

Instrukcja czterotygodniowej praktyki ciągłej dla studentów PEDAGOGIKI

Zakres studiów: PEDAGOGIKA OPIEKUŃCZA Z SOCJOTERAPIĄ

Studia II STOPNIA

STACJONARNE I NIESTACJONARNE

1. Cele praktyki

Rozwijanie wiedzy, kształtowanie umiejętności i kompetencji w zakresie opanowania warsztatu pracy pedagoga/wychowawcy w szkole/placówce. W trakcie praktyki student/ka ma możliwość skonfrontowania wiedzy z praktyczną działalnością pedagogiczną.

Aktywność podejmowana przez studenta/kę podczas praktyki oraz zlecane mu/jej zadania zmierzają mają do:

a) *poznania i zrozumienia (wiedza):*

- wartości aplikacyjnej pedagogiki, jej nurtów i systemów;
- koncepcji teoretycznych dotyczących praktycznego działania szkół/placówek jako instytucji życia społecznego;
- specyfiki pracy pedagoga/wychowawcy w szkole/placówce, jego roli w kształtowaniu postaw i zachowań uczniów/podopiecznych oraz wspieraniu ich rozwoju;
- celów, struktury organizacyjnej i specyfiki funkcjonowania szkoły/placówki oraz dokumentacji prowadzonej działalności;
- teorii działań profilaktycznych i interwencyjnych prowadzonych w szkole/placówce;
- koncepcje diagnostyki pedagogicznej i sposobów jej projektowania i prowadzenia w szkole/placówce;
- procesów i charakterystycznych cech komunikowania personalnego i społecznego w szkole/placówce;
- metodyki prowadzenia działań specyficznych dla szkoły/placówki;
- zasad projektowania zajęć, doboru metod, form pracy i środków dydaktycznych;
- norm, procedur, i dobrych praktyki stosowanych w działalności pedagogicznej szkoły/placówki;
- sposobów planowania i realizacji zajęć w szkole/placówce;
- zasad i norm etycznych uwzględnianych w prowadzonej działalności;
- ekonomicznych i prawnych uwarunkowań działalności zawodowej;
- zasad ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego;

b) *uksztaltowania umiejętności:*

- obserwowania sytuacji i zdarzeń pedagogicznych w szkole/placówce oraz krytycznego ich analizowania;
- rozwiązywania typowych problemów pedagogicznych napotykanich w szkole/placówce;
- planowania i prowadzenia badań diagnostycznych oraz interpretowania uzyskanych wyników;

- analizowania strategii działań praktycznych w odniesieniu do różnych kontekstów działalności szkoły/placówki;
 - projektowania i prowadzenia działań (indywidualnych i zespołowych) realizowanych w szkole/placówce oraz ich dokumentowania;
 - skutecznego i innowacyjnego wykorzystywania technologii informacyjno-komunikacyjnej w realizacji powierzonych zadań;
 - projektowania, organizowania i kierowania własną pracą;
 - nawiązywania współpracy z pracownikami szkoły/placówki oraz instytucjami uczestniczącymi w realizacji jej zadań;
 - pracy zespołowej na rzecz uczniów/podopiecznych;
 - projektowania kierunków własnego rozwoju zawodowego;
 - samodzielnego rozwijania wiedzy oraz umiejętności zgodnie z zadaniami podejmowanymi w szkole/placówce;
 - animowania pracy nad rozwojem uczniów/podopiecznych oraz wspierania ich samodzielności w zdobywaniu wiedzy;
 - inspirowania uczniów/podopiecznych do działań na rzecz uczenia się przez całe życie;
- c) *gotowości do (kompetencje społeczne)*:
- krytycznej oceny własnej pracy, podejmowania refleksji dotyczącej poziomu swoich umiejętności pedagogicznych;
 - formowania właściwych własnych zachowań i postaw pedagogicznych;
 - podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych, ciągłego rozwoju;
 - budowania poprawnych relacji z innymi uczestnikami procesów realizowanych w szkole/placówce oraz ze środowiskiem społecznym;
 - zasięgania opinii i współpracy z innymi osobami i instytucjami w celu rozwiązania napotkanych problemów;
 - pracy zespołowej;
 - analizowania własnych działań zawodowych oraz wskazywania i rozwijania obszarów wymagających modyfikacji, eksperymentowania i wdrażania działań innowacyjnych.

