

Katedra Pedagogiki Specjalnej i Resocjalizacji
Wydział Nauk Społecznych
Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie

INSTRUKCJA PRAKTYK

**PRAKTYKA CIĄGŁA DO GRUPY PRZEDMIOTÓW Z ZAKRESU KSZTAŁCENIA
KIERUNKOWEGO**

KIERUNEK: Pedagogika specjalna

ZAKRES: Edukacja i rehabilitacja osób z niepełnosprawnością intelektualną

Semestr IV
STUDIA STACJONARNE I NIESTACJONARNE
STUDIA JEDNOLITE MAGISTERSKIE

1. Cele praktyki:

- Kształtowanie osobowości pedagoga oraz rozwijanie pożądaných postaw etycznych,
- Gromadzenie i analizowanie doświadczeń z pracy opiekuńczo-wychowawczej z uczniami/wychowankami,
- Kształtowanie umiejętności diagnozowania indywidualnych potrzeb uczniów/wychowanków,
- Konfrontowanie nabywanej wiedzy psychologiczno-pedagogicznej z rzeczywistością pedagogiczną w działaniu praktycznym,
- Poznanie organizacji pracy, zakresu zadań pracowników, uczestników procesów pedagogicznych oraz prowadzonej dokumentacji,
- Poznanie zasad zapewniania bezpieczeństwa w przedszkolu i uczniom w szkole i poza nimi.

2. Miejsce odbywania praktyk:

Praktyka pedagogiczna odbywa się w placówkach specjalnych i oddziałach specjalnych w placówkach ogólnodostępnych.

3. Termin odbywania praktyki:

Praktyki ciągłe zgodnie z Regulaminem Praktyk Wydziału Nauk Społecznych UWM w Olsztynie realizowane są zgodnie z programem kształcenia, programem studiów, w tym planem studiów i siatką godzin danego kierunku bądź specjalności, zgodnie z zapisami w sylabusie praktyki ciągłej i przyznawane są im punkty ECTS. Praktyki ciągłe pedagogiczne trwają 2 tygodnie (60 godzin). Czas realizowania praktyki w ciągu tygodnia wynosi 30 godzin (praktyka trwa dwa tygodnie). Student powinien zakończyć praktykę najpóźniej do 23 września w danym roku akademickim. Jednak powyższe należy ustalić z dyrekcją placówki, w której będzie odbywała się praktyka. Ostateczny termin rozliczenia praktyk to 25 września danego roku.

4. Organizacja praktyki:

Za organizację praktyki od strony administracyjnej odpowiedzialny jest student we współpracy z Ośrodkiem Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych, znajdującym się przy ul. Dybowskiego 13, pok. B1.08, 10-723 Olsztyn. Za organizację praktyki od strony merytorycznej odpowiedzialny jest opiekun praktyki z ramienia placówki przyjmującej na praktykę.

Praktyka jest integralną częścią studiów. W trakcie odbywania praktyk student powinien realizować:

- godziny obserwacyjne – minimum - 30 godzin
- godziny asystenckie – minimum - 15 godzin
- godziny prowadzonych zajęć – minimum 5 godzin
- godziny na czynności dodatkowe (np. analiza dokumentów, przygotowanie do zajęć, udział w zebraniach, radach pedagogicznych) – do 10 godzin

Część godzin przeznaczonych na obserwację (hospitację) – za zgodą studenta i opiekuna praktyk w placówce – może być przeznaczona na zajęcia asystenckie i/lub prowadzenie zajęć.

Student, który dokonał wyboru placówki, w której zamierza odbyć praktykę ciąglą zobowiązany jest:

