

Katedra Pedagogiki Ogólnej i Opiekuńczej
Wydział Nauk Społecznych
Uniwersytet Warmińsko – Mazurski
W Olsztynie

INSTRUCJA CZTEROTYGODNIOWEJ PRAKTYKI PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ CIĄGŁEJ

KIERUNEK PEDAGOGIKA OPIEKUŃCZA

STUDIA I STOPNIA (rok II)

STACJONARNE I NIESTACJONARNE

1. Cele praktyki:

Celem praktyki rozwijanie wiedzy oraz ukształtowanie umiejętności i kompetencji studenta w zakresie opanowania warsztatu pracy pedagoga opiekuńczego. W trakcie realizacji praktyki student ma możliwość skonfrontowania wiedzy z praktyczną działalnością typową dla placówki opiekuńczo-wychowawczej.

Podjęmowana podczas praktyki aktywność oraz zlecane studentowi zadania zmierzają w kierunku:

Poznania i zrozumienia:

- specyfiki funkcjonowania placówki;
- jej struktury organizacyjnej, celów działania i specyfiki pracy oraz dokumentacji prowadzonej w niej działalności;
- wartości aplikacyjnej koncepcji teoretycznych z obszaru pedagogiki do praktyki działań typowych dla placówki;
- specyfiki pracy pedagoga opiekuńczego w placówce, jego roli w kształtowaniu postaw uczestników działań typowych dla placówki oraz wspieraniu ich rozwoju;
- procesów komunikowania personalnego i społecznego z uczestnikami zajęć oraz pracownikami placówki;
- metodyki prowadzenia działań typowych dla placówki (zasady, metody, formy i środki);
- norm, procedur i dobrych praktyk stosowanych w działalności placówki.

Ukształtowania umiejętności:

- obserwowania sytuacji i zdarzeń pedagogicznych w placówce oraz krytycznego ich analizowania;
- projektowania i prowadzenia działań indywidualnych i zbiorowych realizowanych w placówce;
- rozwiązywania typowych problemów napotkanych w placówce;
- dokumentowania działań prowadzonych w placówce;
- organizowania i kierowania pracą własną;
- nawiązywania współpracy z pracownikami placówki oraz instytucjami uczestniczącymi w realizacji jej zadań;
- podejmowania prób pracy indywidualnej z uczestnikami zajęć;
- samodzielnego rozwijania wiedzy oraz umiejętności zgodnie z zadaniami podejmowanymi w placówce;
- nabywania doświadczeń i kompetencji w zakresie pracy pedagoga opiekuńczego;

- stymulowania pracy nad rozwojem podopiecznych placówki oraz inspirowania ich do działań na rzecz uczenia się przez całe życie.

Gotowości do:

- pogłębionej refleksji oraz krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności;
- pozytywnego nastawienia do rozwijania wiedzy i budowania własnego warsztatu pracy pedagoga opiekuńczego;
- zasięgania opinii i współpracy z innymi osobami oraz instytucjami w celu rozwiązywania różnorodnych problemów w placówce;
- budowania poprawnych relacji z innymi uczestnikami procesów realizowanych w placówce oraz ze środowiskiem społecznym;
- analizowania własnych działań oraz wskazywania obszarów wymagających modyfikacji, doskonalenia i wdrażania działań innowacyjnych;
- odpowiedniego i profesjonalnego pełnienia roli zawodowej pedagoga opiekuńczego, z przestrzeganiem zasad kultury osobistej i etyki zawodowej.

2. Miejsce odbywania praktyki:

Praktyka może być realizowana w następujących instytucjach:

- Placówki opiekuńczo-wychowawcze (domy dziecka, rodzinne domy dziecka, pogotowia rodzinne, pogotowia opiekuńcze, świetlice i kluby środowiskowe, ogniska wychowawcze, ośrodki adopcyjne)
- Rodzinne ośrodki diagnostyczno-konsultacyjne działające przy sądach okręgowych
- Zespoły kuratorów sądowych, kuratorskie ośrodki pracy z młodzieżą
- Inne placówki, w których są podejmowane działania edukacyjne (np. domy pomocy społecznej, rodzinne domy opieki, dzienne ośrodki wsparcia, środowiskowe domy samopomocy)
- Organizacje pozarządowe w obszarze pomocy środowiskowej (np. *street-working*)
- Ośrodki wsparcia rodzin i dzieci