2. Miejsce odbywania praktyki

1. szkoły (nauczyciel pedagog szkolny; nauczyciel wychowawca w świetlicy);
2. placówki oświatowo-wychowawcze umożliwiające rozwijanie zainteresowań i uzdolnień oraz korzystanie z różnych form wypoczynku i organizacji czasu wolnego, w tym:
 - a. placówki wychowania pozaszkolnego (pałace młodzieży, młodzieżowe domy kultury, ogniska pracy pozaszkolnej, ogrody jordanowskie, pozaszkolne placówki specjalistyczne)
 - b. szkolne schroniska młodzieżowe – całoroczne i sezonowe
3. poradnie psychologiczno-pedagogiczne
4. młodzieżowe ośrodki wychowawcze
5. młodzieżowe ośrodki socjoterapii
6. internaty, bursy
7. biblioteki pedagogiczne

3. Termin odbywania praktyki

Praktyka ciągła 4-tygodniowa realizowana jest w ramach II semestru studiów w wymiarze 120 godzin (wg przelicznika 1h to 60 minut). Jej zrealizowanie jest warunkiem zaliczenia

semestru. Praktykę należy zrealizować we IX. Dopuszcza się rozpoczęcie praktyki od 28 sierpnia czynnościami przygotowawczo-wdrożeniowymi.

W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość zmiany terminu czy sposobu organizacji praktyki ciągłej w ramach semestru, do którego przypisana jest praktyka. Decyzję w tej sprawie podejmuje Opiekun Praktyk z Wydziału, na podstawie pisemnego wniosku studenta/ki.

Dokładny termin praktyki ustala się na podstawie zawartej *Umowy o organizację praktyki* między szkołą/placówką przyjmującą studenta/kę na praktykę a Rektorem Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, reprezentowanym przez Dziekana Wydziału.

4. Organizacja praktyki

Za organizację praktyki ciągłej od strony administracyjnej (obieg dokumentów związany z organizacją praktyk) odpowiedzialny jest student/ka we współpracy z Ośrodkiem Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych Wydziału Nauk Społecznych, znajdującym się przy ul. Dybowskiego 13 w Olsztynie (p. B1.08).

Za organizację praktyki od strony merytorycznej odpowiedzialny jest Opiekun Praktyki z ramienia szkoły/placówki przyjmującej studenta/kę na praktykę.

Przed podjęciem praktyki student/ka zobowiązany/a jest do:

- a) samodzielnego wyboru szkoły/placówki, w której będzie odbywał praktykę;
- b) uzgodnienia dokonanego wyboru szkoły/placówki z Opiekunem Praktyki z WNS;
- c) zapoznania się z *Procedurą realizacji praktyk ciągłych*, *Regulaminem Praktyk Studenckich* oraz *Programem Praktyk*;
- d) skompletowania niezbędnej dokumentacji: *Wniosek o praktykę studencką*, *Umowa o organizację praktyki*, *Program praktyk*, *Dziennik praktyk*, *Karta oceny praktyki studenckiej*, *Sprawozdanie z praktyki* (dokumenty dostępne na stronie WNS, zakładka Praktyki);
- e) udania się z kompletem dokumentów do wybranej szkoły/placówki w celu podpisania *Wniosku o praktykę studencką* i *Umowy o organizację praktyki*;
- f) przekazania Opiekunowi Praktyki z WNS w wyznaczonym terminie wypełnionych i podpisanych dokumentów (*Wniosek o praktykę studencką*, *Umowa o organizację praktyki* w dwóch egzemplarzach).

W trakcie praktyki student/ka zobowiązany/a jest do:

- a) systematycznego i punktualnego odbywania praktyki;
- b) przeprowadzenia rozmowy z Opiekunem praktyk w szkole/placówce i wspólnego ustalenia planu praktyki;
- c) rzetelnego wypełniania obowiązków wynikających z *Programu praktyki*, zgodnie z zasadami etycznymi i współżycia społecznego;
- a) stosowania się do poleceń Opiekuna praktyk i kierownictwa szkoły/placówki;
- b) systematycznego dokumentowania przebiegu praktyki;
- c) przestrzegania zasad i procedur obowiązujących w szkole/placówce;
- d) posiadania ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i ważnych badań lekarskich, jeżeli szkoła/placówka takich wymaga na czas trwania praktyki;
- e) godnego reprezentowania Uniwersytetu Warmińsko-Mazurski w Olsztynie swoją postawą.

