

Instrukcja czterotygodniowej praktyki ciągłej (Praktyka 2)

Kierunek: PEDAGOGIKA

Zakres studiów: Pedagogika opiekuńcza ~~XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX~~

Studia I STOPNIA

STACJONARNE i NIESTACJONARNE

1. Cele praktyki:

kształtowanie umiejętności i kompetencji niezbędnych w pracy opiekuńczo-wychowawczej pedagoga i wychowawcy, polegające na obserwacji, realizacji i dokumentowaniu aktywności pedagogicznych podejmowanych w placówce. Praktyka daje możliwość skonfrontowania wiedzy teoretycznej z praktyczną działalnością pedagogiczną.

Aktywność podejmowana przez studenta/kę oraz stawiane mu/jej zadania zmierzać mają do:

a) *poznania i zrozumienia (wiedza):*

- struktury, sposobu funkcjonowania, programu i zadań charakterystycznych dla placówki oraz środowiska, w jakim ona działa; prawnych uwarunkowań działalności placówki;
- rodzajów więzi społecznych i rządzących nimi prawidłowości w odniesieniu do programu placówki;
- sposobów projektowania i prowadzenia działań diagnostycznych w placówce;
- zasad zapewniania bezpieczeństwa podopiecznym placówki;
- metodyki prowadzenia działań edukacyjnych, opiekuńczych, wychowawczych, terapeutycznych w placówce; zasad projektowania zajęć, doboru metod i form pracy; w tym także metodyki edukacji włączającej;
- zasad i norm etycznych obowiązujących w działaniach placówki;
- dokumentacji działalności prowadzonej w placówce;

b) *ukształtowania umiejętności:*

- wyciągania wniosków z prowadzonych działań pedagogicznych (obserwacji działań pedagogicznych), interakcji z podopiecznymi placówki oraz planowania zajęć;
- rozpoznawania i interpretowania zjawisk pedagogicznych zaobserwowanych w placówce, ukazujących powiązania różnych obszarów pedagogiki i innych nauk;
- rozpoznania potrzeb, możliwości i uzdolnień podopiecznych placówki;
- planowania i prowadzenia zajęć i działań opiekuńczo-wychowawczych pod nadzorem opiekuna praktyk, z wykorzystywaniem zróżnicowanych metod i form pracy;
- dokumentowania własnych działań prowadzonych w placówce;
- tworzenia sytuacji motywujących podopiecznych placówki do działania i pracy nad sobą;
- pracy w zróżnicowanych środowiskach, w tym z podopiecznymi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;

c) *rozwijania gotowości do (kompetencje społeczne):*

- dokonania krytycznej oceny własnej pracy oraz podejmowania refleksji nad poziomem swoich umiejętności w obszarze pracy opiekuńczo-wychowawczej;
- formowania właściwych zachowań własnych i postaw podopiecznych;
- podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych, ciągłego rozwoju;
- zachowania się w sposób profesjonalny, z przestrzeganiem zasad etyki i kultury osobistej;
- skutecznego współdziałania z pracownikami placówki w celu poszerzania swojej wiedzy oraz rozwijania umiejętności; podejmowania zadań współpracy i współdziałania.

2. Miejsce odbywania praktyki

Praktyka odbywa się w:

a) placówkach opiekuńczo-wychowawczych typu:

- socjalizacyjnego (np. domy dziecka)
- interwencyjnego (np. pogotowie opiekuńcze)

b) placówkach wsparcia dziennego w formie:

- opiekuńczej (np. świetlica, klub i ognisko wychowawcze)

- specjalistycznej (np. świetlica terapeutyczna i socjoterapeutyczna)

3. Termin odbywania praktyki

Praktyka ciągła 4-tygodniowa realizowana jest w ramach IV semestru studiów w wymiarze 120 godzin (gdzie 1 godz. = 45 minut; można zrealizować maksymalnie 6 godzin zajęć dziennie). Zrealizowanie praktyki jest warunkiem zaliczenia semestru.

Czas realizacji praktyk studenckich to *wrzesień* danego roku akademickiego. Dopuszcza się rozpoczęcie praktyki *od 27 sierpnia* czynnościami przygotowawczo-wdrożeniowymi.

W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość ewentualnej zmiany terminu czy sposobu organizacji praktyki ciągłej w ramach semestru, do którego przypisana jest praktyka. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dziekan Wydziału Nauk Społecznych, za zgodą Opiekuna Praktyk z Wydziału, na podstawie pisemnego wniosku studenta/ki.

