

**Katedra Pedagogiki Społecznej i Metodologii  
Badań Edukacyjnych**  
Wydział Nauk Społecznych  
Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie

**Data: 1.02.2022**

**Instrukcja czterotygodniowej praktyki ciągłej (Praktyka 1)**

**Kierunek: PEDAGOGIKA**

Zakres studiów: PEDAGOGIKA SZKOLNA Z ANIMACJĄ KULTURALNĄ

Studia I STOPNIA

STACJONARNE I NIESTACJONARNE

**1. Cele praktyki:**

Rozwijanie wiedzy i kształtowanie umiejętności i kompetencji w zakresie opanowania warsztatu pracy pedagoga szkolnego. W trakcie praktyki student ma możliwość skonfrontowania wiedzy z praktyczną działalnością pedagogiczną.

Aktywność podejmowana przez studenta podczas praktyki oraz zlecane mu zadania zmierzają mają do:

a) *poznania i zrozumienia (wiedza):*

- specyfiki funkcjonowania szkoły jako instytucji oświatowo-wychowawczej i edukacyjnej;
- celów, struktury organizacyjnej i specyfiki pracy szkoły oraz dokumentacji prowadzonej w niej działalności;
- wartości aplikacyjnej koncepcji teoretycznych z obszaru pedagogiki do praktyki realizowanych działań edukacyjnych, opiekuńczych i wychowawczych w szkole;
- specyfiki pracy pedagoga szkolnego w placówce, jego roli w kształtowaniu postaw uczniów oraz wspieraniu ich rozwoju w procesie wychowania;
- sposobów planowania i prowadzenia diagnozy pedagogicznej w szkole;
- procesów komunikowania personalnego i społecznego z uczniami, nauczycielami i rodzicami;
- metodyki prowadzenia działań pedagogicznych w szkole (zasady, metody, formy i środki);
- norm, procedur i dobrych praktyk stosowanych w działalności szkoły;
- zasad i norm etycznych w prowadzonej działalności pedagogicznej;

b) *uksztaltowania umiejętności:*

- obserwowania sytuacji i zdarzeń pedagogicznych w szkole oraz krytycznego ich analizowania;
- planowania i prowadzenia działań diagnostycznych oraz interpretowania uzyskanych wyników;
- projektowania i prowadzenia działań (indywidualnych i zespołowych) realizowanych w szkole;
- rozwiązywania typowych problemów pedagogicznych napotykanym w szkole;
- dokumentowania prowadzonych działań;
- organizowania i kierowania własną pracą;

- nawiązywania współpracy z pracownikami szkoły oraz instytucjami uczestniczącymi w realizacji jej zadań;
- podejmowania prób pracy indywidualnej z uczniami o szczególnych potrzebach edukacyjnych (uczniowie z trudnościami wychowawczymi, uczniowie zdolni);
- samodzielnego rozwijania wiedzy oraz umiejętności zgodnie z zadaniami podejmowanymi w szkole;
- nabywania doświadczeń i kompetencji w zakresie pracy pedagoga szkolnego;
- animowania pracy nad rozwojem uczniów i inspirowania ich do działań na rzecz uczenia się przez całe życie;

*c) gotowości do (kompetencje społeczne):*

- pogłębionej refleksji oraz krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności;
- pozytywnego nastawienia do rozwijania wiedzy i budowania własnego warsztatu pracy pedagoga szkolnego;
- zasięgania opinii i współpracy z innymi osobami i instytucjami w celu rozwiązywania problemów wychowawczych i niepowodzeń szkolnych uczniów;
- budowania poprawnych relacji z innymi uczestnikami procesów realizowanych w szkole oraz ze środowiskiem społecznym;
- analizowania własnych działań pedagogicznych oraz wskazywania obszarów wymagających modyfikacji, eksperymentowania i wdrażania działań innowacyjnych;
- odpowiedzialnego i profesjonalnego pełnienia roli zawodowej pedagoga szkolnego, z przestrzeganiem zasad kultury osobistej i etyki zawodowej.