3. Termin odbywania praktyki:

Praktyka jest realizowana w ramach IV semestru studiów, w terminie od 25 sierpnia do 25 września (4 tygodnie). Praktyki rozpoczynają się czynnościami przygotowawczowo-wdrożeniowymi. Zrealizowanie praktyki ciągłej jest warunkiem zaliczenia powyższego semestru studiów. Student może realizować praktykę w placówce o całodziennym trybie pracy, nie skutkuje to jednak skróceniem wymiaru czasu praktyki (maksymalnie 6 godzin dziennie).

Ze względów organizacyjnych dopuszcza się wydłużenie okresu realizacji praktyki (ponad 4 tygodnie) po wcześniejszym ustaleniu z opiekunem praktyki z Wydziału Nauk Społecznych.

W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość ewentualnej zmiany terminu odbywania praktyki ciągłej. Jednak wszelkie sprawy dotyczące tej kwestii winny być uzgodnione z Dyrekcją placówki, akademickim opiekunem praktyki oraz Dziekanem Wydziału Nauk Społecznych. Należy wówczas przedłożyć Prodziekanowi ds. kształcenia podanie z uzasadnioną prośbą o zmianę terminu odbywania praktyki i taką zgodę uzyskać.

Dokładny termin realizacji praktyki jest ustalany na podstawie *Umowy o organizację praktyki* zawartej pomiędzy Dyrekcją placówki przyjmującej na praktykę a Rektorem

Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, reprezentowanym przez Dziekana Wydziału Nauk Społecznych.

4. Organizacja praktyki:

Za organizację praktyki ciągłej od strony administracyjnej (tzn. obiegu dokumentów związanych z organizacją praktyk) odpowiedzialny jest student we współpracy z Ośrodkiem Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych Wydziału Nauk Społecznych. Za organizację praktyki od strony merytorycznej odpowiedzialny jest opiekun praktyki w placówce. W ramach praktyki student obserwuje i prowadzi zajęcia opiekuńcze oraz realizuje zadania dodatkowe polegające na konsultacjach, prowadzeniu dokumentacji, przygotowaniu zajęć. Przeznaczone na praktykę 120 godzin (1 godz. = 60 minut) obejmuje wszelką aktywność studenta podejmowaną w placówce.

5. Zadania studenta:

Przed praktyką Student jest zobowiązany do:

- samodzielnego wyboru placówki, w której będzie odbywał praktykę i uzgodnienia dokonanego wyboru placówki z Opiekunem Praktyki z WNS
- zapoznania się z *Procedurą realizacji praktyk ciągłych*, *Regulaminem Praktyk Studenckich* oraz *Programem Praktyk*
- wygenerowania i skompletowania niezbędnej dokumentacji (zasób znajduje się na stronie www. Wydziału, w zakładce praktyki): *Wniosek o praktykę studencką*, *Umowa o organizację praktyki*, *Program praktyk*, *Dziennik praktyk*, *Karta oceny praktyki studenckiej*
- udania się z kompletem dokumentów do wybranej placówki w celu podpisania *Umowy o organizację praktyki*
- przekazania Opiekunowi praktyki z WNS w wyznaczonym terminie wypełnione i podpisane dokumenty (*Wniosek o praktykę studencką*, *Umowę o realizację praktyki w dwóch egzemplarzach*, *Program praktyk*, *Dziennik praktyk* (pierwsza strona))
- złożenia kompletu dokumentów do Ośrodka Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych niezbędnych do rozpoczęcia praktyki.