Dokładny termin praktyki ustala się na podstawie zawartej *Umowy o organizację praktyki* między szkołą przyjmującą studenta na praktykę a Rektorem Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, reprezentowanym przez Dziekana Wydziału.

4. Organizacja praktyki

Za organizację praktyki ciągłej od strony administracyjnej (obieg dokumentów związany z organizacją praktyk) odpowiedzialny jest student/ka we współpracy z Ośrodkiem Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych Wydziału Nauk Społecznych, znajdującym się przy ul. Dybrowskiego 13 w Olsztynie (p. B1.08).

Za organizację praktyki od strony merytorycznej odpowiedzialny jest Opiekun Praktyki z ramienia placówki przyjmującej studenta/kę na praktykę.

Przed podjęciem praktyki student/studentka zobowiązany/a jest do:

- samodzielnego wyboru placówki, w której będzie odbywał/a praktykę;
- uzgodnienia dokonanego wyboru placówki z Opiekunem praktyki z WNS;
- zapoznania się z *Procedurą realizacji praktyk ciągłych, Regulaminem Praktyk Studenckich* oraz *Programem Praktyk*;
- wygenerowania oraz skompletowania niezbędnej dokumentacji: *Wniosek o praktykę studencką, Umowa o organizację praktyki, Program praktyk, Dziennik praktyk, Karta oceny praktyki studenckiej, Sprawozdanie z praktyki* (dokumenty dostępne na stronie WNS, zakładka Praktyki);
- udania się z kompletem dokumentów do wybranej placówki w celu podpisania *Wniosku o praktykę studencką* i *Umowy o organizację praktyki*;
- przekazania Opiekunowi praktyki z WNS w wyznaczonym terminie wypełnionych i podpisanych dokumentów (*Wniosek o praktykę studencką, Umowa o organizację praktyki* w dwóch egzemplarzach).

W trakcie praktyki student/studentka zobowiązany/a jest do:

- systematycznego i punktualnego odbywania praktyki;
- przeprowadzenia rozmowy z Opiekunem praktyk w placówce i wspólnego ustalenia planu praktyki;
- rzetelnego wypełniania obowiązków wynikających z *Programu praktyki*, zgodnie z zasadami etycznymi i współżycia społecznego;
- stosowania się do poleceń Opiekuna praktyk i kierownictwa placówki;
- konsultowania zadań praktyki z Opiekunem praktyki w placówce;
- przygotowywania się do wypełniania powierzonych zadań w oparciu o posiadaną wiedzę merytoryczną i metodyczną, a także materiały wskazane przez Opiekuna praktyki w placówce;
- systematycznego dokumentowania przebiegu praktyki;
- przestrzegania zasad i procedur obowiązujących w placówce;
- dbania o zdrowie podopiecznych, rozwijania ich sprawności ruchowej oraz czuwania nad ich bezpieczeństwem w placówce;
- przestrzegania zasad zachowania tajemnicy służbowej i państwowej oraz poufności danych w zakresie określonym przez placówkę;
- posiadania ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i ważnych badań lekarskich, jeżeli placówka takich wymaga na czas trwania praktyki;
- godnego reprezentowania Uniwersytetu Warmińsko-Mazurski w Olsztynie swoją postawą.

Po zakończeniu praktyki student/studentka zobowiązany/a jest do:

- dostarczenia Opiekunowi praktyki z WNS wymaganych dokumentów. Ze względu na konieczność wprowadzenia zaliczenia praktyki ciągłej do systemu USOS do dnia 30 września, dokumentację z odbytej praktyki należy przekazać *nie później niż do 26 września*;

b) odebrania dokumentacji praktyki z Ośrodka Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych WNS po otrzymaniu zaliczenia.

5. Zadania studenta/studentki

W trakcie praktyki student/ka podejmuje w placówce działania zmierzające do realizacji założonych celów praktyki, realizuje zadania dodatkowe wynikające ze specyfiki placówki oraz prowadzi dokumentację wszystkich podejmowanych działań.

