

**INSTRUKCJA CZTEROTYGODNIOWEJ PRAKTYKI CIĄGLEJ  
W SZKOLE PODSTAWOWEJ  
KIERUNEK PEDAGOGIKA zakres PEDAGOGIKA OPIEKUŃCZA  
STUDIA I STOPNIA  
STACJONARNE I NIESTACJONARNE**

**1. Cele praktyki:**

Celem praktyki jest ukształtowanie kompetencji studenta w zakresie opanowania warsztatu pracy w szkole zgodnie z wybranym zakresem kształcenia: pedagogika opiekuńcza. Nabycie umiejętności obserwowania, planowania i prowadzenia oraz dokumentowania zajęć w placówce edukacyjnej (szkole), a także samodzielnego przeprowadzania elementów diagnozy pedagogicznej. W trakcie praktyki student ma możliwość skonfrontowania wiedzy z praktyką pedagogiczną.

Podjęmowana podczas praktyki aktywność oraz zlecane zadania zmierzają w kierunku:

Poznania przez studenta:

- Struktury, sposobu funkcjonowania i zadań szkoły, etycznych i prawnych uwarunkowań jej działania oraz specyfiki środowiska, w jakim ona działa;
- Programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły;
- Realizowanej w szkole metodyki prowadzenia działań edukacyjnych w zakresie pracy wychowawcy świetlicy szkolnej, projektowania, doboru metod i form pracy;
- Obowiązujących w szkole procedur dotyczących projektowania i prowadzenia diagnozy pedagogicznej uczniów w wybranym obszarze, w tym w zakresie specjalnych potrzeb edukacyjnych;
- Obowiązujących w szkole zasad zapewnienia uczniom bezpieczeństwa w placówce i poza nią;
- Rodzaju dokumentacji działalności pedagogicznej prowadzonej przez wychowawcę świetlicy szkolnej.

Nabycia przez studenta umiejętności w zakresie:

- Obserwacji zajęć i zjawisk społecznych zachodzących w placówce oraz ich interpretacji;
- Diagnozy pedagogicznej uczniów w wybranym obszarze, w tym w zakresie specjalnych potrzeb edukacyjnych;
- Samodzielnego planowania i prowadzenia zajęć wychowawczych w oparciu o metodykę działań edukacyjnych zgodnie z profilem studiowanego zakresu kształcenia a także w oparciu o zasady i normy etyczne oraz prawne uwarunkowania działań edukacyjnych, pod nadzorem opiekuna praktyk;
- Prowadzenia dokumentacji własnych działań w placówce.

Nabycia przez studenta gotowości do:

- Dokonania krytycznej oceny własnej pracy i podejmowania refleksji dotyczącej poziomu swoich umiejętności pedagogicznych.

- Formowania własnych zachowań i postaw pedagogicznych, podejmowania wyzwań zawodowych oraz ciągłego rozwoju;
- Zachowania się w sposób profesjonalny, z przestrzeganiem zasad etyki i kultury osobistej
- Uczestniczenia w życiu szkoły oraz podejmowania współpracy i współdziałania z zespołem nauczycielskim w celu poszerzenia swojej wiedzy i rozwijania umiejętności wychowawczych;

## 2. Miejsce odbywania praktyki:

Praktyka odbywa się w powszechnej szkole podstawowej, realizowana jest w ramach zajęć świetlicy szkolnej (przy nauczycielu wychowawcy świetlicy). Praktyka może być realizowana w szkołach niepublicznych, przyszpitalnych i innych placówkach szkolnych pod warunkiem realizacji w placówce działań charakterystycznych dla świetlicy szkolnej.

## 3. Termin odbywania praktyki:

Praktyka jest realizowana w ramach II semestru studiów, w terminie od 25 sierpnia do 25 września (4 tygodnie). Praktyki rozpoczynają się czynnościami przygotowawczowo-wdrożeniowymi. Zrealizowanie praktyki ciągłej jest warunkiem zaliczenia powyższego semestru studiów.

Ze względu na konieczność zaliczenia praktyki ciągłej do dnia 30 września, należy złożyć do dnia 25 września wymaganą dokumentację do opiekun praktyk z WNS.

