

**Katedra Pedagogiki Społecznej i Metodologii  
Badań Edukacyjnych**  
Wydział Nauk Społecznych  
Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie

**Data: 1.02.2022**

**Instrukcja czterotygodniowej praktyki ciągłej (Praktyka 2)**

**Kierunek: PEDAGOGIKA**

Zakres studiów: PEDAGOGIKA SZKOLNA Z ANIMACJĄ KULTURALNĄ  
Studia I STOPNIA  
STACJONARNE I NIESTACJONARNE

**1. Cele praktyki:**

Rozwijanie wiedzy i kształtowanie umiejętności i kompetencji w zakresie opanowania warsztatu pracy animatora kultury. W trakcie praktyki student ma możliwość skonfrontowania wiedzy z praktyczną działalnością animacyjną.

Aktywność podejmowana przez studenta podczas praktyki oraz zlecane mu zadania zmierzają mają do:

a) *poznania i zrozumienia (wiedza):*

- specyfiki funkcjonowania placówki kultury, instytucji oświaty i wychowania;
- celów, struktury organizacyjnej i specyfiki pracy placówki kultury, instytucji oświaty oraz dokumentacji prowadzonej w niej działalności;
- wartości aplikacyjnej koncepcji teoretycznych z obszaru pedagogiki do praktyki realizowanych działań animacyjnych i wychowawczych w placówce;
- specyfiki pracy pedagoga-animatora kultury w placówce, jego roli w kształtowaniu postaw uczestników działań animacyjnych oraz wspieraniu ich rozwoju;
- procesów komunikowania personalnego i społecznego z uczestnikami zajęć oraz pracownikami placówek kultury i instytucji oświaty;
- metodyki prowadzenia działań animacyjnych w placówce (zasady, metody, formy, środki);
- norm, procedur i dobrych praktyk stosowanych w działalności placówki;
- zasad i norm etycznych w prowadzonej działalności animacyjnej i wychowawczej;

b) *uksztaltowania umiejętności:*

- obserwowania sytuacji i zdarzeń pedagogicznych i animacyjnych w placówce oraz krytycznego ich analizowania;
- projektowania i prowadzenia działań (indywidualnych i zespołowych) realizowanych w placówce;
- rozwiązywania typowych problemów wychowawczych napotykanym w placówce;
- dokumentowania prowadzonych działań w placówce;
- organizowania i kierowania własną pracą;
- nawiązywania współpracy z pracownikami placówki oraz instytucjami uczestniczącymi w realizacji jej zadań;
- podejmowania prób pracy indywidualnej z uczestnikami zajęć o szczególnych potrzebach edukacyjnych i zdolnościach artystycznych (zajęcia uwzględniające pracę twórczą, odkrywanie talentów etc.);

- samodzielnego rozwijania wiedzy oraz umiejętności zgodnie z zadaniami podejmowanymi w placówce;
- nabywania doświadczeń i kompetencji w zakresie pracy pedagoga-animatora kultury;
- animowania pracy nad rozwojem dzieci i młodzieży oraz inspirowania ich do działań na rzecz uczenia się przez całe życie;

c) *gotowości do (kompetencje społeczne):*

- pogłębionej refleksji oraz krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności;
- pozytywnego nastawienia do rozwijania wiedzy i budowania własnego warsztatu pracy pedagoga-animatora kultury;
- zasięgania opinii i współpracy z innymi osobami oraz instytucjami w celu rozwiązywania problemów wychowawczych w placówce;
- budowania poprawnych relacji z innymi uczestnikami procesów realizowanych
- w placówce oraz ze środowiskiem społecznym;
- analizowania własnych działań wychowawczych i animacyjnych oraz wskazywania obszarów wymagających modyfikacji, doskonalenia i wdrażania działań innowacyjnych;
- odpowiedzialnego i profesjonalnego pełnienia roli zawodowej pedagoga-animatora kultury, z przestrzeganiem zasad kultury osobistej i etyki zawodowej.