Student/ka zobowiązany jest do realizacji praktyki w oparciu o:

- a) *obserwację* zajęć i czynności realizowanych w placówce (zarówno zespołowych, grupowych, jak i indywidualnych) – 20 godzin;
- b) *asystowanie* Opiekunowi praktyki lub innym pracownikom placówki podczas zajęć i innych działań pedagogicznych podejmowanych w placówce – 20 godzin;
- c) *samodzielnie* prowadzonych zajęć i działań opiekuńczo-wychowawczych (zarówno zespołowych, grupowych, jak i indywidualnych) – 40 godzin;
- d) *godziny na czynności dodatkowe i wykonywanie merytorycznych poleceń* Opiekuna praktyk w placówce (np. przeszkolenie z zasad przestrzegania BHP; zapoznanie się z aktami prawnymi regulującymi działalność placówki, z jej strukturą organizacyjną, zasadami i planem pracy oraz prowadzoną dokumentacją; przygotowanie się do prowadzenia zajęć i realizacji działań placówki; przygotowanie scenariusza zajęć i pomocy dydaktycznych; aktywne uczestnictwo w pracy placówki; uczestnictwo w zebraniach; współpraca z osobami pracującymi w placówce; konsultacje z Opiekunem; omawianie przeprowadzonych i obserwowanych zajęć itp.) – 40 godzin.

6. Sposób dokumentacji praktyki

Student/studentka w ramach udokumentowania realizacji praktyki zobowiązany/a jest prowadzić:

- a) *Dziennik praktyk*, w którym opisuje codzienny zakres wykonywanych czynności podczas odbywania praktyki (data, temat zajęć i ich dokładny przebieg, wskazanie czy były to zajęcia prowadzone samodzielnie, asystenckie czy obserwowane, opis wykonywanych czynności, dokonane obserwacje i wypływające z nich wnioski itp.). Dzienniczek powinien zostać opatrzony podpisem Opiekuna praktyk z placówki na każdej stronie tygodniowego przebiegu praktyki;
- b) dokumentację (*scenariusze*) zajęć obserwowanych oraz asystenckich, wraz z refleksją dotyczącą ich przebiegu, metod pracy pedagoga/wychowawcy, warunków pracy, zaobserwowanych trudności itp.
- c) dokumentację (*scenariusze, pomoce dydaktyczne*) zajęć samodzielnie prowadzonych. Ważne jest uwzględnienie w scenariuszu planowanych celów zajęć (ogólnych i operacyjnych) oraz materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć (prezentacje, filmy, programy komputerowe itp.);
- d) przygotować *Sprawozdanie z praktyki*.

7. Warunki zaliczenia praktyki

Opiekun praktyk z WNS zalicza praktykę po przedstawieniu przez studenta/kę wymaganej dokumentacji:

- a) wypełnionego *Dziennika praktyk* (z podpisami Opiekuna praktyki w placówce);
- b) *Sprawozdania z praktyki* (wg wzoru, z podpisem Opiekuna praktyki w placówce);
- c) trzech *Scenariuszy zajęć samodzielnie przeprowadzonych* (z podpisem Opiekuna praktyki w placówce);
- d) dwóch *Scenariuszy zajęć asystenckich* (z podpisem Opiekuna praktyki w placówce);
- e) jednego *Arkusza obserwacji zajęć hospitowanych* (z podpisem Opiekuna praktyki w placówce);
- f) własnej *Ewaluacji praktyki* (subiektywnej opinii i oceny przebiegu praktyki);
- g) *Karty oceny praktyki studenckiej* wypełnionej przez Opiekuna praktyki w placówce.

Kryterium oceny jest rzetelność dokumentacji oraz samodzielność, refleksyjność i krytyczność w opisywaniu zaobserwowanych i prowadzonych przez studenta/kę aktywności.

8. Zadania placówki

Placówka przyjmująca studenta/studentkę na praktykę ciągłą odpowiada za jej przebieg, w szczególności za jej wartość merytoryczną zgodną z celami praktyki.