## **2. Miejsce odbywania praktyki:**

Praktyka pedagogiczna ciągła jest realizowana w powszechnej szkole podstawowej lub w szkołach niepublicznych na stanowisku pedagoga szkolnego\*

*\*Uwaga:*

*Studenci na II semestrze studiów licencjackich są zobowiązani do zrealizowania Praktyki ciągłej w szkole. Odbycie praktyki w szkole jest warunkiem uzyskania przygotowania pedagogicznego.*

## **3. Termin odbywania praktyki:**

Praktyka ciągła 4-tygodniowa realizowana jest w ramach II semestru studiów w wymiarze 120 godzin. Jej zrealizowanie jest warunkiem zaliczenia semestru.

Student może realizować praktykę w szkole o całodziennym trybie pracy, nie skutkuje to jednak skróceniem wymiaru czasu praktyki (maksymalnie 6 godzin zajęć dziennie).

Czas realizacji praktyk studenckich to wrzesień danego roku akademickiego. Dopuszcza się rozpoczęcie praktyki od 25 sierpnia czynnościami przygotowawczo-wdrożeniowymi.

W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość ewentualnej zmiany terminu czy sposobu organizacji praktyki ciągłej w ramach semestru, do którego przypisana jest praktyka. Decyzję w tej sprawie podejmuje Opiekun Praktyk z Wydziału, na podstawie pisemnego wniosku studenta.

Dokładny termin praktyki ustala się na podstawie zawartej *Umowy o organizację praktyki* między szkołą przyjmującą studenta na praktykę a Rektorem Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, reprezentowanym przez Dziekana Wydziału.

## **4. Organizacja praktyki**

Za organizację praktyki ciągłej od strony administracyjnej (obieg dokumentów związany z organizacją praktyk) odpowiedzialny jest student we współpracy z Ośrodkiem Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych Wydziału Nauk Społecznych, znajdującym się przy ul. Żołnierskiej 14 w Olsztynie.

Za organizację praktyki od strony merytorycznej odpowiedzialny jest Opiekun Praktyki z ramienia szkoły przyjmującej studenta na praktykę.

**Przed podjęciem praktyki student zobowiązany jest do:**

- a) samodzielnego wyboru szkoły, w której będzie odbywał praktykę;
- b) uzgodnienia dokonanego wyboru szkoły z Opiekunem Praktyki z WNS;
- c) zapoznania się z *Procedurą realizacji praktyk ciągłych*, *Regulaminem Praktyk Studenckich* oraz *Programem Praktyk*;
- d) wygenerowania oraz skompletowania niezbędnej dokumentacji: *Wniosek o praktykę studencką*, *Umowa o organizację praktyki*, *Program praktyk*, *Dziennik praktyk*, *Karta oceny praktyki studenckiej*, *Sprawozdanie z praktyki* (dokumenty dostępne na stronie WNS, zakładka Praktyki);
- e) udania się z kompletem dokumentów do wybranej szkoły w celu podpisania *Wniosku o praktykę studencką* i *Umowy o organizację praktyki*;
- f) przekazania Opiekunowi Praktyki z WNS w wyznaczonym terminie wypełnionych i podpisanych dokumentów (*Wniosek o praktykę studencką*, *Umowa o organizację praktyki* w dwóch egzemplarzach).

**W trakcie praktyki student zobowiązany jest do:**

- a) systematycznego i punktualnego odbywania praktyki;
- b) przeprowadzenia rozmowy z Opiekunem praktyk w szkole i wspólnego ustalenia planu praktyki;
- c) rzetelnego wypełniania obowiązków wynikających z *Programu praktyki*, zgodnie z zasadami etycznymi i współżycia społecznego;
- a) stosowania się do poleceń Opiekuna praktyk i kierownictwa szkoły;
- b) konsultowania zadań praktyki z Opiekunem praktyki w szkole;
- c) systematycznego dokumentowania przebiegu praktyki;
- d) przestrzegania zasad i procedur obowiązujących w szkole;
- e) dbania o zdrowie uczniów, rozwijania ich sprawności ruchowej oraz czuwania nad ich bezpieczeństwem w szkole;
- f) przygotowywania się do pracy pedagoga szkolnego w oparciu o posiadaną wiedzę merytoryczną i metodyczną, a także materiały wskazane przez Opiekuna praktyki;
- g) przestrzegania zasad zachowania tajemnicy służbowej i państwowej oraz poufności danych w zakresie określonym przez szkołę;
- h) posiadania ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i ważnych badań lekarskich, jeżeli szkoła takich wymaga na czas trwania praktyki;
- i) godnego reprezentowania Uniwersytetu Warmińsko-Mazurski w Olsztynie swoją postawą.