## 2. Miejsce odbywania praktyki:

Praktyka pedagogiczna ciągła może być realizowana w instytucjach oświaty i wychowania, jako pedagog-animator kultury; placówkach kulturalnych i edukacyjnych, np. wojewódzkich, miejskich lub gminnych domach i ośrodkach kultury; urzędach administracji państwowej i samorządowej; organizacjach pozarządowych oraz firmach prowadzących impresariat artystyczny; instytucjach realizujących działalność turystyczno-rekreacyjną, np. fundacjach i stowarzyszeniach oświatowo-kulturalnych organizujących kolonie letnie dla dzieci i młodzieży. Rekomendowane jest, aby organizowane przez te placówki i instytucje różne formy wypoczynku i rekreacji dzieci i młodzieży były zgłoszone do kuratorium oświaty i posiadały jego akceptację.

## 3. Termin odbywania praktyki:

Praktyka ciągła jest realizowana na IV semestrze studiów, w wymiarze 120 godzin (1 godz. = 60 minut). Okres realizacji praktyki ciągłej wynosi cztery (4) tygodnie. Jej zrealizowanie jest warunkiem zaliczenia semestru. Student może realizować praktykę w placówce o całodziennym trybie pracy, nie skutkuje to jednak skróceniem wymiaru czasu praktyki (maksymalnie 6 godzin zajęć dziennie). Praktyka ciągła realizowana w instytucjach, organizacjach, placówkach oświatowo-kulturalnych musi odbywać się w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych, np. w wakacje. Jednak najpóźniej powinna być zrealizowana we wrześniu (semestr IV). Z uwagi na organizację roku akademickiego, rekomenduje się realizację praktyki od 22 sierpnia czynnościami przygotowawczo-wdrożeniowymi i jej zakończenie do 24 września. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość ewentualnej zmiany terminu czy sposobu organizacji praktyki ciągłej w ramach semestru, do którego przypisana jest praktyka. Decyzję w tej sprawie podejmuje Opiekun Praktyk z Wydziału, na podstawie pisemnego wniosku studenta.

Dokładny termin praktyki ustala się na podstawie zawartej *Umowy o organizację praktyki* między szkołą przyjmującą studenta na praktykę a Rektorem Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, reprezentowanym przez Dziekana Wydziału.

#### 4. Organizacja praktyki

Za organizację praktyki ciągłej od strony administracyjnej (obieg dokumentów związany z organizacją praktyk) odpowiedzialny jest student we współpracy z Ośrodkiem Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych Wydziału Nauk Społecznych, znajdującym się przy ul. Żołnierskiej 14 w Olsztynie.

Za organizację praktyki od strony merytorycznej odpowiedzialny jest Opiekun Praktyki z ramienia placówki przyjmującej studenta na praktykę.

##### **Przed podjęciem praktyki student zobowiązany jest do:**

- a) samodzielnego wyboru placówki, w której będzie odbywał praktykę;
- b) uzgodnienia dokonanego wyboru placówki z Opiekunem Praktyki z WNS;
- c) zapoznania się z *Procedurą realizacji praktyk ciągłych*, *Regulaminem Praktyk Studenckich* oraz *Programem Praktyk*;
- d) wygenerowania oraz skompletowania niezbędnej dokumentacji: *Wniosek o praktykę studencką*, *Umowa o organizację praktyki*, *Program praktyk*, *Dziennik praktyk*, *Karta oceny praktyki studenckiej*, *Sprawozdanie z praktyki* (dokumenty dostępne na stronie WNS, zakładka Praktyki);
- e) udania się z kompletem dokumentów do wybranej placówki w celu podpisania *Wniosku o praktykę studencką* i *Umowy o organizację praktyki*;
- f) przekazania Opiekunowi Praktyki z WNS w wyznaczonym terminie wypełnionych i podpisanych dokumentów (*Wniosek o praktykę studencką*, *Umowa o organizację praktyki* w dwóch egzemplarzach).

