubezpieczenia się od nieszczęśliwych wypadków na czas trwania praktyki.

Student zobowiązany jest do przedłożenia Opiekunowi z ramienia instytucji Programu praktyk.

W czasie praktyki student powinien poznać:

- ogólną organizację i funkcjonowanie placówki/instytucji;
- organizację dnia i tygodnia pracy placówki/instytucji;
- pracę personelu danej placówki/instytucji;
- dokumentację prowadzoną przez personel placówki/instytucji;
- sposoby praktycznego realizowania treści programowych i obowiązków personelu w placówkach/ instytucjach;

- różne formy i metody funkcjonowania placówki/ instytucji;
- plany pracy i formy indywidualnych oddziaływań wychowawczo-resocjalizujących;
- uregulowania prawne dotyczące osób m.in. młodzieży, dorosłych przejawiających symptomy niedostosowania społecznego czy zachowań przestępczych przebywających w placówce/instytucji;
- sposoby niwelowania ograniczeń i trudności występujących przy realizacji zadań statutowych jednostki.

Powinien także:

- konfrontować zdobytą wiedzę z rzeczywistością penitencjarno-resocjalizacyjną;
- obserwować podopiecznych w różnych sytuacjach w placówce/instytucji;
- hospitować różne typy zajęć z podopiecznymi, odbywające się na terenie placówki;
- przeprowadzać różne typy zajęć wychowawczych, resocjalizujących;
- wykonywać zlecone przez opiekuna prace i zadania;
- uczestniczyć (jeśli w trakcie trwania praktyki będą organizowane) w: zebraniach personelu, szkoleniach;
- pogłębiać wiedzę związaną z pracą personelu w danej instytucji;
- rozwijać zainteresowania i kształtować właściwe postawy i cechy osobowe niezbędne w pracy.

Student zobowiązany jest do rzetelnego wypełniania obowiązków, zgodnie z zasadami etyki i współżycia społecznego, do przestrzegania zasad dochowania tajemnicy służbowej i zawodowej oraz poufności danych w zakresie określonym przez placówkę/instytucję, w której realizuje praktykę.

## **6. Sposób dokumentacji praktyki**

Student w trakcie realizacji praktyki prowadzi Dziennik Praktyk, w którym zapisuje codzienny zakres wykonywanych czynności (relacje z bieżących zajęć, uwagi o jej przebiegu, refleksje, opinie o przebiegu wykonywanych lub obserwowanych działań).

Opiekun praktyki z ramienia instytucji, w której odbywają się praktyki sprawdza Dziennik Praktyk pod względem merytorycznym, potwierdza realizację praktyki przez studenta.

## **7. Warunki zaliczenia praktyki**

Warunkiem zaliczenia praktyki jest przedstawienie poprawnie wypełnionego Dziennika Praktyk Karty oceny praktyki studenckiej wypełnionej przez Opiekuna Praktyki z ramienia instytucji przyjmującej na praktykę oraz Sprawozdania z przebiegu praktyki podpisanego przez studenta.

Sprawozdanie końcowe powinno zawierać:

- wskazanie placówki, w której odbyła się praktyka
- relacje studenta z personelem instytucji, miejsce odbywania praktyki (nawiązanie kontaktów, współpraca, bariery);
- konfrontowanie już nabytej wiedzy z obserwacjami w instytucji;
- interpretowanie stosowanych metod i technik z zakresu teorii;
- opis prób angażowania się w funkcjonowanie instytucji, sukcesy, porażki, refleksje z nich wynikające oraz inne uwagi, problemy.

## **8. Zadania placówki**

Opiekun praktyki nadzoruje przebieg praktyki i pracy studenta w placówce/instytucji, uwzględniając treści instrukcji praktyki.

Opiekun praktyki sprawdza dzienniczek praktyk studenta.

Opiekun praktyki dokonuje oceny pracy studenta w zakresie czynności wyznaczonych w instrukcji. Opinia opiekuna stanowi podstawę zaliczenia praktyki studenta przez Opiekuna praktyk w Katedrze Pedagogiki Specjalnej i Resocjalizacji.

### **Podziękowania**

*Katedra Pedagogiki Specjalnej i Resocjalizacji Wydziału Nauk Społecznych UWM w Olsztynie pragnie wyrazić wdzięczność i serdeczne podziękowanie Instytucji przyjmującej na praktyki za wkład w przygotowanie studentów do przyszłego życia zawodowego.*

Program przygotowała  
dr Joanna Żeromska-Charlińska