Ze względów organizacyjnych dopuszcza się wydłużenie okresu realizacji praktyki (ponad 4 tygodnie) po wcześniejszym ustaleniu z opiekunem praktyki z Wydziału Nauk Społecznych.

W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość ewentualnej zmiany terminu odbywania praktyki ciągłej w ramach semestru. Jednak wszelkie sprawy dotyczące tej kwestii powinny być uzgodnione z Dyrekcją szkoły i opiekunem praktyk z WNS. Należy wówczas przedłożyć opiekunowi praktyk z WNS pismo z uzasadnioną prośbą o zmianę terminu odbywania praktyki i taką zgodę uzyskać.

Dokładny termin realizacji praktyki jest ustalany na podstawie umowy o organizację praktyki pomiędzy Dyrekcją szkoły przyjmującej na praktykę a Rektorem Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, reprezentowanym przez Dziekana Wydziału Nauk Społecznych.

## 4. Organizacja praktyki:

W ramach praktyki student obserwuje i prowadzi zajęcia oraz realizuje zadania dodatkowe polegające na zajęciach opiekuńczych, konsultacjach z nauczycielami, prowadzeniu dokumentacji, przygotowaniu zajęć. 120 godzin praktyki obejmuje wszelką aktywność studenta związaną z praktyką.

## 5. Zadania studenta:

### Przed praktyką:

- a. Student jest zobowiązany do samodzielnego wyboru placówki, w której będzie odbywał praktykę

b. Student zobowiązany jest do wygenerowania **Wniosku o praktykę studencką**, a następnie do wypełnienia go oraz dostarczenia do podpisania do wybranej placówki, w której będzie realizował praktykę. Wniosek przedkłada również do podpisania opiekunowi praktyk z WNS i w dalszej kolejności dostarcza do Ośrodka Praktyk WNS.

c. Następnie na podstawie wstępnej zgody uzyskanej w placówce generuje (strona www. Wydziału) **Umowę o organizację praktyki** i dostarcza je do podpisu do placówki. Dwa egzemplarze umowy student dostarcza do Ośrodka Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych WNS do podpisania przez władze Wydziału Nauk Społecznych UWM (jeden z nich zostanie przesłany do placówki). Po wykonaniu powyższych zadań student może rozpocząć praktykę w placówce.

#### W trakcie praktyki:

a. Student uczestniczy w działaniach wprowadzających (5 godz.) w zakresie: przeszkolenia z zasad przestrzegania BHP i ppoż. w szkole, zapoznania z ogólnymi założeniami pracy placówki, podstawowymi aktami prawnymi, zasadami organizacji, działalności administracyjno-gospodarczej, regulaminem szkoły itp.

b. Student realizuje obserwacje i hospitacje zajęć (15 godz.)

c. Student podejmuje działania asystenckie wyznaczone przez szkolnego opiekuna praktyki (30 godz.)

d. Student samodzielnie prowadzi zajęcia w świetlicy szkolnej a także realizuje projekty i zadania zlecone przez opiekuna praktyki (40 godz.)

e. Student realizuje działania dodatkowe (30 godz.) w tym:

- Opiekę nad uczniami w ramach zajęć dodatkowych, podczas wyjść, wycieczek oraz innych form opieki nad uczniami występującymi w placówce (5 godz.)

- Obserwację i dokumentowanie sposobów pracy z uczniami ze specjalnymi potrzebami w uczeniu się (uczniowie zdolni lub z trudnościami w nauce) (10 godz.)

- Obserwację i dokumentowanie podejmowanych przez nauczyciela metod pracy, metod oceniania oraz metod dyscyplinowania uczniów (10 godz.)

- Konsultacje z nauczycielem i przygotowanie się do zajęć (5 godz.)

#### Po zakończeniu praktyki:

a) Student dostarcza Opiekunowi Praktyki z WNS wymagane dokumenty. Ze względu na konieczność wprowadzenia ocen z zaliczenia praktyki ciągłej do systemu USOS do dnia 30 września, dokumentację z odbytej praktyki należy przekazać nie później niż do 25 września bieżącego roku akademickiego;

b) Student odbiera dokumentację praktyki z Ośrodka Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych WNS po otrzymaniu zaliczenia.