##### **W trakcie praktyki student zobowiązany jest do:**

- a) systematycznego i punktualnego odbywania praktyki;
- b) przeprowadzenia rozmowy z Opiekunem praktyk w placówce i wspólnego ustalenia planu praktyki;
- c) rzetelnego wypełniania obowiązków wynikających z *Programu praktyki*, zgodnie z zasadami etycznymi i współżycia społecznego;
- a) stosowania się do poleceń Opiekuna praktyk i kierownictwa placówki;
- b) konsultowania zadań praktyki z Opiekunem praktyki w placówce;
- c) systematycznego dokumentowania przebiegu praktyki;
- d) przestrzegania zasad i procedur obowiązujących w placówce;
- e) dbania o zdrowie uczestników działań animacyjnych, rozwijania ich sprawności ruchowej oraz czuwania nad ich bezpieczeństwem;
- f) przygotowywania się do pracy pedagoga-animatora kultury w oparciu o posiadaną wiedzę merytoryczną i metodyczną, a także materiały wskazane przez Opiekuna praktyki;
- g) przestrzegania zasad zachowania tajemnicy służbowej i państwowej oraz poufności danych w zakresie określonym przez szkołę;
- h) posiadania ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i ważnych badań lekarskich, jeżeli szkoła takich wymaga na czas trwania praktyki;
- i) godnego reprezentowania Uniwersytetu Warmińsko-Mazurski w Olsztynie swoją postawą.

##### **Po zakończeniu praktyki student zobowiązany jest do:**

- a) dostarczenia Opiekunowi Praktyki z WNS wymaganych dokumentów. Ze względu na konieczność wprowadzenia zaliczenia praktyki ciągłej do systemu USOS do dnia 30 września, dokumentację z odbytej praktyki należy przekazać nie później niż do 25 września;
- b) odebrania dokumentacji praktyki z Ośrodka Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych WNS po otrzymaniu zaliczenia.

#### 5. Zadania studenta

W trakcie praktyki student podejmuje w wybranej placówce działania zmierzające do realizacji założonych celów praktyki, realizuje zadania dodatkowe wynikające ze specyfiki placówki oraz prowadzi dokumentację wszystkich podejmowanych działań.

Student zobowiązany jest do realizacji praktyki w oparciu o:

- a) *obserwacje i hospitacje zajęć* (prowadzonych z całą grupą, np. opracowanie i realizacja Projektu animacji kulturalnej; odkrywanie talentów artystycznych etc.) oraz zajęć prowadzonych indywidualnie, np. pogadanki kulturalne, indywidualne rozmowy wychowawcze, zajęcia kompensacyjno-korekcyjne etc.) - 20 godzin;
- b) *godziny asystenckie* (zajęcia z edukacji artystycznej, animacyjnej, plastycznej, muzycznej, ruchowo-sportowej itp.) - 20 godzin;
- c) *godziny samodzielnie prowadzonych zajęć* właściwych dla specyfiki pracy placówki (prowadzenie zajęć z całą grupą uczestników działań animacyjnych oraz zajęć indywidualnych z uczestnikami o specjalnych potrzebach edukacyjnych i zdolnościach artystycznych) - 40 godzin;
- d) *godziny na czynności dodatkowe* i wykonywanie merytorycznych poleceń Opiekuna praktyk w placówce (np. przeszkolenie z zasad przestrzegania BHP; zapoznanie się z aktami prawnymi regulującymi działalność placówki, z jej strukturą organizacyjną, zasadami i planem pracy oraz prowadzoną dokumentacją; przygotowanie do prowadzenia zajęć i realizacji działań animacyjnych; przygotowanie konspektu (wg podanego wzoru) i pomocy dydaktycznych; aktywne uczestnictwo w pracy placówki; uczestnictwo w zebraniach; współpraca z osobami pracującymi w placówce; konsultacje z Opiekunem; omawianie przeprowadzonych i hospitowanych zajęć itp.) - 40 godzin.