- zapoznać się z Regulaminem Praktyk Studenckich Wydziału Nauk Społecznych UWM, http://wns.uwm.edu.pl/sites/default/files/u36/regulamin_praktyk_wns-2021.pdf,
- przedstawić dane placówki, w której zamierza odbyć praktykę opiekunowi w Katedrze Pedagogiki Specjalnej i Resocjalizacji w celu akceptacji jej miejsca,
- pobrać, wydrukować oraz uzupełnić wniosek o praktykę studencką
- <http://wns.uwm.edu.pl/ops/ii-pedagogika-specjalna-20232024-studia-stacjonarne> (wniosek może zostać złożony bez podpisu opiekuna praktyk, zostanie on uzupełniony w późniejszym terminie),
- pobrać i wydrukować umowę o organizację praktyk (2 egzemplarze) <http://wns.uwm.edu.pl/ops/ii-pedagogika-specjalna-20232024-studia-stacjonarne> z kompletem dokumentów zgłosić się do wybranej placówki celem podpisania wniosku i umowy o organizację praktyk,
- pobrać program praktyk, <http://wns.uwm.edu.pl/ops/ii-pedagogika-specjalna-20232024-studia-stacjonarne>
- wydrukować *Dziennik praktyk* <http://wns.uwm.edu.pl/ops/ii-pedagogika-specjalna-20232024-studia-stacjonarne>, który po odbyciu praktyk otrzyma pieczęć nagłówkową (dopiero po zakończeniu praktyk),
- stawić się na praktykę w wyznaczonym terminie i rzetelnie realizować praktykę zgodnie z jej programem,
- po zakończeniu praktyki złożyć u opiekuna praktyki w Katedrze Pedagogiki Specjalnej i Resocjalizacji *Dziennik praktyk*, *Sprawozdanie z praktyki ciągłej*, *Kartę oceny praktyki ciągłej studenta* oraz konspekty.

5. Zadania studenta:

W czasie odbywania praktyki student powinien:

- poznać ogólną organizację i funkcjonowanie placówki,
- poznać organizację tygodnia i dnia pracy placówki,
- poznać zakres pracy personelu placówki,
- poznać dokumentację prowadzoną przez personel placówki,
- poznać formy i metody pracy personelu, stosowane w pracy z wychowankami,
- poznać wzajemne kontakty personelu w sprawach wychowanków, wymienić spostrzeżenia itp.,
- obserwować wychowanków w różnych sytuacjach życia placówki,

- hospitować (obserwować) różne typy zajęć odbywające się na terenie placówki,
- przeprowadzić pod kierunkiem opiekuna różne typy zajęć dydaktycznych, wychowawczych czy opiekuńczych, terapeutycznych itp.
- podejmować próby nawiązywania kontaktu z wychowankami w tych sytuacjach, w których będzie to możliwe,
- wykonywać zlecone przez opiekuna prace i pomoce dydaktyczne,
- prowadzić obserwacje wybranych wychowanków,
- poznać zasady zapewniania bezpieczeństwa dzieciom i uczniom w placówce,
- podejmować próby nawiązywania kontaktu z rodzicami wychowanków,
- wykonywać inne, zlecone przez opiekuna zadania,
- uczestniczyć, jeśli będzie to możliwe, w przeprowadzaniu wywiadów środowiskowych,
- poznać uregulowania prawne dotyczące wychowanków przebywających w placówce,
- uczestniczyć (jeśli w trakcie trwania praktyki będą organizowane) w:
 - zebraniach personelu placówki,
 - zebraniach szkoleniowych,
 - imprezach.

Student zobowiązany jest do rzetelnego wypełniania obowiązków, zgodnie z zasadami etycznymi i zasadami współżycia społecznego.

Student zobowiązany jest do przestrzegania zasad dochowania tajemnicy służbowej i zawodowej oraz poufności danych w zakresie określonym przez placówkę, w której odbywa praktyki.

5. Sposób dokumentacji praktyki:

- Student w trakcie odbywania praktyki prowadzi *Dziennik praktyk*, w którym odnotowuje godziny realizowanej aktywności, jej rodzaj, opis czynności i tematykę zajęć, ewentualne uwagi czy własne refleksje. *Dziennik praktyk* musi zawierać pieczęć placówki, w której realizowana jest praktyka oraz podpisy opiekuna praktyk.
- Student opracowuje (zgodnie z zadaniami wyznaczonymi w programie praktyk, jak również zadaniami wyznaczonymi przez opiekuna) dokumentację z prowadzonych zajęć, tj. dwa konspekty zajęć samodzielnie prowadzonych pod nadzorem opiekuna lub dwa konspekty zajęć, które obserwował. Konspekty powinny być podpisane przez studenta, jak i opiekuna praktyki w placówce.
- Student po odbyciu praktyk przygotowuje *Sprawozdanie z praktyki ciągłej*, z którym zapoznaje się opiekun praktyk. Sprawozdanie musi zawierać podpis opiekuna praktyk w placówce, jak również podpis studenta.