W trakcie praktyki Student:

- uczestniczy w działaniach wprowadzających (10 godz.) w zakresie: przeszkolenia z zasad przestrzegania BHP i ppoż. w szkole, zapoznania z ogólnymi założeniami pracy placówki, podstawowymi aktami prawnymi, zasadami organizacji, działalności administracyjno-gospodarczej, regulaminem szkoły itp.
- realizuje obserwacje i hospitacje zajęć (20 godz.) z całą grupą oraz prowadzonych indywidualnie
- podejmuje działania asystenckie wyznaczone przez opiekuna praktyki (20 godz.)
- samodzielnie prowadzi zajęcia (40 godz.)
- realizuje działania dodatkowe (30 godz.) w tym:
 - Przygotowanie konspektów samodzielnie zrealizowanych zajęć wg podanego wzoru oraz pomocy dydaktycznych (10 godz.)
 - Uczestnictwo w zebraniach i innych działaniach podejmowanych w placówce, współpraca z osobami pracującymi w placówce (10 godz.)
 - Konsultacje z Opiekunem, omówienie przeprowadzonych i hospitowanych zajęć (10 godz.)

Po zakończeniu praktyki Student zobowiązany jest do:

- Dostarczenia Opiekunowi praktyki z WNS wymaganych dokumentów. Ze uwagi na konieczność zaliczenia praktyki ciągłej do dnia 30 września, należy złożyć do dnia 27 września wymaganą dokumentację do akademickiego opiekuna praktyk.
- Odebrania dokumentacji praktyki z Ośrodka Praktyk Pedagogicznych i zawodowych WNS po otrzymaniu zaliczenia.

6. Sposób dokumentacji praktyki:

Student w ramach udokumentowania realizacji praktyki zobowiązany jest prowadzić:

- *Dziennik praktyk* ze szczególną dbałością o formalne aspekty dokumentu (podpisy, pieczętki, odpowiednia dla poszczególnych zadań liczba godzin etc.).
- Dokumentację obserwowanych i hospitowanych zajęć oraz działań asystenckich (wraz z refleksją dotyczącą ich przebiegu, metod i warunków pracy, zaobserwowanych trudności itd.).
- Dokumentację zajęć samodzielnie prowadzonych (z uwzględnieniem aktywności podejmowanej przez studenta i podpisem nauczyciela obserwującego zajęcia) – forma konspektu w tabeli nie jest obowiązkowa – mogą to być w punktach przedstawione propozycje aktywności uczniów (tak, jak w metodzie projektów) Ważne jest uwzględnienie w scenariuszu planowanych celów zajęć; mogą one być przedstawione w formie celów ogólnych, bądź operacyjnych. W scenariuszu należy zapisać materiały niezbędne do prowadzenia działań (produkty, pomoce, filmy, wystawki, programy komputerowe i inne materiały) typowych dla placówki.
- Przygotować *Sprawozdanie z praktyki* (wzór w załączeniu).

7. Obowiązki studenta:

- Systematyczne i punktualne odbywanie praktyki.
- Konsultowanie zadań praktyki z opiekunem praktyki w placówce.
- Rzetelna realizacja założeń praktyki, w oparciu o posiadaną wiedzę merytoryczną i metodyczną a także materiały wskazane przez Opiekuna praktyki
- Stosowanie się do poleceń Opiekuna praktyk w placówce oraz Dyrektora placówki
- Przestrzeganie zasad i procedur obowiązujących w placówce.
- Dbanie o zdrowie uczestników działań pedagogicznych, rozwijanie ich sprawności oraz czuwanie nad ich bezpieczeństwem
- Przestrzeganie zasad zachowania tajemnicy służbowej i państwowej oraz poufności danych w zakresie określonym przez placówkę.
- Systematyczne dokumentowanie przebiegu praktyki w *Dzienniku praktyk*
- Złożenie pełnej dokumentacji jako potwierdzenie realizacji zadań praktyki
- Posiadania ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i ważnych badań lekarskich (jeżeli placówka takich wymaga na czas trwania praktyki).
- Godnego reprezentowania Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.

8. Zadania placówki – opiekuna praktyki w szkole

- Czuwanie nad organizacją i przebiegiem praktyki studenta.
- Ustalanie ze studentem planu praktyki, zapoznanie studenta z przepisami BHP oraz innymi wymogami dotyczącymi funkcjonowania placówki (także normami etycznymi), celami, strukturą organizacyjną i specyfiką funkcjonowania placówki.