UWAGA: W placówce oświatowo-kulturalnej za godzinę uznaje się godzinę zegarową, czyli 60 minut!

## 6. Sposób dokumentacji praktyki

Student w ramach udokumentowania realizacji praktyki w placówce zobowiązany jest prowadzić:

- a) *Dziennik praktyk*, w którym opisuje codzienny zakres wykonywanych czynności podczas odbywania praktyki. Dzienniczek powinien zostać opatrzony pieczętką i podpisem Opiekuna praktyk w placówce na każdej stronie tygodniowego przebiegu praktyki; wpisem odpowiedniej liczby godzin dla poszczególnych zadań etc.;
- b) dokumentację (*scenariusze*) zajęć hospitowanych oraz asystenckich, wraz z refleksją dotyczącą ich przebiegu, metod pracy pedagoga-animatora kultury, warunków pracy, zaobserwowanych trudności itp.
- c) dokumentację (*scenariusze, pomoce dydaktyczne*) zajęć samodzielnie prowadzonych. Ważne jest uwzględnienie w scenariuszu planowanych celów zajęć (ogólnych i operacyjnych) oraz materiałów niezbędnych do prowadzenia działań animacyjnych (filmy, programy komputerowe, rekwizyty itp.);
- d) przygotować *Sprawozdanie z praktyki* (wzór w załączniku).

## 7. Warunki zaliczenia praktyki

Opiekun praktyk z WNS zalicza praktykę po przedstawieniu przez studenta wymaganej dokumentacji:

- a) wypełnionego *Dziennika praktyk* (z podpisami Opiekuna praktyki w placówce);
- b) *Sprawozdania z praktyki* (wg wzoru) z podpisem Opiekuna praktyki w placówce;

- c) pięć *Scenariuszy zajęć samodzielnie przeprowadzonych* z całą grupą. Rekomenduje się jeden opis Projektu działań animacji społeczno-kulturalnej (z podpisem Opiekuna praktyki w placówce);
- d) pięć *Scenariuszy zajęć indywidualnych* z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb wychowanka (z podpisem Opiekuna praktyki w placówce);
- e) jednego *Scenariusza zajęć hospitowanych lub asystenckich* (z podpisem Opiekuna praktyki w placówce);
- f) własnej *Ewaluacji praktyki* (subiektywnej opinii i oceny przebiegu praktyki);
- g) *Karty oceny praktyki* studenckiej wypełnionej przez Opiekuna praktyki w placówce.

Kryterium oceny jest rzetelność dokumentacji oraz samodzielność, refleksyjność i krytyczność w opisywaniu zaobserwowanych i prowadzonych przez studenta aktywności.

## 8. Zadania placówki

Placówka przyjmująca studenta na praktykę ciągłą odpowiada za jej przebieg, w szczególności za jej wartość merytoryczną zgodną z celami praktyki.

Opiekun praktyk wyznaczony w placówce powinien w szczególności:

- czuwać nad organizacją i przebiegiem praktyki studenta;
- ustalić wraz ze studentem szczegółowy plan praktyki;
- zapoznać studenta z przepisami BHP oraz innymi wymogami dotyczącymi funkcjonowania placówki, w tym także ze stosowanymi normami etycznymi;
- przedstawić studentowi cele, strukturę organizacyjną i specyfikę funkcjonowania placówki;
- umożliwić mu wgląd w podstawową dokumentację działalności prowadzonej przez placówkę;
- zapoznać studenta ze specyfiką pracy pedagoga-animatora kultury oraz z kompetencjami innych zatrudnionych w placówce osób;
- zapoznać studenta z metodyką prowadzenia działań specyficznych dla animatora kultury (zasady, metody, formy, środki);
- umożliwić studentowi realizację zdań wynikających z programu praktyki (hospitowanie, asystowanie, samodzielne prowadzenie zajęć/działań animacyjnych, wychowawczych, czynności dodatkowe), kontrolować ich przebieg i analizować je wraz ze studentem;
- motywować studenta do samodzielnego, krytycznego myślenia;
- służyć mu radą i pomocą;
- umożliwić przedstawicielom Uczelni sprawowanie kontroli nad praktykami (w razie takiej konieczności);
- potwierdzić podpisami aktywności studenta zapisane w Dzienniku praktyk, sporządzone przez niego Sprawozdanie z praktyk oraz Scenariusze z zajęć/działań samodzielnie przeprowadzonych, hospitowanych i asystenckich;
- uzupełnić Kartę oceny praktyki studenta (wzór w załączeniu).