Po zakończeniu praktyki student/ka zobowiązany/a jest do:

- a) dostarczenia Opiekunowi Praktyki z WNS wymaganych dokumentów. Ze względu na konieczność wprowadzenia zaliczenia praktyki ciągłej do systemu USOS do dnia 30 września, dokumentację z odbytej praktyki należy przekazać nie później niż do 27 września;
- b) odebrania dokumentacji praktyki z Ośrodka Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych WNS po otrzymaniu zaliczenia.

5. Zadania studenta/ki

Student/ka podejmuje w szkole/placówce działania zmierzające do realizacji założonych celów praktyki oraz realizuje zadania dodatkowe wynikające ze specyfiki szkoły/placówki. Student/ka prowadzi dokumentację prowadzonych działań.

Student/ka zobowiązany jest do realizacji praktyki w oparciu o:

- a) *godziny hospitowane* – 20 godzin;
- b) *godziny asystenckie* – 25 godzin;
- c) *godziny samodzielnie prowadzonych zajęć* właściwych dla specyfiki pracy pedagogicznej w szkole/placówce – 30 godzin;
- d) *godziny na czynności dodatkowe i wykonywanie merytorycznych poleceń Opiekuna praktyk w szkole/placówce* (np. przeszkolenie z zasad przestrzegania BHP; zapoznanie się z aktami prawnymi regulującymi działalność szkoły/placówki, z jej strukturą organizacyjną, zasadami i planem pracy oraz prowadzoną dokumentacją; przygotowanie do prowadzenia zajęć; aktywne uczestnictwo w pracy szkoły/placówki; uczestnictwo w zebraniach; współpraca z osobami pracującymi w szkole/placówce; konsultacje z Opiekunem; omawianie przeprowadzonych i hospitowanych zajęć itp.) – 45 godzin.

Uwaga! Student/ka zobowiązany/a jest do przestrzegania zasad zachowania tajemnicy służbowej i państwowej oraz poufności danych w zakresie określonym przez szkołę/placówkę.

6. Sposób dokumentacji praktyki

Student/ka w ramach udokumentowania realizacji praktyki w szkole/placówce zobowiązany jest:

- a) prowadzić *Dziennik praktyk*, w którym opisuje codzienny zakres wykonywanych czynności podczas odbywania praktyki (data, temat zajęć i ich dokładny przebieg, wskazanie czy były to zajęcia prowadzone samodzielnie, asystenckie czy hospitowane, opis wykonywanych czynności, dokonane obserwacje, wnioski itp.). Dzienniczek powinien zostać opatrzony podpisem Opiekuna praktyk z ramienia wybranej szkoły/placówki na każdej stronie tygodniowego przebiegu praktyki;
- b) sporządzić dokumentację (*arkusze obserwacji*) zajęć hospitowanych;
- c) sporządzić dokumentację (*scenariusze*) zajęć asystenckich;
- d) opracować dokumentację (*scenariusze*) zajęć samodzielnie prowadzonych;
- e) przygotować *Sprawozdanie z praktyki*;
- f) dokonać własnej *Ewaluacji praktyki*.

7. Warunki zaliczenia praktyki

Opiekun praktyk z WNS zalicza praktykę po przedstawieniu przez studenta/kę wymaganej dokumentacji:

- a) wypełnionego *Dziennika praktyk* (z podpisami Opiekuna praktyki w szkole/placówce);
- b) *Sprawozdania z praktyki* (wg wzoru, z podpisem Opiekuna praktyki w szkole/placówce);
- c) czterech (4) *Scenariuszy zajęć samodzielnie przeprowadzonych* (z podpisem Opiekuna praktyki w szkole/placówce);
- d) dwóch (2) *Scenariuszy zajęć asystenckich* (z podpisem Opiekuna praktyki w szkole/placówce);
- a) dwóch (2) *Arkuszy obserwacji zajęć hospitowanych* (z podpisem Opiekuna praktyki w szkole/placówce);
- b) własnej *Ewaluacji praktyki* (subiektywnej opinii i oceny przebiegu praktyki);
- c) *Karty oceny praktyki studenckiej* wypełnionej przez Opiekuna praktyk w szkole/placówce.