6. Warunki zaliczenia praktyki:

1. Opiekun z ramienia placówki wypełnia *Kartę oceny praktyki ciągłej studenta*, potwierdzając wpis pieczęcią placówki i czytelnym podpisem lub pieczęcią imienną.
2. Opiekun potwierdza także odbycie przez studenta praktyki (w *Dzienniku praktyk*) pieczęcią placówki i podpisem, na każdej stronie dokumentu.
3. Opiekun zatwierdza dwa konspekty zajęć hospitowanych (obserwowanych) lub dwa konspekty zajęć prowadzonych samodzielnie przez studenta, które nadzorował opiekun.
4. Opiekun praktyk proponuje własną ocenę studenta, stosując się do skali ocen: bardzo dobra (5,0), plus dobra (4,5), dobra (4,0), plus dostateczna (3,5), dostateczna (3,0) oraz niedostateczna (2,0).
5. Opiekun praktyk z ramienia Katedry Pedagogiki Specjalnej i Resocjalizacji Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie zalicza przedmiot na podstawie:
 - a) pozytywnej opinii wystawionej przez opiekuna z ramienia placówki,
6. Terminowego, osobistego złożenia przez studenta wymaganej dokumentacji formalnej,
7. Zaliczenie praktyk dokonywane jest w oparciu o skalę: bardzo dobra (5,0), plus dobra (4,5), dobra (4,0), plus dostateczna (3,5), dostateczna (3,0).

8. Opiekun praktyk wpisuje ocenę do bazy USOS.

9. Zadania placówki przyjmującej studenta na praktykę:

Placówka przyjmująca studenta odpowiada za warstwę merytoryczną przebiegu praktyki.

Opiekun praktyki z ramienia placówki powinien:

- zapoznać studenta ze specyfiką zawodu i realizowanymi zadaniami,
- wyznaczyć zadania na czas realizacji praktyki,
- nadzorować przebieg praktyki i pracy studenta w placówce uwzględniając treści programu praktyki,
- sprawdzać *Dziennik praktyk* studenta, potwierdzić podpisem i pieczętą placówki.
- wypełnić *Kartę oceny praktyki ciągłej studenta*, także potwierdzić pieczętą placówki i czytelnym podpisem lub pieczętą imienną.
- zapoznać się ze sprawozdaniem przygotowanym przez studenta oraz potwierdzić podpisem i pieczętą placówki.

Udział w ankiecie

Zapraszamy opiekunów praktyk w placówkach do udziału w anonimowej ankiecie, której celem jest monitorowanie oraz udoskonalenie organizacji i przebiegu praktyk, a także pogłębianie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym UWM. Ankieta została załączona do niniejszej instrukcji. Można ją również wypełnić w formie elektronicznej: <http://wns.uwm.edu.pl/ops/cwaluacja-praktyk-ciaglych/ankiety-cwaluacyjne/ankieta-dla-opiekunow-praktyk-w-placowkach-0>

10. Podziękowanie:

Katedra Pedagogiki Specjalnej i Resocjalizacji Wydziału Nauk Społecznych UWM w Olsztynie składa serdeczne podziękowania:

- Dyrekcji Placówki za możliwość odbycia praktyk przez Studenta,
- Opiekunowi za opiekę merytoryczną nad studentem podczas odbywanej praktyki.

Program praktyki przygotowały:

dr hab. Beata Antoszevska, prof. UWM

dr hab. Katarzyna Ćwirynkało, prof. UWM

mgr Agnieszka Nowakowska

KIEROWNIK KATEDRY
dr hab. Sławomir Przybyliński, prof. UWM



50SJ0-PCGPZKK Praktyka ciągła - do grupy przedmiotów z zakresu kształcenia kierunkowego