## Podziękowania

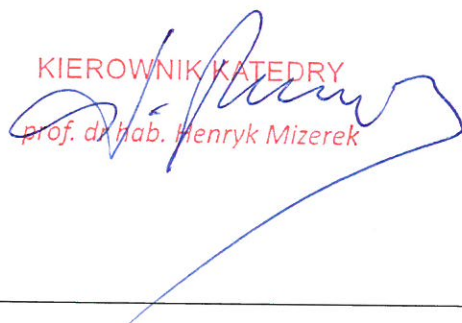
Rozumiejąc trud włożony w organizację praktyki składamy serdecznie podziękowania Dyrekcji i Opiekunom praktyki w placówce za umożliwienie studentom Wydziału Nauk Społecznych UWM w Olsztynie realizacji praktyki ciągłej. Praktyka stanowi niezbędny element przygotowania do wykonywania zawodu pedagoga-animatora kultury, a jej rzetelna i bogata w doświadczenia realizacja stanowi fundament dalszego rozwoju i profesjonalizacji.

Stąd wyrażamy wdzięczność za to, że przyjmując studentów stajecie się Państwo uczestnikami tego procesu.

**Instrukcję przygotował Zespół:**

dr Beata Adrjan  
dr Joanna Dziekońska  
dr Małgorzata Stańczak  
dr Aldona Małyska  
dr Krzysztof Gąsecki

**Podpis i pieczętka Kierownika Katedry**

KIEROWNIK KATEDRY  
  
prof. dr hab. Henryk Mizerek



Sylabus przedmiotu – część A  
Praktyka 2

16S10-PRA2

ECTS: 5.0

CYKL: 2021L

TREŚCI MERYTORYCZNE

**PRAKTYKI**

ĆWICZENIA: Student podejmuje samodzielne działania w placówce edukacyjnej (szkole) polegające na poznaniu struktury placówki, uczestniczeniu w życiu placówki, obserwacji zajęć, diagnozie pedagogicznej uczniów w wybranym obszarze. Student także samodzielnie prowadzi zajęcia edukacyjne i opiekuńcze zgodnie z profilem zawodowym studiowanej specjalności. Student prowadzi dokumentację własnych działań w placówce. Na podstawie zgromadzonej dokumentacji opiekun z ramienia uczelni ocenia działania studenta w placówce. Kryterium oceny jest samodzielność w przygotowaniu zajęć, rzetelność dokumentacji oraz refleksyjność i krytyczność w opisywaniu zaobserwowanych sytuacji edukacyjnych. WYKŁAD: nie dotyczy

**CEL KSZTAŁCENIA**

Ukształtowanie umiejętności i kompetencji w zakresie opanowania warsztatu pracy w placówce zgodnie z wybraną specjalnością polegające na obserwacji, prowadzeniu i dokumentowaniu prowadzonych zajęć w placówce edukacyjnej (szkole) oraz samodzielnego przeprowadzania elementów diagnozy pedagogicznej

**OPIS EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZEDMIOTU W ODNIESIENIU DO OPISU CHARAKTERYSTYK DRUGIEGO STOPNIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KWALIFIKACJI NA POZIOMACH 6-8 POLSKIEJ RAMY KWALIFIKACJI W ODNIESIENIU DO DYSCYPLIN NAUKOWYCH I EFEKTÓW KIERUNKOWYCH**