Opiekun praktyk wyznaczony w placówce powinien w szczególności:

- czuwać nad organizacją i przebiegiem praktyki studenta/ki;
- ustalić wraz ze studentem/ką szczegółowy plan praktyki;
- zapoznać studenta/kę z przepisami prawnymi oraz innymi wymogami dotyczącymi funkcjonowania placówki, w tym także z przepisami BHP oraz ze stosowanymi normami etycznymi;
- przedstawić studentowi/ce cele, strukturę organizacyjną i specyfikę funkcjonowania placówki;
- umożliwić mu wgląd w podstawową dokumentację działalności prowadzonej przez placówkę;

- zapoznać studenta/kę z metodyką prowadzenia działań specyficznych dla pracy opiekuńczo-wychowawczej pedagoga/wychowawcy (zasady, metody, formy, środki) oraz z kompetencjami innych osób zatrudnionych w placówce;
- umożliwić studentowi/ce realizację zadań wynikających z programu praktyki (hospitowanie, asystowanie, samodzielne prowadzenie zajęć/działań, czynności dodatkowe), kontrolować ich przebieg i analizować je wraz ze studentem/ką;
- motywować studenta/kę do samodzielnego, krytycznego myślenia;
- służyć mu/jej radą i pomocą;
- umożliwić przedstawicielom Uczelni sprawowanie kontroli nad praktykami (w razie takiej konieczności);
- potwierdzić podpisami aktywności zapisane w *Dzienniku praktyk*, sporządzone *Sprawozdanie z praktyk*, *Scenariusze z zajęć/działań samodzielnie przeprowadzonych, hospitowanych i asystenckich*;
- uzupełnić *Kartę oceny praktyki* studenta/ki.

Udział w ankiecie

Zapraszamy Opiekunów praktyk w placówkach do udziału w anonimowej ankiecie, której celem jest monitorowanie oraz udoskonalenie organizacji i przebiegu praktyk, a także pogłębianie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym UWM. Ankieta została załączona do niniejszej instrukcji.

Podziękowania

Rozumiejąc trud włożony w organizację praktyki składamy serdeczne podziękowania Dyrekcji i Opiekunom praktyki w placówce za umożliwienie Studentom i Studentkom Wydziału Nauk Społecznych UWM w Olsztynie realizacji praktyki ciągłej. Praktyka stanowi niezbędny element przygotowania do wykonywania zawodu pedagoga i wychowawcy, a jej rzetelna i bogata w doświadczenia realizacja stanowi fundament dalszego rozwoju i profesjonalizacji. Stąd wyrażamy wdzięczność za to, że przyjmując Studentów i Studentki stajecie się Państwo uczestnikami tego procesu.

Instrukcję przygotowali:

Dr Małgorzata Stańczak
Dr Katarzyna Nosek-Kozłowska

Podpis i pieczęć Kierownika Katedry

UNIwersytet WArmińsko-MAzurski
w Olsztynie
WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH
INSTYTUT NAUK PEDAGOGICZNYCH
Katedra Pedagogiki Ogólnej i Opiekuńczej
10-723 Olsztyn, ul. Dybowskiego 13
tel. 89 523 44 40

KIEROWNIK KATEDRY

prof. dr hab. Józef Górniewicz, prof. zw.



Sylabus przedmiotu - część A Praktyka 2

16S10-PRA2
ECTS: 5.00
CYKL: 2024L

TREŚCI MERYTORYCZNE

PRAKTYKI

Student podejmuje samodzielne działania w placówce polegające na poznaniu struktury placówki, uczestniczeniu w życiu placówki, obserwacji zajęć w wybranym obszarze. Student samodzielnie realizuje zadanie adekwatnie do założeń placówki zgodnie z profilem zawodowym studiowanego zakresu kształcenia. Student prowadzi dokumentację własnych działań w placówce. Na podstawie zgromadzonej dokumentacji opiekun z ramienia uczelni ocenia działania studenta w placówce. Kryterium oceny jest samodzielność w przygotowaniu zajęć, rzetelność dokumentacji oraz refleksyjność i krytyczność w opisywaniu zaobserwowanych sytuacji edukacyjnych/opiekuńczych/animacyjnych/doradczych.

CEL KSZTAŁCENIA

Ukształtowanie umiejętności i kompetencji w zakresie opanowania warsztatu pracy w placówce zgodnie z wybranym zakresem kształcenia, polegające na obserwacji, prowadzeniu i dokumentowaniu prowadzonych aktywności pedagogicznych w placówce.