ECTS: 4.00

CYKL: 2023L

TREŚCI MERYTORYCZNE

PRAKTYKI

W czasie odbywania praktyki student powinien: poznać ogólną organizację i funkcjonowanie placówki; poznać organizację tygodnia i dnia pracy placówki; poznać zakres pracy personelu placówki (w szczególności warsztat pedagoga i psychologa szkolnego); poznać dokumentację prowadzoną przez personel placówki; poznać formy i metody pracy personelu, stosowane w pracy z wychowankami; poznać wzajemne kontakty personelu w sprawach wychowanków, wymiana spostrzeżeń, poczynienie określonych obserwacji itp.; obserwować wychowanków w różnych sytuacjach życia placówki; hospitować różne typy zajęć odbywające się na terenie placówki; przeprowadzić pod kierunkiem opiekuna różne typy zajęć dydaktycznych, wychowawczych czy opiekuńczych; podejmować próby nawiązywania kontaktu z wychowankami w tych sytuacjach, w których będzie to możliwe; wykonywać zlecone przez opiekuna prace i pomoce dydaktyczne; prowadzić obserwacje wybranych wychowanków; podejmować próby nawiązywania kontaktu z rodzicami wychowanków; wykonywać inne, zlecone przez opiekuna zadania; uczestniczyć, jeśli będzie to możliwe, w przeprowadzaniu wywiadów środowiskowych; poznać uregulowania prawne dotyczące wychowanków przebywających w placówce; uczestniczyć (jeśli w trakcie trwania praktyki będą organizowane) w: zebraniach personelu placówki, zebraniach szkoleniowych, uroczystościach szkolnych/imprezach organizowanych na terenie placówki.

CEL KSZTAŁCENIA

Zapoznanie studentów z zakresem pracy pedagogów i psychologów w placówkach oświatowych. Praktyczne przygotowanie studentów do udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej

OPIS EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZEDMIOTU W ODNIESIENIU DO OPISU CHARAKTERYSTYK DRUGIEGO STOPNIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KWALIFIKACJI NA POZIOMACH 6-8 POLSKIEJ RAMY KWALIFIKACJI W ODNIESIENIU DO DYSCYPLIN NAUKOWYCH I EFEKTÓW KIERUNKOWYCH

Symbole efektów dyscyplinowych:

S/PSA_P7S_U01+, S/PA_P7S_KK1+,
S/PSA_P7S_UW1+, S/PSA_P7S_WK1++

Symbole efektów kierunkowych:

KP7S_U01+, KP7S_KK2+, KP7S_WK4+,
KP7S_WK7+, KP7S_UW2+

EFEKTY UCZENIA SIĘ:

Wiedza:

W1 - Student zna organizację i metodykę kształcenia uczniów ze

Akty prawne określające efekty uczenia się:

571/2019

Dyscypliny: filozofia, pedagogika, psychologia

Status przedmiotu:

Fakultatywny

Grupa przedmiotów:B - przedmioty kierunkowe

Kod: ISCED

Kierunek studiów:

Pedagogika specjalna

Zakres kształcenia:

Edukacja i rehabilitacja osób z niepełnosprawnością intelektualną, Edukacja i terapia osób ze spektrum autyzmu, Pedagogika resocjalizacyjna

Profil kształcenia:

Ogólnoakademicki

Forma studiów: Stacjonarne

Poziom studiów: Jednolite

magisterskie

Rok/semestr: 2/4

Rodzaj zajęć: Praktyki

Liczba godzin w

semestrze: Praktyki: 60.00

Język wykładowy: polski

Przedmioty

wprowadzające: brak

Wymagania wstępne: brak

Nazwa jednostki org.

realizującej przedmiot:

Instytut Nauk Pedagogicznych

Osoba odpowiedzialna za realizację

przedmiotu: dr hab. Beata

Antoszevska, prof. UWM

e-mail:

beata.antoszevska@uwm.edu.pl

Uwagi dodatkowe:

specjalnymi potrzebami edukacyjnymi w systemie integracyjnym
W2 – student zna pracę w systemie kształcenia ogólnodostępnego i specjalnego

Umiejętności:

U1 – Student potrafi zdiagnozować określone sytuacje edukacyjne

U2 – student potrafi współpracować z innymi nauczycielami

Kompetencje społeczne:

K1 – Student przestrzega zasad etyki zawodowej

FORMY I METODY DYDAKTYCZNE:

Praktyki(W1;W2;U1;U2;K1;):Obserwacja, praca z książką, pogadanka

FORMA I WARUNKI WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ:

Praktyki (Raport) - Wypełniony dziennik praktyk - W1, W2, U1, U2, K1

Praktyki (Sprawozdanie) - Sprawozdanie z praktyk zawierające własne refleksje na temat przebiegu praktyki, Konspekt y zajęć obserwowanych i samodzielnie prowadzonych; Karta oceny wypełniona przez opiekuna praktyk z ramienia placówki - W1, W2, U1, U2, K1