**Po zakończeniu praktyki student zobowiązany jest do:**

- a) dostarczenia Opiekunowi Praktyki z WNS wymaganych dokumentów. Ze względu na konieczność wprowadzenia zaliczenia praktyki ciągłej do systemu USOS do dnia 30 września, dokumentację z odbytej praktyki należy przekazać nie później niż do 25 września;
- b) odebrania dokumentacji praktyki z Ośrodka Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych WNS po otrzymaniu zaliczenia.

**5. Zadania studenta**

W trakcie praktyki student podejmuje w szkole działania zmierzające do realizacji założonych celów praktyki, realizuje zadania dodatkowe wynikające ze specyfiki szkoły oraz prowadzi dokumentację wszystkich podejmowanych działań.

Student zobowiązany jest do realizacji praktyki w oparciu o:

- a) *obserwacje i hospitacje zajęć* (prowadzonych z całą klasą lub grupą oraz zajęć prowadzonych indywidualnie, np. pogadanki wychowawcze, zajęcia kompensacyjno-korekcyjne, indywidualne rozmowy wychowawcze etc.) – 20 godzin;
- b) *godziny asystenckie* – 20 godzin;
- c) *godziny samodzielnie prowadzonych zajęć* właściwych dla specyfiki pracy szkoły (prowadzenie zajęć z całą klasą lub grupą oraz zajęć indywidualnych z uczniami ze specjalnymi potrzebami w uczeniu się, np. uczniowie z trudnościami szkolnymi) – 40 godzin;
- d) *godziny na czynności dodatkowe i wykonywanie merytorycznych poleceń* Opiekuna praktyk w szkole (np. przeszkolenie z zasad przestrzegania BHP; zapoznanie się z aktami prawnymi regulującymi działalność szkoły, z jej strukturą organizacyjną, zasadami i planem pracy oraz prowadzoną dokumentacją; przygotowanie się do prowadzenia zajęć i realizacji działań szkoły; przygotowanie konspektu (wg podanego wzoru) i pomocy dydaktycznych; aktywne uczestnictwo w pracy szkoły; uczestnictwo w zebraniach; współpraca z osobami pracującymi w szkole; konsultacje z Opiekunem; omawianie przeprowadzonych i hospitowanych zajęć itp.) – 40 godzin.

## 6. Sposób dokumentacji praktyki

Student w ramach udokumentowania realizacji praktyki w szkole zobowiązany jest prowadzić:

- a) *Dziennik praktyk*, w którym opisuje codzienny zakres wykonywanych czynności podczas odbywania praktyki (data, temat zajęć i ich dokładny przebieg, wskazanie czy były to zajęcia prowadzone samodzielnie, asystenckie czy hospitowane, opis wykonywanych czynności, obserwacje itp.). Dzienniczek powinien zostać opatrzony podpisem Opiekuna praktyk z ramienia wybranej szkoły na każdej stronie tygodniowego przebiegu praktyki;
- b) dokumentację (*scenariusze*) zajęć hospitowanych oraz asystenckich, wraz z refleksją dotyczącą ich przebiegu, metod pracy pedagoga, warunków pracy, zaobserwowanych trudności itp.
- c) dokumentację (*konspekty, scenariusze, pomoce dydaktyczne*) zajęć samodzielnie prowadzonych. Ważne jest uwzględnienie w scenariuszu planowanych celów zajęć (ogólnych i operacyjnych) oraz materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć (prezentacje, filmy, programy komputerowe itp.);
- d) przygotować *Sprawozdanie z praktyki*.