- Umożliwienie studentowi wglądu w podstawową dokumentację działalności prowadzonej przez placówkę.
- Zapoznanie studenta ze specyfiką pracy pedagoga opiekuńczego oraz kompetencjami innych zatrudnionych w placówce osób.
- Zapoznanie studenta z metodyką prowadzenia działań specyficznych dla pedagoga opiekuńczego (zasady, metody, formy i środki).
- Umożliwienie studentowi realizacji zadań wynikających z programu praktyki (tj. hospitowanie, obserwowanie i asystowanie oraz samodzielne prowadzenie zajęć typowych dla placówki)
- Motywować studenta do samodzielnego i krytycznego myślenia, służyć mu radą i pomocą.
- Omawianie zajęć prowadzonych samodzielnie przez studenta.
- Umożliwienie przedstawicielom Uczelni sprawowania kontroli nad praktykami (w razie takiej konieczności)
- Potwierdzanie podpisami wszelkich aktywności studenta zapisanych w *Dzienniku praktyk* wraz ze *Sprawozdaniem z praktyk*, scenariuszy działań prowadzonych samodzielnie przez studenta, hospitowanych i asystenckich oraz uzupełnienie *Karty oceny praktyki ciągłej studenta* (wzór w załączeniu).

9. Warunki zaliczenia praktyki:

Opiekun praktyk z WNS zalicza praktykę po przedstawieniu przez studenta wymaganej dokumentacji:

- Wypełnionego *Dziennika praktyk* (z podpisami Opiekuna praktyki w placówce)
- *Sprawozdania z praktyki* (wg wzoru) z podpisem Opiekuna praktyki w placówce.
- Dwóch scenariuszy zajęć (działań) samodzielnie przeprowadzonych (z podpisem Opiekuna praktyki w placówce)
- Dwóch scenariuszy zajęć (działań) hospitowanych (z podpisem opiekuna praktyki)
- Dwóch scenariuszy zajęć (działań) asystenckich (z podpisem opiekuna praktyki)
- Własnej Ewaluacji praktyki (subiektywnej opinii i oceny przebiegu praktyki)
- *Karty oceny praktyki studenckiej* wypełnionej przez Opiekuna praktyki w placówce

10. Kryteria oceny pracy studenta przez akademickiego opiekuna praktyki:

- Rzetelność przygotowanej dokumentacji
- Jakość dokumentacji samodzielnie przeprowadzonych zajęć (szczególnie podejmowane sposoby pracy, świadomość, krytyczność i refleksyjność w podejmowanych działaniach pedagogicznych, planowanie zajęć, jakość przygotowywanych pomocy itp.)

11. Podziękowania:

Rozumiejąc i doceniając trud włożony w organizację praktyki składamy serdecznie podziękowania Dyrekcji i Opiekunom praktyki za umożliwienie studentom Wydziału Nauk Społecznych UWM w Olsztynie uczestnictwa w pracach Waszej placówki. Praktyka stanowi niezbędny element przygotowania do wykonywania zawodu pedagoga opiekuńczego, a jej rzetelna i bogata w doświadczenia realizacja stanowi fundament dalszego rozwoju osobistego i profesjonalizacji. Stąd wyrażamy wdzięczność za to, że przyjmując studentów stajecie się Państwo uczestnikami tego procesu.

urble

KIEROWNIK KATEDRY
prof. dr hab. Józef Górniewicz, prof. zw.

Opracował Zespół:

dr Beata Adrjan

dr Krzysztof Gąsecki

dr Aldona Małyska

dr Kinga Lisowska

dr Katarzyna Nosek-Kozłowska

dr Alicja Siegień-Matyjewicz

dr Małgorzata Stańczak



Sylabus przedmiotu – część A
Praktyka 2

16S10-PRA2

ECTS: 5.0

CYKL: 2021L

TREŚCI MERYTORYCZNE

PRAKTYKI

ĆWICZENIA: Student podejmuje samodzielne działania w placówce edukacyjnej (szkole) polegające na poznaniu struktury placówki, uczestniczeniu w życiu placówki, obserwacji zajęć, diagnozie pedagogicznej uczniów w wybranym obszarze. Student także samodzielnie prowadzi zajęcia edukacyjne i opiekuńcze zgodnie z profilem zawodowym studiowanej specjalności. Student prowadzi dokumentację własnych działań w placówce. Na podstawie zgromadzonej dokumentacji opiekun z ramienia uczelni ocenia działania studenta w placówce. Kryterium oceny jest samodzielność w przygotowaniu zajęć, rzetelność dokumentacji oraz refleksyjność i krytyczność w opisywaniu zaobserwowanych sytuacji edukacyjnych. **WYKŁAD:** nie dotyczy

