

Katedra Pedagogiki Specjalnej i Resocjalizacji  
Wydział Nauk Społecznych  
Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie

## **PROGRAM CIĄGŁEJ PRAKTYKI PEDAGOGICZNEJ**

KIERUNEK: *Pedagogika specjalna*

W ZAKRESIE: *Edukacja i rehabilitacja osób z niepełnosprawnością intelektualną*

STUDIA STACJONARNE I NIESTACJONARNE PIERWSZEGO STOPNIA

### **1. Miejsce odbywania praktyk:**

Placówki dla osób z niepełnosprawnością intelektualną

### **2. Termin odbywania praktyki:**

Praktyki ciągłe zgodnie z Regulaminem Praktyk Wydziału Nauk Społecznych UWM w Olsztynie realizowane są zgodnie z programem kształcenia, programem studiów, w tym planem studiów i siatką godzin danego kierunku bądź specjalności, zgodnie z zapisami w sylabusie praktyki ciągłej i przyznawane są im punkty ECTS.

Praktyki ciągłe pedagogiczne trwają 4 tygodnie (120 godzin). Czas realizowania praktyki w ciągu tygodnia wynosi 30 godzin (praktyka trwa cztery tygodnie). Istnieje ponadto możliwość, by student rozpoczął praktykę w dniu 25 sierpnia czynnościami przygotowawczo-wdrożeniowymi i zakończył praktykę 25 września w danym roku akademickim. Jednak powyższe należy ustalić z dyrekcją placówki, w której będzie odbywała się praktyka. W przypadku braku takiej możliwości termin odbywania praktyki można przesunąć na kilka dni później – nie później jednak niż do 1 września danego roku. Ostateczny termin rozliczenia praktyk to 30 września danego roku.

### **3. Organizacja praktyk:**

Za organizację praktyki od strony administracyjnej odpowiedzialny jest student we współpracy z Ośrodkiem Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych, znajdującym się przy ul. Żołnierskiej 14 A, 10-561 Olsztyn. Za organizację praktyki od strony merytorycznej odpowiedzialny jest Opiekun praktyki z ramienia placówki przyjmującej na praktykę.

Praktyka jest integralną częścią studiów. W trakcie odbywania praktyk Student powinien realizować:

w II semestrze:

godziny hospitowane - minimum - 60 godzin

godziny asystenckie - minimum - 25 godzin

godziny prowadzonych zajęć - minimum 5 godzin

godziny na czynności dodatkowe (np. analiza dokumentów, przygotowanie do zajęć, udział w zebraniach, radach pedagogicznych) - do 30 godzin

Część godzin przeznaczonych na hospitowanie - za zgodą Studenta i Opiekuna praktyk w

placówce - może być przeznaczona na zajęcia asystenckie i/lub prowadzenie zajęć

w IV semestrze:

godziny hospitowane - minimum - 40 godzin

godziny asystenckie - minimum - 35 godzin

godziny prowadzonych zajęć - minimum 25 godzin  
godziny na czynności dodatkowe (np. analiza dokumentów, przygotowanie do zajęć, udział w zebraniach, radach pedagogicznych) - do 20 godzin

Część godzin przeznaczonych na hospitowanie - za zgodą Studenta i Opiekuna praktyk w placówce - może być przeznaczona na zajęcia asystenckie i/lub prowadzenie zajęć.

Student nie może powtórzyć miejsca praktyki odbywając kolejną praktykę, tzn. placówka, w której Student odbywa drugą praktykę musi być inna.

Student, który dokonał wyboru placówki, w której zamierza odbyć praktykę ciągłą zobowiązany jest:

- przedstawić dane placówki Opiekunowi Praktyki w Katedrze Pedagogiki Specjalnej i Resocjalizacji,
- zapoznać się z Regulaminem Praktyk Studenckich Wydziału Nauk Społecznych UWM,
- zgłosić się do Ośrodka Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych po Umowę o organizację praktyki oraz Dziennik praktyk,
- z kompletem dokumentów zgłosić się do wybranej placówki celem podpisania Umowy o organizację praktyki,
- stawić się na praktykę w wyznaczonym terminie i realizować praktykę zgodnie z Programem,
- po zakończeniu praktyki złożyć u opiekuna praktyki w Katedrze Pedagogiki Specjalnej i Resocjalizacji, wypełniony Dziennik praktyk oraz Sprawozdanie z przebiegu praktyki.