## 7. Warunki zaliczenia praktyki

Opiekun praktyk z WNS zalicza praktykę po przedstawieniu przez studenta wymaganej dokumentacji:

- a) wypełnionego *Dziennika praktyk* (z podpisami Opiekuna praktyki w szkole);
- b) *Sprawozdania z praktyki* (wg wzoru, z podpisem Opiekuna praktyki w szkole);
- c) pięciu *Scenariuszy zajęć samodzielnie przeprowadzonych z całą klasą* (z podpisem Opiekuna praktyki w szkole);
- d) pięciu *Scenariuszy zajęć indywidualnych* z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb ucznia. Rekomenduje się jeden opis przypadku (z podpisem Opiekuna praktyki w szkole);
- e) jednego *Scenariusza zajęć hospitowanych lub asystenckich* (z podpisem Opiekuna praktyki w szkole);

- f) własnej *Ewaluacji praktyki* (subiektywnej opinii i oceny przebiegu praktyki);
- g) *Karty oceny praktyki studenckiej* wypełnionej przez Opiekuna praktyki w szkole.

Kryterium oceny jest rzetelność dokumentacji oraz samodzielność, refleksyjność i krytyczność w opisywaniu zaobserwowanych i prowadzonych przez studenta aktywności.

## 8. Zadania placówki

Szkoła przyjmująca studenta na praktykę ciągłą odpowiada za jej przebieg, w szczególności za jej wartość merytoryczną zgodną z celami praktyki.

Opiekun praktyk wyznaczony w szkole powinien w szczególności:

- czuwać nad organizacją i przebiegiem praktyki studenta;
- ustalić wraz ze studentem szczegółowy plan praktyki;
- zapoznać studenta z przepisami prawnymi oraz innymi wymogami dotyczącymi funkcjonowania szkoły, w tym także z przepisami BHP oraz ze stosowanymi normami etycznymi;
- przedstawić studentowi cele, strukturę organizacyjną i specyfikę funkcjonowania szkoły;
- umożliwić mu wgląd w podstawową dokumentację działalności prowadzonej przez szkołę;
- zapoznać studenta z metodyką prowadzenia działań specyficznych dla pedagoga szkolnego (zasady, metody, formy, środki) oraz z kompetencjami innych zatrudnionych w niej osób;
- umożliwić studentowi realizację zadań wynikających z programu praktyki (hospitowanie, asystowanie, samodzielne prowadzenie zajęć/działań wychowawczych, czynności dodatkowe), kontrolować ich przebieg i analizować je wraz ze studentem;
- motywować studenta do samodzielnego, krytycznego myślenia;
- służyć mu radą i pomocą;
- umożliwić przedstawicielom Uczelni sprawowanie kontroli nad praktykami (w razie takiej konieczności);
- potwierdzić podpisami aktywności studenta zapisane w *Dzienniku praktyk*, sporządzone przez niego *Sprawozdanie z praktyk*, *Scenariusze z zajęć/działań samodzielnie przeprowadzonych, hospitowanych i asystenckich*;
- uzupełnić *Kartę oceny praktyki* studenta.

## Podziękowania

Rozumiejąc trud włożony w organizację praktyki składamy serdeczne podziękowania Dyrekcji i Opiekunom praktyki w szkole za umożliwienie studentom Wydziału Nauk Społecznych UWM w Olsztynie realizacji praktyki ciągłej. Praktyka stanowi niezbędny element przygotowania do wykonywania zawodu pedagoga szkolnego, a jej rzetelna i bogata w doświadczenia realizacja stanowi fundament dalszego rozwoju i profesjonalizacji. Stąd wyrażamy wdzięczność za to, że przyjmując studentów stajecie się Państwo uczestnikami tego procesu.

## Instrukcję przygotował Zespół:

Dr Beata Adrjan  
Dr Joanna Dziekońska  
Dr Małgorzata Stańczak  
Dr Krzysztof Gąsecki  
Dr Aldona Małycka  
Dr Alicja Siegień-Matyjewicz



**Podpis i pieczęć Kierownika Katedry**

KIEROWNIK KATEDRY  
prof. dr hab. Henryk Mizerek





**Sylabus przedmiotu - część A**  
**Praktyka 1**

16N10-P1

ECTS: 5.5

CYKL: 2021L

**TREŚCI MERYTORYCZNE**

**CEL KSZTAŁCENIA**

Ukształtowanie umiejętności i kompetencji w zakresie opanowania warsztatu pracy w placówce zgodnie z wybraną specjalnością polegające na obserwacji, prowadzeniu i dokumentowaniu prowadzonych zajęć w placówce edukacyjnej (szkole) oraz samodzielnego przeprowadzania elementów diagnozy pedagogicznej