Uwaga! Kryterium oceny jest rzetelność dokumentacji oraz samodzielność, refleksyjność i krytyczność w opisywaniu zaobserwowanych i prowadzonych przez studenta/kę aktywności.

8. Zadania placówki

Szkoła/placówka przyjmująca studenta/kę na praktykę ciągłą (4-tygodniową) odpowiada za jej przebieg, w szczególności za jej wartość merytoryczną zgodną z celami praktyki.

Opiekun praktyk wyznaczony w szkole/placówce powinien w szczególności:

- czuwać nad organizacją i przebiegiem praktyki studenta/ki;
- ustalić wraz ze studentem/ką szczegółowy plan praktyki;
- zapoznać studenta/kę z przepisami prawnymi oraz innymi wymogami dotyczącymi funkcjonowania szkoły/placówki, w tym także ze stosowanymi normami etycznymi;
- przedstawić studentowi/ce cele, strukturę organizacyjną i specyfikę funkcjonowania szkoły/placówki;
- umożliwić mu/jej wgląd w podstawową dokumentację działalności prowadzonej przez szkołę/placówkę;
- zapoznać studenta/kę z metodyką prowadzenia działań pedagogicznych realizowanych w szkole/placówce oraz z kompetencjami innych zatrudnionych w niej osób;
- umożliwić studentowi/ce realizację zadań wynikających z programu praktyki (hospitowanie, asystowanie, samodzielne prowadzenie zajęć, czynności dodatkowe), kontrolować ich przebieg i analizować je wraz ze studentem/ką;
- motywować studenta/kę do samodzielnego, krytycznego myślenia;
- służyć mu/jej radą i pomocą;
- umożliwić przedstawicielom uczelni sprawowanie kontroli nad praktykami, w razie takiej konieczności;
- potwierdzić podpisami aktywności studenta/ki zapisane w *Dzienniku praktyk*, sporządzone przez niego *Sprawozdanie z praktyk*, *Scenariusze zajęć samodzielnie przeprowadzonych*, *Scenariuszy zajęć asystenckich* oraz *Arkusze obserwacji zajęć hospitowanych*;
- uzupełnić *Kartę oceny praktyki* studenta/ki.

Udział w ankiecie

Zapraszamy Opiekunów praktyk w szkołach/placówkach do udziału w anonimowej ankiecie, której celem jest monitorowanie oraz udoskonalanie organizacji i przebiegu praktyk, a także pogłębianie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym UWM. Ankieta została załączona do niniejszej instrukcji. Można ją również wypełnić w formie elektronicznej: <http://wns.uwm.edu.pl/ops/ewaluacja-praktyk-ciaglych/ankiety-ewaluacyjne/ankieta-dla-opiekunow-praktyk-w-placowkach>

Podziękowania

Studenci i Studentki oraz pracownicy Katedry Pedagogiki Ogólnej i Opiekuńczej Wydziału Nauk Społecznych UWM w Olsztynie pragną wyrazić wdzięczność Dyrekcji i Pracownikom szkoły/placówki, przyjmującej studentów naszego Wydziału na praktyki ciągłe, za objęcie ich opieką merytoryczną, poświęcony czas oraz dzielenie się doświadczeniem i wiedzą. Praktyka stanowi niezbędny element przygotowania do wykonywania zawodu wychowawcy/pedagoga, a jej rzetelna i bogata w doświadczenia realizacja stanowi fundament dalszego rozwoju osobistego i profesjonalizacji. Dziękujemy za wkład w przygotowanie studentów do przyszłego życia zawodowego.

Instrukcję przygotował Zespół
dr Beata Adrjan

dr Katarzyna Nosek-Kozłowska
dr Małgorzata Stańczak

Podpis i pieczęć Kierownika Katedry

KIEROWNIK KATEDRY


prof. dr hab. Józef Górniewicz, prof. zw.