#### **4. Zadania studenta:**

W czasie odbywania praktyki student powinien:

- poznać ogólną organizację i funkcjonowanie placówki,
- poznać organizację tygodnia i dnia pracy placówki,
- poznać zakres pracy personelu placówki,
- poznać dokumentację prowadzoną przez personel placówki,
- poznać formy i metody pracy personelu, stosowane w pracy z podopiecznymi,
- poznać wzajemne kontakty personelu w sprawach podopiecznych, wymiana spostrzeżeń, poczynienie określonych obserwacji itp.,
- obserwować podopiecznych w różnych sytuacjach życia placówki,
- hospitować różne typy zajęć z podopiecznymi, odbywające się na terenie placówki,
- przeprowadzić pod kierunkiem opiekuna różne typy zajęć dydaktycznych, wychowawczych, rewalidacyjnych,
- podejmować próby nawiązywania kontaktu z podopiecznymi w tych sytuacjach, w których będzie to możliwe,
- wykonywać zleczone przez opiekuna prace i pomoce dydaktyczne,
- prowadzić obserwacje wybranych podopiecznych,
- obserwować formy kontaktu werbalnego i pozawerbalnego personelu z podopiecznymi /w różnym wieku z różnymi problemami rozwojowymi/,
- podejmować próby nawiązywania kontaktu z rodzicami podopiecznych,
- wykonywać inne, zleczone przez opiekuna zadania,
- uczestniczyć, jeśli będzie to możliwe, w przeprowadzeniu wywiadów środowiskowych,
- poznać sposoby niwelowania barier komunikacyjnych,

- poznać uregulowania prawne dotyczące osób z określonymi typami niepełnosprawności, przebywających w placówce,
- uczestniczyć (jeśli w trakcie trwania praktyki będą organizowane) w:
  - ✓ zebraniach personelu placówki,
  - ✓ zebraniach szkoleniowe,
  - ✓ imprezach.

Student zobowiązany jest do rzetelnego wypełniania obowiązków, zgodnie z zasadami etycznymi i zasadami współżycia społecznego.

Student zobowiązany jest do przestrzegania zasad dochowania tajemnicy służbowej i zawodowej oraz poufności danych w zakresie określonym przez placówkę, w której odbywa praktyki.

#### **5. Zadania placówki przyjmującej studenta na praktykę:**

Placówka przyjmująca studenta odpowiada za warstwę merytoryczną przebiegu praktyki.

opiekun praktyki z ramienia placówki powinien:

- zapoznać studenta ze specyfiką zawodu i realizowanymi zadaniami
- wyznaczyć zadania na czas realizacji praktyki
- nadzoruje przebieg praktyki i pracy studenta w placówce uwzględniając treści instrukcji praktyki
- sprawdza dziennik praktyk studenta i dokonuje oceny jego pracy w zakresie powierzonych czynności zgodnych z instrukcją.

#### **6. Sposób dokumentacji praktyki:**

Student w trakcie odbywania praktyki prowadzi Dziennik praktyk, w którym odnotowuje godziny realizowanej aktywności, jej rodzaj, opis czynności i tematykę zajęć ewentualne uwagi czy własne refleksje. Dziennik praktyk musi zawierać pieczęć placówki, w której realizowana jest praktyka, jak również opis i ocenę pracy dokonaną przez Opiekuna praktyk oraz podpis lub pieczęć opiekuna.

#### **7. Warunki zaliczenia praktyki:**

Student składa opiekunowi w Katedrze Pedagogiki Specjalnej i Resocjalizacji uzupełniony i opieczętowany Dziennik praktyk wraz z podpisaną lub/i opieczętowaną oceną i opinią przygotowaną przez opiekuna praktyk (z ramienia placówki) oraz przygotowane sprawozdanie z odbycia praktyk.

#### **8. Podziękowanie:**

Katedra Pedagogiki Specjalnej i Resocjalizacji Wydziału Nauk Społecznych UWM w Olsztynie składa serdeczne podziękowania

- Dyrekcji placówki za możliwość odbycia praktyk przez Studenta
- Opiekunowi za opiekę merytoryczną nad Studentem podczas odbywanej praktyki

Program opracowały:

dr Beata Antoszevska

dr Katarzyna Ćwirynkało

dr Iwona Myśliwczyk

dr Marta Wójcik

dr hab. Urszula Bartnikowska – prof. UWM