OPIS EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZEDMIOTU W ODNIESIENIU DO OPISU CHARAKTERYSTYK DRUGIEGO STOPNIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KWALIFIKACJI NA POZIOMACH 6-8 POLSKIEJ RAMY KWALIFIKACJI W ODNIESIENIU DO DYSCYPLIN NAUKOWYCH I EFEKTÓW KIERUNKOWYCH

S/PA_P6S_KR++, S/PSA_P6S_KR+,
H/FA_P6S_KR+, S/PA_P6S_WG+++,
S/PA_P6S_KK++, S/PA_P6S_UW+++,
S/PSA_P6S_UW++, S/PA_P6S_WK+++,
S/PSA_P6S_WG+, S/PSA_P6S_KK+,
S/PA_P6S_UK+

KP6_UK1+, KP6_WG8+, KP6_WG7+, KP6_KR1+,
KP6_UW7+, KP6_KR2+, KP6_UW5+, KP6_UW6+,
KP6_WG9+, KP6_WK4+, KP6_WK5+, KP6_KK3+,
KP6_WG6+, KP6_KK1+, KP6_WK3+, KP6_UW2+,
KP6_UW3+

Symbole efektów dyscyplinowych:

Symbole efektów kierunkowych:

EFEKTY UCZENIA SIĘ:

Wiedza:

W1 - (zna i rozumie): program i zadania charakterystyczne dla placówki oraz środowisko, w jakim one działają; metodykę prowadzenia działań zawodowych w obszarze wybranego zakresu kształcenia; sposoby projektowania i prowadzenia działań diagnostycznych w placówce zgodnie z wybranym zakresem kształcenia; metodykę szczegółową dotyczącą edukacji włączającej w obszarze wybranej wybranego zakresu kształcenia; zasady zapewniania bezpieczeństwa podopiecznym placówki; metodykę prowadzenia działań edukacyjnych, opiekuńczych, animacyjnych i doradczych, zasady projektowania zajęć, dobór metod i form pracy w placówce; rodzaje więzi społecznych i rządzące nimi

Akty prawne określające efekty uczenia się:

694/2020

Dyscypliny: filozofia, pedagogika, psychologia

Status przedmiotu:

Obligatoryjny

Grupa przedmiotów: C -

przedmioty specjalnościowe/związane z zakresem kształcenia

Kod: ISCED

Kierunek studiów:

Pedagogika

Zakres kształcenia:

Doradztwo zawodowe i

personalne, Pedagogika

opiekuńcza, Pedagogika

szkolna z animacją kulturalną

Profil kształcenia:

Ogólnoakademicki

Forma studiów: Stacjonarne

Poziom studiów: Pierwszego

stopnia

Rok/semestr: 2/4

Rodzaj zajęć: Praktyki

Liczba godzin w

semestrze: Praktyki: 120.00

Język wykładowy: polski

Przedmioty

wprowadzające: Warsztaty

umiejętności

interpersonalnych

Teoretyczne podstawy

wychowania Pedagogika

społeczna Teoretyczne

podstawy kształcenia Pojęcia i

systemy pedagogiczne

Podstawy pedagogiki szkoły

Metodyka (zgodnie ze

studiowanym zakresem)

Wymagania

wstępne: Realizacja i

zaliczenie wymienionych

przedmiotów zakresowych

metodyk szczegółowych

związanych z zakresem

kształcenia

Nazwa jednostki org.

realizującej przedmiot:

Instytut Nauk Pedagogicznych

Osoba odpowiedzialna za

realizację

przedmiotu: mgr Magdalena

Dymowska, dr Beata Adrjan

e-mail:

magdalena.dymowska@uwm.

edu.pl

beata.adrjan@uwm.edu.pl

Uwagi dodatkowe: W

związku z tym, że Praktyka

(ciągła)¹ była obowiązkowo

realizowana w placówkach

systemu osiady Praktyka

(ciągła)² może być

prawidłowości w odniesieniu do programu placówki; zasady i normy etyczne w działaniach edukacyjnych, opiekuńczych, animacyjnych i doradczych; prawne uwarunkowania działań placówki; strukturę, sposób funkcjonowania i zadania placówki; rodzaje dokumentacji działalności dydaktycznej prowadzonej w placówce.