CEL KSZTAŁCENIA

Ukształtowanie umiejętności i kompetencji w zakresie opanowania warsztatu pracy w placówce zgodnie z wybraną specjalnością polegające na obserwacji, prowadzeniu i dokumentowaniu prowadzonych zajęć w placówce edukacyjnej (szkole) oraz samodzielnego przeprowadzania elementów diagnozy pedagogicznej

OPIS EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZEDMIOTU W ODNIESIENIU DO OPISU

**CHARAKTERYSTYK DRUGIEGO STOPNIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KWALIFIKACJI
NA POZIOMACH 6-8 POLSKIEJ RAMY KWALIFIKACJI W ODNIESIENIU DO DYSCYPLIN
NAUKOWYCH I EFEKTÓW KIERUNKOWYCH**

Symbole efektów dyscyplinowych:

S/PSA_P6S_KK+, H/FA_P6S_KR+, S/PA_P6S_WG+++,
S/PA_P6S_UK+, S/PA_P6S_KK++, S/PA_P6S_WK+++,
H/FA_P6S_WK+, S/PSA_P6S_KR+, S/PA_P6S_UW+++,
S/PSA_P6S_WG+, S/PSA_P6S_UW++, S/PA_P6S_KR++

Symbole efektów kierunkowych:

KP6_UW7+, KP6_WG8+, KP6_WK5+, KP6_KK1+, KP6_UW5+,
KP6_UW2+, KP6_WG9+, KP6_KK3+, KP6_WG7+, KP6_KR1+,
KP6_UK1+, KP6_UW3+, KP6_UW6+, KP6_WK4+, KP6_KR2+,
KP6_WG6+, KP6_WK3+

EFEKTY UCZENIA SIĘ:

Wiedza:

**Akty prawne określające efekty
uczenia się:**

694/2020

Dyscypliny: filozofia, nauki
socjologiczne, pedagogika,
psychologia

Status przedmiotu: Obligatoryjny

Grupa przedmiotów: C - przedmioty
specjalnościowe/związane z zakresem
kształcenia

Kod: ISCED

Kierunek studiów: Pedagogika

Zakres kształcenia: Doradztwo
zawodowe i personalne, Pedagogika
opiekuńcza, Pedagogika szkolna z
animacją kulturalną

Profil kształcenia: Ogólnoakademicki

Forma studiów: Stacjonarne

Poziom studiów: Pierwszego stopnia

Rok/semestr: 2/4

Rodzaj zajęć: Praktyki

Liczba godzin w semestrze: Praktyki:
120.00

Język wykładowy: polski

Przedmioty wprowadzające:

przedmioty kierunkowe

Wymagania wstępne: Podstawowa
wiedza z zakresu pedagogiki,
psychologii i metodyki szczegółowej

Nazwa jednostki org. realizującej

przedmiot: Instytut Nauk
Pedagogicznych

**Osoba odpowiedzialna za realizację
przedmiotu:** dr Beata Adrjan

e-mail: beata.adrjan@uwm.edu.pl

Uwagi dodatkowe:

W1 –Student(zna i rozumie): 1. zadania charakterystyczne dla szkoły lub placówki systemu oświaty oraz środowisko, w jakim one działają; KP6_WG6 2. program wychowawczo-profilaktyczny oraz program realizacji doradztwa zawodowego; KP6_WG6 3. metodykę prowadzenia działań edukacyjnych w obszarze wybranej specjalności KP6_WK3 4. zasady diagnozy pedagogicznej, oraz sposoby projektowania i prowadzenia działań diagnostycznych w praktyce pedagogicznej KP6_WG8 5. metodykę szczegółową dotyczącą edukacji włączającej w obszarze wybranej specjalności KP6_WG9 6. zasady zapewniania bezpieczeństwa uczniom w szkole i poza nią KP6_WG7 7. metodykę prowadzenia działań edukacyjnych, opiekuńczych i animacyjnych i doradczych, zasady projektowania zajęć, dobór metod i form pracy KP6_WK3 8. rodzaje więzi społecznych i rządzące nimi prawidłowości w odniesieniu do programów i praktyki kształcenia i wychowania KP6_WK4 9. zasady i normy etyczne w działaniach edukacyjnych, animacyjnych i doradczych KP6_WK5 10. prawne uwarunkowania działań edukacyjnych KP6_WK6 11. strukturę, sposób funkcjonowania i zadania placówki edukacyjnej (szkoły) KP6_WG6 12. rodzaje dokumentacji działalności dydaktycznej prowadzonej w placówce edukacyjnej (szkole) KP6_WG6