UNIwersytet WARMIŃSKO-MAZURSKI
w Olsztynie
WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH
INSTYTUT NAUK PEDAGOGICZNYCH
Katedra Pedagogiki Ogólnej i Opiekuńczej
10-723 Olsztyn, ul. Dybowskiego 13
tel. 89 523 44 40



Sylabus przedmiotu - część A Praktyka

16S20-PRA
ECTS: 5.50
CYKL: 2023L

TREŚCI MERYTORYCZNE

PRAKTYKI

Student podejmuje samodzielne działania w placówce polegające na poznaniu struktury placówki, uczestniczeniu w życiu placówki, obserwacji i prowadzeniu zajęć zgodnie z profilem zawodowym studiowanego zakresu kształcenia. Student prowadzi dokumentację własnych działań w placówce. Na podstawie zgromadzonej dokumentacji opiekun z ramienia uczelni ocenia działania studenta w placówce. Kryterium oceny jest rzetelność dokumentacji oraz samodzielność, refleksyjność i krytyczność w opisywaniu zaobserwowanych i prowadzonych przez studenta aktywności zgodnych z profilem zawodowym studiowanego zakresu kształcenia.

CEL KSZTAŁCENIA

Ukształtowanie umiejętności i kompetencji w zakresie opanowania warsztatu pracy w placówce zgodnie z wybranym zakresem polegające na obserwacji, prowadzeniu i dokumentowaniu prowadzonych zajęć, projektów edukacyjnych lub zarządzaniu projektami. Odbycie praktyki w placówce edukacyjnej jest warunkiem uzyskania przygotowania pedagogicznego.

OPIS EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZEDMIOTU W ODNIESIENIU DO OPISU CHARAKTERYSTYK DRUGIEGO STOPNIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KWALIFIKACJI NA POZIOMACH 6-8 POLSKIEJ RAMY KWALIFIKACJI W ODNIESIENIU DO DYSCYPLIN NAUKOWYCH I EFEKTÓW KIERUNKOWYCH

Symbole efektów dyscyplinowych:

S/PA_P7S_UW+++ , S/PA_P7S_UO++ ,
S/PA_P7S_UK+ , S/PA_P7S_KK++ , S/PA_P7S_KR+
++ , S/PA_P7S_UU++ , S/PA_P7S_KO+ ,
S/PA_P7S_WG+++ , S/PA_P7S_WK++

Symbole efektów kierunkowych:

KP7_UU1+ , KP7_UW4+ , KP7_UU2+ , KP7_WG3+ ,
KP7_WG2+ , KP7_WK3+ , KP7_WG6+ ,
KP7_UW3+ , KP7_WG5+ , KP7_KK2+ , KP7_UK1+ ,
KP7_KO2+ , KP7_UO2+ , KP7_WK4+ , KP7_UW2+ ,
KP7_KR1+ , KP7_UO1+ , KP7_WG4+ , KP7_KR2+ ,
KP7_WG7+ , KP7_KK1+ , KP7_KR3+

EFEKTY UCZENIA SIĘ: Wiedza:

W1 - (zna i rozumie): wartość aplikacyjną pedagogiki, nurtów i systemów zgodnie ze studiowanym zakresem; koncepcje teoretyczne dotyczące placówek jako instytucji życia społecznego z perspektywy procesów edukacyjnych, opiekuńczych, wychowawczych i animacyjnych; specyfikę funkcjonowania uczestników procesów opiekuńczych, wychowawczych i animacyjnych: nauczyciela, opiekuna wychowawcy, animatora w modelowaniu postaw i zachowań dzieci, młodzieży i dorosłych; cele, strukturę organizację i funkcjonowanie instytucji prowadzących działalność edukacyjną, opiekuńczą, wychowawczą, animacyjną; teorię działań profilaktycznych i interwencyjnych w zakresie

Akty prawne określające efekty uczenia się:

695/2020

Dyscypliny: filozofia, pedagogika, psychologia

Status przedmiotu:

Fakultatywny

Grupa przedmiotów: C -

przedmioty

specjalnościowe/związane z

zakresem kształcenia

Kod: ISCED

Kierunek studiów:

Pedagogika

Zakres kształcenia:

Animacja społeczna z

projektowaniem edukacyjnym,

Pedagogika opiekuńcza z

socjoterapią

Profil kształcenia:

Ogólnoakademicki

Forma studiów: Stacjonarne

Poziom studiów: Drugiego

stopnia

Rok/semestr: 1/2

Rodzaj zajęć: Praktyki

Liczba godzin w

semestrze: Praktyki: 120.00

Język wykładowy: polski

Przedmioty

wprowadzające: Przedmioty

związane z zakresem

kształcenia

Wymagania

wstępne: Realizacja i

zaliczenie przedmiotów

związanych z zakresem

kształcenia

Nazwa jednostki org.