#### **6. Sposób dokumentacji praktyki:**

Student w ramach udokumentowania realizacji praktyki zobowiązany jest prowadzić:

- Dziennik praktyk ze szczególną dbałością o formalne aspekty dokumentu (podpisy, pieczętki, odpowiednia dla poszczególnych zadań liczba godzin etc.).
- Dokumentację obserwowanych zajęć (z całą grupą/klasą) z uwzględnieniem podejmowanych przez nauczyciela metod pracy, metod oceniania oraz metod dyscyplinowania uczniów.
- Dokumentację zajęć hospitowanych (indywidualnych) wraz z refleksją dotyczącą przebiegu zajęć, obserwowanych trudności, stosowanych metod pracy z uczniem, warunków pracy etc.
- Dokumentację zajęć samodzielnie prowadzonych (z uwzględnieniem aktywności podejmowanej przez studenta i podpisem nauczyciela obserwującego zajęcia) – forma konspektu w tabeli nie jest obowiązkowa – mogą to być w punktach przedstawione propozycje aktywności uczniów (tak, jak w metodzie projektów). Ważne jest uwzględnienie w scenariuszu planowanych celów zajęć; mogą one być przedstawione w formie celów ogólnych, bądź operacyjnych. W konspekcie/scenariuszu należy zapisać materiały niezbędne do prowadzenia zajęć (produkty, pomoce, filmy, wystawki, programy komputerowe i inne materiały). Jeśli uczniowie mieli zadania w formie kart pracy/zadań do pracy w grupach należy wszystkie tego typu materiały dołączyć do dokumentacji (w postaci załączników).
- Przygotować *Sprawozdanie z praktyki* (wzór w załączeniu).

#### 7. Obowiązki studenta:

- Realizacja założeń praktyki.
- Rzetelne przygotowanie się do zajęć.
- Przestrzeganie zasad zachowania tajemnicy służbowej i państwowej oraz poufności danych w zakresie określonym przez placówkę.
- Konsultowanie zadań praktyki z opiekunem praktyki w szkole.
- Złożenie pełnej dokumentacji jako potwierdzenie realizacji zadań praktyki.

#### 8. Obowiązki nauczyciela – opiekuna praktyki w szkole:

- Czuwanie nad organizacją i przebiegiem praktyki studenta.
- Ustalanie ze studentem tematów zajęć, sposobów ich realizacji.
- Omawianie zajęć prowadzonych przez studenta pod kątem poprawności doboru problematyki, wyznaczonych celów oraz stosowanych metod i form pracy.
- Potwierdzanie podpisami wszelkich aktywności studenta zapisanych w dzienniku wraz ze sprawozdaniem oraz uzupełnieniem *Karty oceny praktyki ciągłej studenta* (wzór w załączeniu).

#### 9. Warunki zaliczenia praktyki:

Opiekun praktyk z WNS zalicza praktykę po przedstawieniu przez studenta wymaganej dokumentacji:

1. wypełnionego *Dziennika praktyk* (z podpisami Opiekuna praktyki w placówce);
2. *Sprawozdania z praktyki* (wg wzoru) z podpisem Opiekuna praktyki w placówce;
3. Pięciu *Scenariuszy zajęć samodzielnie przeprowadzonych*:

5. Dwóch *sprawozdań z zajęć obserwowanych* (z podpisem Opiekuna praktyki w placówce);
6. *Karty oceny praktyki studenckiej* wypełnionej i podpisanej przez Opiekuna praktyki w placówce.

#### 10. Kryteria oceny pracy studenta przez opiekuna praktyki z WNS:

Kryterium oceny jest rzetelność i jakość przedstawionej dokumentacji.

#### Podziękowania:

Rozumiejąc i doceniając trud włożony w organizację praktyki, składamy serdecznie podziękowania opiekunom praktyki, nauczycielom i dyrekcji szkoły za umożliwienie naszym studentom uczestnictwa w pracach Waszej placówki. Praktyka stanowi niezbędny element przygotowania do wykonywania zawodu nauczyciela, a jej rzetelna i bogata w doświadczenia realizacja stanowi fundament dalszego rozwoju osobistego i profesjonalizacji. Stąd wyrażamy wdzięczność za to, że przyjmując studentów staje się Państwo uczestnikami tego procesu.