Umiejętności:

U1 - (potrafi): wyciągać wnioski z prowadzenia działań pedagogicznych (obserwacji działań pedagogicznych), interakcji z podopiecznymi/klientami placówki oraz planowania zajęć; wyciągać wnioski z prowadzonych i obserwowanych zajęć w obszarze integracji działań opiekuńczo-wychowawczych/animacyjnych/doradczych i dydaktycznych placówki; rozpoznawać potrzeby, możliwości i uzdolnienia podopiecznych placówki; zaplanować i przeprowadzić zajęcia pod nadzorem opiekuna praktyk; tworzyć sytuacje wychowawczo-dydaktyczne motywujące podopiecznych/klientów placówki do działań; rozpoznawać i interpretować zjawiska społeczne zaobserwowane w placówce, ukazujące powiązania różnych obszarów pedagogiki i innych nauk; pracować w środowiskach zróżnicowanych, pracować z osobami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi

Kompetencje społeczne:

K1 - (jest gotów do): krytycznej oceny własnej pracy, podejmowania refleksji dotyczącej poziomu swoich umiejętności zawodowych; formowania właściwych zachowań własnych i postaw pedagogicznych; podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych, ciągłego rozwoju; skutecznego współdziałania z pracownikami placówki w celu poszerzania swojej wiedzy oraz rozwijania umiejętności; zachowania się w sposób profesjonalny, z przestrzeganiem zasad etyki i kultury osobistej; pracy w zespole, podejmowania zadań współpracy i współdziałania w placówce

FORMY I METODY DYDAKTYCZNE:

Praktyki(W1;U1;K1;):Samodzielne działanie studenta w placówce zgodne z instrukcją praktyki. Opiekun pełni jedynie rolę osoby zaliczającej praktykę zgodnie z instrukcją praktyk

FORMA I WARUNKI WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ:

Praktyki (Sprawozdanie) - Student zgodnie z instrukcją realizuje i dokumentuje wszystkie działania podejmowane w placówce i przygotowuje sprawozdanie z tych działań. - W1, U1, K1

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Tripp D, Tripp D., *Zdarzenia krytyczne w nauczaniu. Kształtowanie profesjonalnego osądu*, Wyd. WSiP, R. 1996
2. Placówka, *Dokumenty wewnętrzne placówki*, Wyd. własne, R. 2023

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

realizowana w
innych(pozaoświatowych)
placówkach związanych z
zakresem kształcenia

Szczegółowy opis przyznanej punktacji ECTS - część B

16S10-PRA2
ECTS: 5.00
CYKL: 2024L

Praktyka 2

Na przyznaną liczbę punktów ECTS składają się:

1. Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim:

- udział w: Praktyki	120.0 h
- konsultacje	2.0 h
	OGÓŁEM: 122.0 h

2. Samodzielna praca studenta:

Sprawozdanie	3.00 h
--------------	--------

OGÓŁEM: 3.0 h

godziny kontaktowe + samodzielna praca studenta **OGÓŁEM: 125.0 h**

1 punkt ECTS = 25-30 h pracy przeciętnego studenta,
liczba punktów ECTS= 125.0 h : 25.0 h/ECTS = 5.00 ECTS

Średnio: **5.0 ECTS**

- w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	4.88 punktów ECTS
- w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy studenta	0.12 punktów ECTS

**Ankieta dla Opiekunów praktyk w placówkach
Ocena praktyk ciągłych realizowanych na Wydziale Nauk Społecznych UWM
w roku akademickim 2024/2025**

Szanowni Państwo!

Zwracamy się z prośbą o wypełnienie poniższej ankiety dotyczącej organizacji i przebiegu praktyk realizowanych przez studentów WNS w roku akademickim 2024/2025. Wypełnioną ankietę można przesłać na adres: Ośrodek Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych Wydział Nauk Społecznych ul. Dybowskiego 13, 10-723 Olsztyn, przekazać studentowi/studentce z pozostałą dokumentacją lub wypełnić ją w formie elektronicznej:

<http://wns.uwm.edu.pl/ops/ewaluacja-praktyk-ciaglych/ankiety-ewaluacyjne/ankieta-dla-opiekunow-praktyk-w-placowkach>

Ankieta ma charakter całkowicie anonimowy, a jej wyniki posłużą do:

- monitorowania przebiegu praktyk na Wydziale Nauk Społecznych UWM
- weryfikowania efektów kształcenia realizowanych w ramach praktyk ciągłych
- udoskonalania programów praktyk realizowanych na poszczególnych kierunkach
- pogłębiania współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym UWM

Metryczka

1. Liczba studentów przyjętych na praktykę w ciągu ostatniego roku
2. Sektor/branża placówki/instytucji, w której realizowana była praktyka:
 - a) publiczny
 - b) prywatny
 - c) pozarządowy
3. Wielkość placówki/instytucji:
 - a) mikro (do 9 osób zatrudnionych)
 - b) mała (do 50 osób)
 - c) średnia (do 250 osób)
 - d) duża (250 i więcej)
4. Kierunek studiów studenta odbywającego praktykę.....