**Symbole efektów dyscyplinowych:**

S/PSA\_P6S\_WG+, H/FA\_P6S\_WK+, S/PA\_P6S\_KK++,  
H/FA\_P6S\_KR+, S/PSA\_P6S\_UW++, S/PA\_P6S\_WK++,  
S/PA\_P6S\_UK+, S/PSA\_P6S\_KK+, S/PA\_P6S\_UW+++,  
S/PA\_P6S\_WG+++, S/PA\_P6S\_KR++, S/PSA\_P6S\_KR+

**Symbole efektów kierunkowych:**

KP6\_WG7+, KP6\_UW5+, KP6\_WG9+, KP6\_KR2+, KP6\_WK3+,  
KP6\_WG6+, KP6\_UW3+, KP6\_WK4+, KP6\_WK5+, KP6\_KK1+,  
KP6\_UW7+, KP6\_KK3+, KP6\_UW2+, KP6\_WG8+,  
KP6\_UW6+, KP6\_UK1+, KP6\_KR1+

**EFEKTY UCZENIA SIĘ:**

**Wiedza:**

**Akty prawne określające efekty uczenia się:**

694/2020

**Dyscypliny:** filozofia, nauki socjologiczne, pedagogika, psychologia

**Status przedmiotu:** Obligatoryjny

**Grupa przedmiotów:** C - przedmioty specjalnościowe/związane z zakresem kształcenia

**Kod: ISCED**

**Kierunek studiów:** Pedagogika

**Zakres kształcenia:** Doradztwo zawodowe i personalne, Pedagogika opiekuńcza, Pedagogika szkolna z animacją kulturalną

**Profil kształcenia:** Ogólnoakademicki

**Forma studiów:** Stacjonarne

**Poziom studiów:** Pierwszego stopnia

**Rok/semestr:** 2/4

**Rodzaj zajęć:** Praktyki

**Liczba godzin w semestrze:** Praktyki: 120.00

**Język wykładowy:** polski

**Przedmioty wprowadzające:** przedmioty kierunkowe

**Wymagania wstępne:** Podstawowa wiedza z zakresu pedagogiki, psychologii i metodyki szczegółowej

**Nazwa jednostki org. realizującej**

**przedmiot:** Instytut Nauk Pedagogicznych

**Osoba odpowiedzialna za realizację przedmiotu:** dr Beata Adrjan

**e-mail:** beata.adrjan@uwm.edu.pl

**Uwagi dodatkowe:**

W1 –Student(zna i rozumie): 1. zadania charakterystyczne dla szkoły lub placówki systemu oświaty oraz środowisko, w jakim one działają; KP6\_WG6 2. program wychowawczo-profilaktyczny oraz program realizacji doradztwa zawodowego; KP6\_WG6 3. metodykę prowadzenia działań edukacyjnych w obszarze wybranej specjalności KP6\_WK3 4. zasady diagnozy pedagogicznej, oraz sposoby projektowania i prowadzenia działań diagnostycznych w praktyce pedagogicznej KP6\_WG8 5. metodykę szczegółową dotyczącą edukacji włączającej w obszarze wybranej specjalności KP6\_WG9 6. zasady zapewniania bezpieczeństwa uczniom w szkole i poza nią KP6\_WG7 7. metodykę prowadzenia działań edukacyjnych, opiekuńczych i animacyjnych i doradczych, zasady projektowania zajęć, dobór metod i form pracy KP6\_WK3 8. rodzaje więzi społecznych i rządzące nimi prawidłowości w odniesieniu do programów i praktyki kształcenia i wychowania KP6\_WK4 9. zasady i normy etyczne w działaniach edukacyjnych, animacyjnych i doradczych KP6\_WK5 10. prawne uwarunkowania działań edukacyjnych KP6\_WK6 11. strukturę, sposób funkcjonowania i zadania placówki edukacyjnej (szkoły) KP6\_WG6 12. rodzaje dokumentacji działalności dydaktycznej prowadzonej w placówce edukacyjnej (szkole) KP6\_WG6