Opracował Zespół:

dr Beata Adrjan

dr Krzysztof Gąsecki

dr Aldona Małyńska

dr Kinga Lisowska

dr Katarzyna Nosek-Kozłowska

dr Alicja Siegień-Matyjewicz

dr Małgorzata Stańczak

Podpis i pieczęć Kierownika Katedry

KIEROWNIK KATEDRY  
  
prof. dr hab. Alicja Matyjaszewicz, prof. zw.





Sylabus przedmiotu – część A  
Praktyka 1

16N10-P1  
ECTS: 5.5  
CYKL: 2021L

TREŚCI MERYTORYCZNE

CEL KSZTAŁCENIA

Ukształtowanie umiejętności i kompetencji w zakresie opanowania warsztatu pracy w placówce zgodnie z wybraną specjalnością polegające na obserwacji, prowadzeniu i dokumentowaniu prowadzonych zajęć w placówce edukacyjnej (szkole) oraz samodzielnego przeprowadzania elementów diagnozy pedagogicznej

OPIS EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZEDMIOTU W ODNIESIENIU DO OPISU  
CHARAKTERYSTYK DRUGIEGO STOPNIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KWALIFIKACJI  
NA POZIOMACH 6-8 POLSKIEJ RAMY KWALIFIKACJI W ODNIESIENIU DO DYSCYPLIN  
NAUKOWYCH I EFEKTÓW KIERUNKOWYCH

Symbole efektów dyscyplinowych:

S/PA\_P6S\_UK+, S/PSA\_P6S\_KK+, H/FA\_P6S\_WK+,  
S/PA\_P6S\_KK++, S/PA\_P6S\_KR++, S/PSA\_P6S\_UW++,  
S/PA\_P6S\_WK+++, S/PSA\_P6S\_KR+, S/PSA\_P6S\_WG+,  
S/PA\_P6S\_WG+++, S/PA\_P6S\_KO+, S/PA\_P6S\_UW+++,  
H/FA\_P6S\_KR+

Symbole efektów kierunkowych:

KP6\_WK3+, KP6\_WG6+, KP6\_UW5+, KP6\_KR3+, KP6\_UW7+,  
KP6\_WG8+, KP6\_KR2+, KP6\_WK4+, KP6\_WG7+, KP6\_UW2+,  
KP6\_KR1+, KP6\_KO2+, KP6\_KK3+, KP6\_UW3+, KP6\_UW6+,  
KP6\_WG9+, KP6\_UK1+, KP6\_WK6+, KP6\_WK5+, KP6\_KK1+

EFEKTY UCZENIA SIĘ:

Wiedza:

W1 –Student(zna i rozumie): 1. zadania charakterystyczne dla szkoły lub placówki systemu oświaty oraz środowisko, w jakim one działają; KP6\_WG6 2. program wychowawczo-profilaktyczny oraz program realizacji doradztwa zawodowego; KP6\_WG6 3. metodykę prowadzenia działań edukacyjnych w obszarze wybranej specjalności KP6\_WK3 4. zasady diagnozy pedagogicznej, oraz sposoby projektowania i prowadzenia działań diagnostycznych w praktyce pedagogicznej KP6\_WG8 5. metodykę szczegółową dotyczącą edukacji włączającej w obszarze wybranej specjalności KP6\_WG9 6. zasady zapewniania bezpieczeństwa uczniom w szkole i poza nią KP6\_WG7 7. metodykę prowadzenia działań edukacyjnych, opiekuńczych i animacyjnych i doradczych, zasady projektowania zajęć, dobór metod i form pracy KP6\_WK3 8. rodzaje więzi społecznych i rządzące nimi prawidłowości w odniesieniu do programów i praktyki kształcenia i wychowania KP6\_WK4 9. zasady i normy etyczne w działaniach edukacyjnych, animacyjnych i doradczych KP6\_WK5 10. prawne uwarunkowania działań edukacyjnych KP6\_WK6 11. strukturę, sposób funkcjonowania i zadania placówki edukacyjnej (szkoły) KP6\_WG6 12. rodzaje dokumentacji działalności dydaktycznej prowadzonej w placówce edukacyjnej (szkole) KP6\_WG6