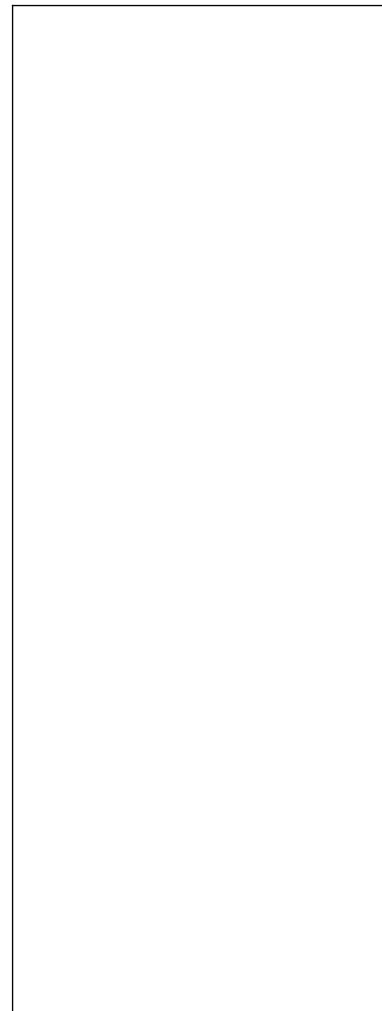
LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Sipowicz K., Pietras T., *Wprowadzenie do pedagogiki inkluzyjnej (włączającej)*, Wyd. Continuo, R. 2017

2. Czarnocka M., *Pomoc psychologiczno-pedagogiczna w przedszkolu i szkole*, Wyd. Wiedza i praktyka, R. 2016

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Słupek K., *Uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna, dostosowanie wymagań*, Wyd. Hahmonia, R. 2018



Szczegółowy opis przyznanej punktacji ECTS - część B

**50SJO-
PCGPZKK
ECTS: 4.00
CYKL: 2023L**

Praktyka ciągła - do grupy przedmiotów z zakresu kształcenia kierunkowego

Na przyznaną liczbę punktów ECTS składają się:

1. Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim:

- udział w: Praktyki	60.0 h
- konsultacje	2.0 h
OGÓŁEM:	62.0 h

2. Samodzielna praca studenta:

Student przygotowuje się do zajęć	20.00 h
Student przygotowuje dokumentację na zaliczenie praktyki	18.00 h

OGÓŁEM: 38.0 h

godziny kontaktowe + samodzielna praca studenta **OGÓŁEM: 100.0 h**

1 punkt ECTS = 25-30 h pracy przeciętnego studenta,
liczba punktów ECTS= 100.0 h : 25.0 h/ECTS = 4.00 ECTS

Średnio: **4.0 ECTS**

- w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	2.48 punktów ECTS
- w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy studenta	1.52 punktów ECTS

**Ankieta dla Opiekunów praktyk w placówkach
Ocena praktyk ciągłych realizowanych na Wydziale Nauk Społecznych UWM
w roku akademickim 2023/2024**

Szanowni Państwo!

Zwracamy się z prośbą o wypełnienie poniższej ankiety dotyczącej organizacji i przebiegu praktyk realizowanych przez studentów WNS w roku akademickim 2023/2024. Wypełnioną ankietę można przesłać na adres: Ośrodek Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych Wydział Nauk Społecznych ul. Dybowskiego 13, 10-723 Olsztyn, przekazać studentowi/studentce z pozostałą dokumentacją lub wypełnić ją w formie elektronicznej:

<http://wns.uwm.edu.pl/ops/ewaluacja-praktyk-ciaglych/ankiety-ewaluacyjne/ankieta-dla-opiekunow-praktyk-w-placowkach>

Ankieta ma charakter całkowicie anonimowy, a jej wyniki posłużą do:

- monitorowania przebiegu praktyk na Wydziale Nauk Społecznych UWM
- weryfikowania efektów kształcenia realizowanych w ramach praktyk ciągłych
- udoskonalania programów praktyk realizowanych na poszczególnych kierunkach
- pogłębiania współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym UWM

Metryczka

1. Liczba studentów przyjętych na praktykę w ciągu ostatniego roku
2. Sektor/branża placówki/instytucji, w której realizowana była praktyka:
 - a) publiczny
 - b) prywatny
 - c) pozarządowy
3. Wielkość placówki/instytucji:
 - a) mikro (do 9 osób zatrudnionych)
 - b) mała (do 50 osób)
 - c) średnia (do 250 osób)
 - d) duża (250 i więcej)
4. Kierunek studiów studenta odbywającego praktykę.....