realizującej przedmiot:

Instytut Nauk Pedagogicznych

Osoba odpowiedzialna za

realizację

przedmiotu: dr Małgorzata

Stanczak, dr Beata Adrjan

e-mail:

malgorzata.stanczak@uwm.edu

u.pl beata.adrjan@uwm.edu.pl

Uwagi dodatkowe:

właściwym dla procesów edukacyjnych, opiekuńczych i wychowawczych; koncepcje diagnostyki pedagogicznej i sposoby jej projektowania i prowadzenia w praktyce pedagogicznej w placówce; procesy i charakterystyczne cechy komunikowania personalnego i społecznego w praktyce pedagogicznej adekwatnie do placówki; metodykę prowadzenia działań edukacyjnych, opiekuńczych, wychowawczych i animacyjnych z osobami w różnym wieku i o różnych możliwościach psychofizycznych; zasady projektowania zajęć, doboru metod, form pracy i środków dydaktycznych, normy, procedury i dobre praktyki stosowane w działalności pedagogicznej placówki; sposoby planowanie i realizacji zajęć w placówce; zasady normy etyczne w działaniach edukacyjnych, opiekuńczych, wychowawczych i animacyjnych w placówce; ekonomiczne i prawne uwarunkowania działalności zawodowej; zasady ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego

Umiejętności:

U1 - (potrafi): obserwować sytuacje i zdarzenia pedagogiczne w placówce, krytycznie je analizować w konfrontacji ze studiowaną wiedzą pedagogiczną, socjologiczną i psychologiczną; dobierać i konstruować rozwiązania problemów pedagogicznych napotkanych w placówce; zaplanować i przeprowadzić badania diagnostyczne; zinterpretować uzyskane wyniki diagnozy, z wykorzystaniem technik informacyjno-komunikacyjnych; analizować strategie działań praktycznych w odniesieniu do różnych kontekstów działalności edukacyjnej, opiekuńczej, wychowawczej i animacyjnej w placówce; projektować i prowadzić działania w placówkach zgodnie z ich misją; skutecznie i innowacyjnie wykorzystywać technologię informacyjno-komunikacyjną w realizacji powierzonych w placówkach zadań edukacyjnych, opiekuńczych, wychowawczych, animacyjnych; projektować oraz odpowiedzialnie organizować i kierować pracą własną; nawiązać współpracę z innymi osobami oraz instytucjami w ramach realizacji zadań edukacyjnych, opiekuńczych, wychowawczych i animacyjnych; pracować w zespole na rzecz podopiecznych placówki; projektować kierunki własnego rozwoju zawodowego; samodzielnie rozwijać wiedzę oraz umiejętności zgodnie z zadaniami podejmowanymi w placówce; animować pracę nad rozwojem uczestników procesów pedagogicznych w placówce oraz wspierać ich samodzielność w zdobywaniu wiedzy, inspirować podopiecznych placówki do działań na rzecz uczenia się przez całe życie.

Kompetencje społeczne:

K1 - (jest gotów do): krytycznej oceny odbieranych treści i własnej pracy; podejmowania pogłębionej refleksji nad poziomem swojej wiedzy i umiejętności; pozytywnego nastawienia do nabywania wiedzy i budowania warsztatu pracy oraz zasięgania opinii ekspertów w celu rozwiązania problemu; docenienia znaczenia wiedzy pedagogicznej dla rozwiązywania teoretycznych i praktycznych problemów z obszaru działalności edukacyjnej, opiekuńczej, wychowawczej i animacyjnej, jak również dla wspierania rozwoju uczestników tych działań oraz kształtowania więzi w środowiskach społecznych; budowania relacji opartych na wzajemnym zaufaniu między wszystkimi podmiotami procesów edukacyjnych, opiekuńczych, wychowawczych i animacyjnych oraz środowiskiem społecznym; analizowania własnych działań zawodowych i podejmowania wyzwań w tym zakresie; odpowiedzialnego pełnienia roli zawodowej; zachowania się w sposób profesjonalny, z przestrzeganiem zasad kultury osobistej i etyki zawodowej; podtrzymywania etosu zawodu pedagoga; wskazywania i rozwijania obszarów działań profesjonalnych wymagających modyfikacji, eksperymentowania i wdrażania działań innowacyjnych, tak indywidualnie, jak i we współpracy z innymi osobami i instytucjami.