#### **Umiejętności:**

U1 –Student (potrafi): 1. wyciągać wnioski z prowadzenia zajęć (obserwacji zajęć), interakcji z uczniami oraz planowania zajęć wychowawcze; KP6\_UW2 2. wyciągać wnioski z prowadzonych i obserwowanych zajęć w obszarze integracji działań opiekuńczo-wychowawczych i dydaktycznych; KP6\_UW2 3. rozpoznawać potrzeby, możliwości i uzdolnienia dzieci KP6\_UW3 4. zaplanować i przeprowadzić zajęcia wychowawcze pod nadzorem opiekuna praktyk; KP6\_UW3, KP6\_UW5, KP6\_UW7 5. tworzyć sytuacje wychowawczo-dydaktyczne motywujące uczniów do działań i nauki KP6\_UW5 6. rozpoznawać i interpretować zjawiska społeczne zaobserwowane w placówce ukazujące powiązania różnych obszarów: pedagogiki, nauk społecznych i medycznych KP6\_UW6 7. pracować w środowiskach zróżnicowanych: pracować z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi KP6\_UK1

#### **Kompetencje społeczne:**

K1 –Kompetencje społeczne Student (jest gotów do): 1. krytycznej oceny własnej pracy, podejmowania refleksji dotyczącej poziomu swoich umiejętności pedagogicznych KP6\_KK1 2. formowania właściwych własnych zachowań i postaw pedagogicznych KP6\_KK3 3. podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych, ciągłego rozwoju KP6\_KR1 4. skutecznego współdziałania z nauczycielami w placówce edukacyjnej (szkole) w celu poszerzenia swojej wiedzy dydaktycznej oraz rozwijania umiejętności wychowawczych. KP6\_KR1 5. zachowania się w sposób profesjonalny, z przestrzeganiem zasad etyki i kultury osobistej KP6\_KR2 6. pracy w zespole nauczycieli (edukatorów), podejmowanie zadań współpracy i współdziałania w placówce edukacyjnej KP6\_KR3, KP6\_KO2

#### **FORMY I METODY DYDAKTYCZNE:**

Praktyki(W1, U1, K1):Samodzielne działanie studenta w placówce. Opiekun pełni jedynie rolę osoby zaliczającej praktykę zgodnie z instrukcją praktyk

#### **FORMA I WARUNKI WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ:**

Praktyki: Sprawozdanie - Student dokumentuje wszystkie działania podejmowane w placówce i przygotowuje sprawozdanie z tych działań zgodnie z instrukcją praktyki (W1, U1, K1);

#### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

1. Tripp D, Tripp D., tytuł: Zdarzenia krytyczne w nauczaniu. Kształtowanie profesjonalnego osądu,, wyd. WSiP, rok 1996

#### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**



## Szczegółowy opis przyznanej punktacji ECTS - część B

**16S10-PRA2**

**ECTS: 5.0**

**CYKL: 2021L**

### Praktyka 2

Na przyznaną liczbę punktów ECTS składają się:

1. Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim:

- udział w: Praktyki
- konsultacje

120.0 h  
2.0 h  
**OGÓŁEM: 122.0h**

2. Samodzielna praca studenta:

Przygotowanie sprawozdania z praktyki

3.00 h

**OGÓŁEM: 3.0h**

godziny kontaktowe + samodzielna praca studenta **OGÓŁEM: 125.0h**

1 punkt ECTS = 25-30 h pracy przeciętnego studenta,  
liczba punktów ECTS= 125.0 h : 25.0h/ECTS = 5.00 ECTS

Średnio: **5.0 ECTS**

- w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego
- w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy studenta

4.88 punktów  
ECTS  
0.12 punktów  
ECTS