**OPIS EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZEDMIOTU W ODNIESIENIU DO OPISU  
CHARAKTERYSTYK DRUGIEGO STOPNIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KWALIFIKACJI  
NA POZIOMACH 6-8 POLSKIEJ RAMY KWALIFIKACJI W ODNIESIENIU DO DYSCYPLIN  
NAUKOWYCH I EFEKTÓW KIERUNKOWYCH**

**Symbole efektów dyscyplinowych:**

S/PSA\_P6S\_KK+, S/PA\_P6S\_KO+, S/PSA\_P6S\_KR+,  
S/PA\_P6S\_WK+++ , S/PA\_P6S\_WG+++ , S/PSA\_P6S\_UW++ ,  
H/FA\_P6S\_WK+ , S/PA\_P6S\_UW+++ , S/PA\_P6S\_KR+++ ,  
S/PSA\_P6S\_WG+ , H/FA\_P6S\_KR+ , S/PA\_P6S\_UK+ ,  
S/PA\_P6S\_KK++

**Symbole efektów kierunkowych:**

KP6\_UW7+ , KP6\_WK3+ , KP6\_UW6+ , KP6\_WG9+ ,  
KP6\_WG6+ , KP6\_KR1+ , KP6\_KR3+ , KP6\_UW2+ , KP6\_KK3+ ,  
KP6\_KK1+ , KP6\_WK4+ , KP6\_WK6+ , KP6\_KR2+ , KP6\_KO2+ ,  
KP6\_WG7+ , KP6\_WG8+ , KP6\_UW3+ , KP6\_UK1+ ,  
KP6\_UW5+ , KP6\_WK5+

**EFEKTY UCZENIA SIĘ:**

**Wiedza:**

W1 -Student(zna i rozumie): 1. zadania charakterystyczne dla szkoły lub placówki systemu oświaty oraz środowisko, w jakim one działają; KP6\_WG6 2. program wychowawczo-profilaktyczny oraz program realizacji doradztwa zawodowego; KP6\_WG6 3. metodykę prowadzenia działań edukacyjnych w obszarze wybranej specjalności KP6\_WK3 4. zasady diagnozy pedagogicznej, oraz sposoby projektowania i prowadzenia działań diagnostycznych w praktyce pedagogicznej KP6\_WG8 5. metodykę szczegółową dotyczącą edukacji włączającej w obszarze wybranej specjalności KP6\_WG9 6. zasady zapewniania bezpieczeństwa uczniom w szkole i poza nią KP6\_WG7 7. metodykę prowadzenia działań edukacyjnych, opiekuńczych i animacyjnych i doradczych, zasady projektowania zajęć, dobór metod i form pracy KP6\_WK3 8. rodzaje więzi społecznych i rządzące nimi prawidłowości w odniesieniu do programów i praktyki kształcenia i wychowania KP6\_WK4 9. zasady i normy etyczne w działaniach edukacyjnych, animacyjnych i doradczych KP6\_WK5 10. prawne uwarunkowania działań edukacyjnych KP6\_WK6 11. strukturę, sposób funkcjonowania i zadania placówki edukacyjnej (szkoły) KP6\_WG6 12. rodzaje dokumentacji działalności dydaktycznej prowadzonej w placówce edukacyjnej (szkole) KP6\_WG6

**Umiejętności:**

**Akty prawne określające efekty uczenia się:**  
694/2020  
**Dyscypliny:** filozofia, nauki socjologiczne, pedagogika, psychologia  
**Status przedmiotu:** Obligatoryjny  
**Grupa przedmiotów:** C - przedmioty specjalnościowe/związane z zakresem kształcenia  
**Kod:** ISCED  
**Kierunek studiów:** Pedagogika  
**Zakres kształcenia:** Doradztwo zawodowe i personalne, Pedagogika opiekuńcza, Pedagogika szkolna z animacją kulturalną  
**Profil kształcenia:** Ogólnoakademicki  
**Forma studiów:** Niestacjonarne  
**Poziom studiów:** Pierwszego stopnia  
**Rok/semestr:** 1/2