Umiejętności:

U1 –Student (potrafi): 1. wyciągać wnioski z prowadzenia zajęć (obserwacji zajęć), interakcji z uczniami oraz planowania zajęć wychowawcze; KP6_UW2 2. wyciągać wnioski z prowadzonych i obserwowanych zajęć w obszarze integracji działań opiekuńczo-wychowawczych i dydaktycznych; KP6_UW2 3. rozpoznawać potrzeby, możliwości i uzdolnienia dzieci KP6_UW3 4. zaplanować i przeprowadzić zajęcia wychowawcze pod nadzorem opiekuna praktyk; KP6_UW3, KP6_UW5, KP6_UW7 5. tworzyć sytuacje wychowawczo-dydaktyczne motywujące uczniów do działań i nauki KP5_UW5 6. rozpoznawać i interpretować zjawiska społeczne zaobserwowane w placówce ukazujące powiązania różnych obszarów: pedagogiki, nauk społecznych i medycznych KP6_UW6 7. pracować w środowiskach zróżnicowanych: pracować z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi KP6_UK1

Kompetencje społeczne:

K1 –Kompetencje społeczne Student (jest gotów do): 1. krytycznej oceny własnej pracy, podejmowania refleksji dotyczącej poziomu swoich umiejętności pedagogicznych KP6_KK1 2. formowania właściwych własnych zachowań i postaw pedagogicznych KP6_KK3 3. podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych, ciągłego rozwoju KP6_KR1 4. skutecznego współdziałania z nauczycielami w placówce edukacyjnej (szkole) w celu poszerzania swojej wiedzy dydaktycznej oraz rozwijania umiejętności wychowawczych. KP6_KR1 5. zachowania się w sposób profesjonalny, z przestrzeganiem zasad etyki i kultury osobistej KP6_KR2 6. pracy w zespole nauczycieli (edukatorów), podejmowanie zadań współpracy i współdziałania w placówce edukacyjnej KP6_KR3, KP6_KO2

FORMY I METODY DYDAKTYCZNE:

Praktyki(W1, U1, K1):Samodzielne działanie studenta w placówce. Opiekun pełni jedynie rolę osoby zaliczającej praktykę zgodnie z instrukcją praktyk

FORMA I WARUNKI WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ:

Praktyki: Sprawozdanie - Student dokumentuje wszystkie działania podejmowane w placówce i przygotowuje sprawozdanie z tych działań zgodnie z instrukcją praktyki (W1, U1, K1);

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Tripp D, Tripp D., tytuł: Zdarzenia krytyczne w nauczaniu. Kształtowanie profesjonalnego osądu,, wyd. WSiP, rok 1996

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

Szczegółowy opis przyznanej punktacji ECTS – część B

16S1O-PRA2

ECTS: 5.0

CYKL: 2021L

Praktyka 2

Na przyznaną liczbę punktów ECTS składają się:

1. Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim:

- udział w: Praktyki
- konsultacje

120.0 h

2.0 h

OGÓŁEM: 122.0h

2. Samodzielna praca studenta:

Przygotowanie sprawozdania z praktyki

3.00 h

OGÓŁEM: 3.0h

godziny kontaktowe + samodzielna praca studenta **OGÓŁEM: 125.0h**

1 punkt ECTS = 25-30 h pracy przeciętnego studenta,
liczba punktów ECTS= $125.0 \text{ h} : 25.0 \text{ h/ECTS} = 5.00 \text{ ECTS}$

Średnio: 5.0 ECTS

- w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego
- w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy studenta

4.88 punktów
ECTS

0.12 punktów
ECTS