FORMY I METODY DYDAKTYCZNE:

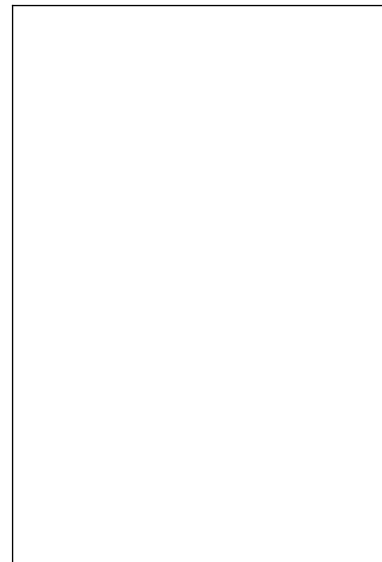
Praktyki(W1;U1;K1):Samodzielne działanie studenta w placówce. Opiekun pełni jedynie rolę osoby zaliczającej praktykę zgodnie z instrukcją praktyk.

FORMA I WARUNKI WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ:

Praktyki (Sprawozdanie) - Student dokumentuje wszystkie działania podejmowane w placówce i przygotowuje sprawozdanie z tych działań zgodnie z instrukcją praktyki. - W1, U1, K1

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Tripp D., *Zdarzenia krytyczne w nauczaniu. Kształtowanie profesjonalnego osądu*, Wyd. WSiP, R. 1996
2. Placówki systemu oświaty, *Dokumenty wewnętrzne placówki*, Wyd. Własne, R. 2022
3. E.Wragg, *Co i jak obserwować w klasie*, Wyd. Wydawnictwo Akademickie "Żak", R. 2001

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

Szczegółowy opis przyznanej punktacji ECTS - część B

16S20-PRA
ECTS: 5.50
CYKL: 2023L

Praktyka

Na przyznaną liczbę punktów ECTS składają się:

1. Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim:

- udział w: Praktyki	120.0 h
- konsultacje	2.0 h
	OGÓŁEM: 122.0 h

2. Samodzielna praca studenta:

Sprawozdanie	15.50 h
--------------	---------

OGÓŁEM: 15.5 h

godziny kontaktowe + samodzielna praca studenta **OGÓŁEM: 137.5 h**

1 punkt ECTS = 25-30 h pracy przeciętnego studenta,
liczba punktów ECTS= 137.5 h : 25.0 h/ECTS = 5.50 ECTS

Średnio: **5.5 ECTS**

- w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	4.88 punktów ECTS
- w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy studenta	0.62 punktów ECTS

**Ankieta dla Opiekunów praktyk w placówkach
Ocena praktyk ciągłych realizowanych na Wydziale Nauk Społecznych UWM
w roku akademickim 2023/2024**

Szanowni Państwo!

Zwracamy się z prośbą o wypełnienie poniższej ankiety dotyczącej organizacji i przebiegu praktyk realizowanych przez studentów WNS w roku akademickim 2023/2024. Wypełnioną ankietę można przesłać na adres: Ośrodek Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych Wydział Nauk Społecznych ul. Dybowskiego 13, 10-723 Olsztyn, przekazać studentowi/studentce z pozostałą dokumentacją lub wypełnić ją w formie elektronicznej:

<http://wns.uwm.edu.pl/ops/ewaluacja-praktyk-ciaglych/ankiety-ewaluacyjne/ankieta-dla-opiekunow-praktyk-w-placowkach>

Ankieta ma charakter całkowicie anonimowy, a jej wyniki posłużą do:

- monitorowania przebiegu praktyk na Wydziale Nauk Społecznych UWM
- weryfikowania efektów kształcenia realizowanych w ramach praktyk ciągłych
- udoskonalania programów praktyk realizowanych na poszczególnych kierunkach
- pogłębiania współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym UWM

Metryczka

1. Liczba studentów przyjętych na praktykę w ciągu ostatniego roku
2. Sektor/branża placówki/instytucji, w której realizowana była praktyka:
 - a) publiczny
 - b) prywatny
 - c) pozarządowy
3. Wielkość placówki/instytucji:
 - a) mikro (do 9 osób zatrudnionych)
 - b) mała (do 50 osób)
 - c) średnia (do 250 osób)
 - d) duża (250 i więcej)
4. Kierunek studiów studenta odbywającego praktykę.....