**Rodzaj zajęć:** Praktyki  
**Liczba godzin w semestrze:** Praktyki: 120.00  
**Język wykładowy:** polski  
**Przedmioty wprowadzające:** przedmioty kierunkowe  
**Wymagania wstępne:** Podstawowa wiedza z zakresu pedagogiki, psychologii i metodyki szczegółowej

**Nazwa jednostki org. realizującej przedmiot:** Instytut Nauk Pedagogicznych  
**Osoba odpowiedzialna za realizację przedmiotu:** dr Beata Adrjan  
**e-mail:** beata.adrjan@uwm.edu.pl

**Uwagi dodatkowe:**

U1 -Student (potrafi): 1. wyciągać wnioski z prowadzenia zajęć (obserwacji zajęć), interakcji z uczniami oraz planowania zajęć wychowawcze; KP6\_UW2 2. wyciągać wnioski z prowadzonych i obserwowanych zajęć w obszarze integracji działań opiekuńczo-wychowawczych i dydaktycznych; KP6\_UW2 3. rozpoznawać potrzeby, możliwości i uzdolnienia dzieci KP6\_UW3 4. zaplanować i przeprowadzić zajęcia wychowawcze pod nadzorem opiekuna praktyk; KP6\_UW3, KP6\_UW5, KP6\_UW7 5. tworzyć sytuacje wychowawczo-dydaktyczne motywujące uczniów do działań i nauki KP5\_UW5 6. rozpoznawać i interpretować zjawiska społeczne zaobserwowane w placówce ukazujące powiązania różnych obszarów: pedagogiki, nauk społecznych i medycznych KP6\_UW6 7. pracować w środowiskach zróżnicowanych: pracować z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi KP6\_UK1

#### **Kompetencje społeczne:**

K1 -Kompetencje społeczne Student (jest gotów do): 1. krytycznej oceny własnej pracy, podejmowania refleksji dotyczącej poziomu swoich umiejętności pedagogicznych KP6\_KK1 2. formowania właściwych własnych zachowań i postaw pedagogicznych KP6\_KK3 3. podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych, ciągłego rozwoju KP6\_KR1 4. skutecznego współdziałania z nauczycielami w placówce edukacyjnej (szkole) w celu poszerzania swojej wiedzy dydaktycznej oraz rozwijania umiejętności wychowawczych. KP6\_KR1 5. zachowania się w sposób profesjonalny, z przestrzeganiem zasad etyki i kultury osobistej KP6\_KR2 6. pracy w zespole nauczycieli (edukatorów), podejmowanie zadań współpracy i współdziałania w placówce edukacyjnej KP6\_KR3, KP6\_KO2

#### **FORMY I METODY DYDAKTYCZNE:**

Praktyki(W1, U1, K1):Samodzielne działanie studenta w placówce. Opiekun pełni jedynie rolę osoby zaliczającej praktykę zgodnie z instrukcją praktyk

#### **FORMA I WARUNKI WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ:**

Praktyki: Sprawozdanie - Student dokumentuje wszystkie działania podejmowane w placówce i przygotowuje sprawozdanie z tych działań zgodnie z instrukcją praktyki (W1, U1, K1);

#### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

1. Tripp D, Tripp D., tytuł: Zdarzenia krytyczne w nauczaniu. Kształtowanie profesjonalnego osądu,, wyd. WSiP, rok 1996

#### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**



## Szczegółowy opis przyznanej punktacji ECTS – część B

**16N10-P1**  
**ECTS: 5.5**  
**CYKL: 2021L**

### Praktyka 1

Na przyznaną liczbę punktów ECTS składają się:

1. Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim:

- udział w: Praktyki
- konsultacje

120.0 h  
2.0 h  
OGÓŁEM: 122.0h

2. Samodzielna praca studenta:

OGÓŁEM: 0h

godziny kontaktowe + samodzielna praca studenta OGÓŁEM: 122.0h

1 punkt ECTS = 25-30 h pracy przeciętnego studenta,  
liczba punktów ECTS= 122.0 h : 25.0h/ECTS = 4.88 ECTS

Średnio: **5.5 ECTS**

- w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego 4.88 punktów ECTS
- w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy studenta 0.62 punktów ECTS