OCENA ORGANIZACJI PRAKTYKI PRZEZ WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH

1. Czy w Państwa ocenie dostarczone przez studenta dokumenty były czytelne i kompletne?
 - a) Tak
 - b) Nie
 - c) Nie mam zdania
2. Czy student wiedział do kogo na UWM ma się zwrócić z pytaniem w zakresie organizacji praktyki?
 - a) Tak
 - b) Nie
 - c) Nie mam zdania
3. Czy Pana/Pani kontakt z pracownikiem Wydziałowego Ośrodka Praktyk był bezproblemowy i pomocny?
 - a) Tak
 - b) Nie
 - c) Nie mam zdania
4. Czy w Pana/Pani ocenie program praktyki był zgodny z kierunkiem studiów?
 - a) Tak
 - b) Nie
 - c) Nie mam zdania

5. Czy mieliście Państwo możliwość modyfikacji programu praktyki ?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

PRZEBIEG I ORGANIZACJA PRAKTYKI W PLACÓWCE/INSTYTUCJI

6. Jak oceniacie Państwo zaangażowanie studenta w zlecone zadania podczas odbywanej praktyki ?

(proszę zakreślić właściwą ocenę przyjmując, że 6 jest najwyższą)

1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6

7. Czy student był zainteresowany zdobywaniem wiedzy i umiejętności w środowisku pracy?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

8. Czy student wykazywał się własną inicjatywą i pomysłami w zakresie realizacji powierzonych zadań?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

9. Czy student budował poprawne relacje społeczne ze współpracownikami i opiekunem w środowisku pracy?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

10. Czy student utrzymywał stały kontakt z opiekunem praktyki?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

11. Czy student pozostawił po sobie pozytywne wrażenie?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

PRZYGOTOWANIE STUDENTA DO REALIZACJI PRAKTYKI

12. Czy student wykazał się wiedzą teoretyczną związaną ze studiowanym kierunkiem podczas realizacji praktyk?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

13. Czy student wykazał się umiejętnościami związanymi ze studiowanym kierunkiem podczas realizacji praktyk?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

14. Czy student wykazał się kompetencjami społecznymi związanymi ze studiowanym kierunkiem podczas realizacji praktyk?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

EFEKTY OSIĄGNIĘTE PRZEZ STUDENTA PODCZAS PRAKTYKI

15. Jak ocenia Pan/Pani efekty osiągnięte podczas praktyki w zakresie poszerzenia lub zdobycia wiedzy? (proszę zakreślić właściwą ocenę przyjmując, że 6 jest najwyższą):

1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6

16. Jak ocenia Pan/Pani efekty osiągnięte podczas praktyki w zakresie zdobycia nowych umiejętności? (proszę zakreślić właściwą ocenę przyjmując, że 6 jest najwyższą):

1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6

17. Jak ocenia Pan/Pani efekty osiągnięte podczas praktyki w zakresie kompetencji społecznych (relacji międzyludzkich)?

(proszę zakreślić właściwą ocenę przyjmując, że 6 jest najwyższą):

1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6

18. Czy w Pana/Pani ocenie odbyta praktyka będzie miała znaczenie w dalszym rozwoju zawodowym studenta?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

19. Czy w Pana/Pani ocenie odbyta praktyka będzie miała wpływ na dalszy rozwój naukowy studenta?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

20. Czy w Pana/Pani ocenie odbyta praktyka będzie miała wpływ na dalszy rozwój społeczny studenta?

- a) Tak
- b) Nie
- c) Nie mam zdania

21. Jakie zmiany obserwuje Pan/Pani u studenta po odbytej praktyce? (opisz krótko)

.....
.....
.....
.....

22. Przedstaw postulaty dotyczące zmiany organizacji praktyki tak, aby jej realizacja była bardziej efektywna z perspektywy przyszłego pracownika.

.....
.....
.....
.....

23. Czy Państwa placówka/ instytucja prowadzi stałą współpracę z UWM na podstawie podpisanego Porozumienia:

- a) Tak
- b) Nie

24. Jeśli „Nie”, to czy bylibyście Państwo zainteresowani podpisaniem takiego Porozumienia?

- a) Tak
- b) Nie

Dziękujemy za wypełnienie ankiety.