OCENA ORGANIZACJI PRAKTYKI PRZEZ WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH

1. Czy w Państwa ocenie dostarczone przez studenta dokumenty były czytelne i kompletne?
 - a) Tak
 - b) Nie
 - c) Nie mam zdania
2. Czy student wiedział do kogo na UWM ma się zwrócić z pytaniem w zakresie organizacji praktyki?
 - a) Tak
 - b) Nie
 - c) Nie mam zdania
3. Czy Pana/Pani kontakt z pracownikiem Wydziałowego Ośrodka Praktyk był bezproblemowy i pomocny?
 - a) Tak
 - b) Nie
 - c) Nie mam zdania
4. Czy w Pana/Pani ocenie program praktyki był zgodny z kierunkiem studiów?
 - a) Tak
 - b) Nie
 - c) Nie mam zdania

5. Czy mieliście Państwo możliwość modyfikacji programu praktyki ?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

PRZEBIEG I ORGANIZACJA PRAKTYKI W PLACÓWCE/INSTYTUCJI

6. Jak oceniacie Państwo zaangażowanie studenta w zlecone zadania podczas odbywanej praktyki ?
(proszę zakreślić właściwą ocenę przyjmując, że 6 jest najwyższą)

1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6

7. Czy student był zainteresowany zdobywaniem wiedzy i umiejętności w środowisku pracy?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

8. Czy student wykazywał się własną inicjatywą i pomysłami w zakresie realizacji powierzonych zadań?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

9. Czy student budował poprawne relacje społeczne ze współpracownikami i opiekunem w środowisku pracy?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

10. Czy student utrzymywał stały kontakt z opiekunem praktyki?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

11. Czy student pozostawił po sobie pozytywne wrażenie?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

PRZYGOTOWANIE STUDENTA DO REALIZACJI PRAKTYKI

12. Czy student wykazał się wiedzą teoretyczną związaną ze studiowanym kierunkiem podczas realizacji praktyk?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

13. Czy student wykazał się umiejętnościami związanymi ze studiowanym kierunkiem podczas realizacji praktyk?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

14. Czy student wykazał się kompetencjami społecznymi związanymi ze studiowanym kierunkiem podczas realizacji praktyk?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

EFEKTY OSIĄGNIĘTE PRZEZ STUDENTA PODCZAS PRAKTYKI

15. Jak ocenia Pan/Pani efekty osiągnięte podczas praktyki w zakresie poszerzenia lub zdobycia wiedzy?
(proszę zakreślić właściwą ocenę przyjmując, że 6 jest najwyższą):

1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6

16. Jak ocenia Pan/Pani efekty osiągnięte podczas praktyki w zakresie zdobycia nowych umiejętności?
(proszę zakreślić właściwą ocenę przyjmując, że 6 jest najwyższą):

1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6

17. Jak ocenia Pan/Pani efekty osiągnięte podczas praktyki w zakresie kompetencji społecznych (relacji międzyludzkich)?

(proszę zakreślić właściwą ocenę przyjmując, że 6 jest najwyższą):

1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6

18. Czy w Pana/Pani ocenie odbyta praktyka będzie miała znaczenie w dalszym rozwoju zawodowym studenta?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

19. Czy w Pana/Pani ocenie odbyta praktyka będzie miała wpływ na dalszy rozwój naukowy studenta?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

20. Czy w Pana/Pani ocenie odbyta praktyka będzie miała wpływ na dalszy rozwój społeczny studenta?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

21. Jakie zmiany obserwuje Pan/Pani u studenta po odbytej praktyce? (opisz krótko)

.....
.....
.....
.....

22. Przedstaw postulaty dotyczące zmiany organizacji praktyki tak, aby jej realizacja była bardziej efektywna z perspektywy przyszłego pracownika.

.....
.....
.....
.....

23. Czy Państwa placówka/ instytucja prowadzi stałą współpracę z UWM na podstawie podpisanego Porozumienia:

- a) Tak
- b) Nie

24. Jeśli „Nie”, to czy bylibyście Państwo zainteresowani podpisaniem takiego Porozumienia?

- a) Tak
- b) Nie

Dziękujemy za wypełnienie ankiety.