OCENA ORGANIZACJI PRAKTYKI PRZEZ WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH

1. Czy w Państwa ocenie dostarczone przez studenta dokumenty były czytelne i kompletne?
 - a) Tak
 - b) Nie
 - c) Nie mam zdania
2. Czy student wiedział do kogo na UWM ma się zwrócić z pytaniem w zakresie organizacji praktyki?
 - a) Tak
 - b) Nie
 - c) Nie mam zdania
3. Czy Pana/Pani kontakt z pracownikiem Wydziałowego Ośrodka Praktyk był bezproblemowy i pomocny?
 - a) Tak
 - b) Nie
 - c) Nie mam zdania
4. Czy w Pana/Pani ocenie program praktyki był zgodny z kierunkiem studiów?
 - a) Tak
 - b) Nie
 - c) Nie mam zdania

5. Czy mieliście Państwo możliwość modyfikacji programu praktyki ?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

PRZEBIEG I ORGANIZACJA PRAKTYKI W PLACÓWCE/INSTYTUCJI

6. Jak oceniacie Państwo zaangażowanie studenta w zlecone zadania podczas odbywanej praktyki ?
(proszę zakreślić właściwą ocenę przyjmując, że 6 jest najwyższą)

1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6

7. Czy student był zainteresowany zdobywaniem wiedzy i umiejętności w środowisku pracy?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

8. Czy student wykazywał się własną inicjatywą i pomysłami w zakresie realizacji powierzonych zadań?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

9. Czy student budował poprawne relacje społeczne ze współpracownikami i opiekunem w środowisku pracy?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

10. Czy student utrzymywał stały kontakt z opiekunem praktyki?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

11. Czy student pozostawił po sobie pozytywne wrażenie?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

PRZYGOTOWANIE STUDENTA DO REALIZACJI PRAKTYKI

12. Czy student wykazał się wiedzą teoretyczną związaną ze studiowanym kierunkiem podczas realizacji praktyk?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

13. Czy student wykazał się umiejętnościami związanymi ze studiowanym kierunkiem podczas realizacji praktyk?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

14. Czy student wykazał się kompetencjami społecznymi związanymi ze studiowanym kierunkiem podczas realizacji praktyk?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

EFEKTY OSIĄGNIĘTE PRZEZ STUDENTA PODCZAS PRAKTYKI

15. Jak ocenia Pan/Pani efekty osiągnięte podczas praktyki w zakresie poszerzenia lub zdobycia wiedzy?
(proszę zakreślić właściwą ocenę przyjmując, że 6 jest najwyższą):

1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6

16. Jak ocenia Pan/Pani efekty osiągnięte podczas praktyki w zakresie zdobycia nowych umiejętności?
(proszę zakreślić właściwą ocenę przyjmując, że 6 jest najwyższą):

1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6

17. Jak ocenia Pan/Pani efekty osiągnięte podczas praktyki w zakresie kompetencji społecznych (relacji międzyludzkich)?

(proszę zakreślić właściwą ocenę przyjmując, że 6 jest najwyższą):

1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6

18. Czy w Pana/Pani ocenie odbyta praktyka będzie miała znaczenie w dalszym rozwoju zawodowym studenta?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

19. Czy w Pana/Pani ocenie odbyta praktyka będzie miała wpływ na dalszy rozwój naukowy studenta?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

20. Czy w Pana/Pani ocenie odbyta praktyka będzie miała wpływ na dalszy rozwój społeczny studenta?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

21. Jakie zmiany obserwuje Pan/Pani u studenta po odbytej praktyce? (opisz krótko)

.....
.....
.....
.....

22. Przedstaw postulaty dotyczące zmiany organizacji praktyki tak, aby jej realizacja była bardziej efektywna z perspektywy przyszłego pracownika.

.....
.....
.....
.....

23. Czy Państwa placówka/ instytucja prowadzi stałą współpracę z UWM na podstawie podpisanego Porozumienia:

- a) Tak
- b) Nie

24. Jeśli „Nie”, to czy bylibyście Państwo zainteresowani podpisaniem takiego Porozumienia?

- a) Tak
- b) Nie

Dziękujemy za wypełnienie ankiety.