Umiejętności:

Akty prawne określające efekty uczenia się:  
694/2020  
Dyscypliny: filozofia, nauki socjologiczne, pedagogika, psychologia  
Status przedmiotu: Obligatoryjny  
Grupa przedmiotów: C - przedmioty specjalnościowe/związane z zakresem kształcenia  
Kod: ISCED  
Kierunek studiów: Pedagogika  
Zakres kształcenia: Doradztwo zawodowe i personalne, Pedagogika opiekuńcza, Pedagogika szkolna z animacją kulturalną  
Profil kształcenia: Ogólnoakademicki  
Forma studiów: Niestacjonarne  
Poziom studiów: Pierwszego stopnia  
Rok/semestr: 1/2

Rodzaj zajęć: Praktyki  
Liczba godzin w semestrze: Praktyki: 120.00  
Język wykładowy: polski  
Przedmioty wprowadzające: przedmioty kierunkowe  
Wymagania wstępne: Podstawowa wiedza z zakresu pedagogiki, psychologii i metodyki szczegółowej

Nazwa jednostki org. realizującej przedmiot: Instytut Nauk Pedagogicznych  
Osoba odpowiedzialna za realizację przedmiotu: dr Beata Adrjan  
e-mail: beata.adrjan@uwm.edu.pl

Uwagi dodatkowe:

U1 -Student (potrafi): 1. wyciągać wnioski z prowadzenia zajęć (obserwacji zajęć), interakcji z uczniami oraz planowania zajęć wychowawcze; KP6\_UW2 2. wyciągać wnioski z prowadzonych i obserwowanych zajęć w obszarze integracji działań opiekuńczo-wychowawczych i dydaktycznych; KP6\_UW2 3. rozpoznawać potrzeby, możliwości i uzdolnienia dzieci KP6\_UW3 4. zaplanować i przeprowadzić zajęcia wychowawcze pod nadzorem opiekuna praktyk; KP6\_UW3, KP6\_UW5, KP6\_UW7 5. tworzyć sytuacje wychowawczo-dydaktyczne motywujące uczniów do działań i nauki KP5\_UW5 6. rozpoznawać i interpretować zjawiska społeczne zaobserwowane w placówce ukazujące powiązania różnych obszarów: pedagogiki, nauk społecznych i medycznych KP6\_UW6 7. pracować w środowiskach zróżnicowanych: pracować z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi KP6\_UK1

#### **Kompetencje społeczne:**

K1 -Kompetencje społeczne Student (jest gotów do): 1. krytycznej oceny własnej pracy, podejmowania refleksji dotyczącej poziomu swoich umiejętności pedagogicznych KP6\_KK1 2. formowania właściwych własnych zachowań i postaw pedagogicznych KP6\_KK3 3. podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych, ciągłego rozwoju KP6\_KR1 4. skutecznego współdziałania z nauczycielami w placówce edukacyjnej (szkole) w celu poszerzenia swojej wiedzy dydaktycznej oraz rozwijania umiejętności wychowawczych. KP6\_KR1 5. zachowania się w sposób profesjonalny, z przestrzeganiem zasad etyki i kultury osobistej KP6\_KR2 6. pracy w zespole nauczycieli (edukatorów), podejmowanie zadań współpracy i współdziałania w placówce edukacyjnej KP6\_KR3, KP6\_KO2

#### **FORMY I METODY DYDAKTYCZNE:**

Praktyki(W1, U1, K1):Samodzielne działanie studenta w placówce. Opiekun pełni jedynie rolę osoby zaliczającej praktykę zgodnie z instrukcją praktyk

#### **FORMA I WARUNKI WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ:**

Praktyki: Sprawozdanie - Student dokumentuje wszystkie działania podejmowane w placówce i przygotowuje sprawozdanie z tych działań zgodnie z instrukcją praktyki (W1, U1, K1);

#### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

1. Tripp D, Tripp D., tytuł: Zdarzenia krytyczne w nauczaniu. Kształtowanie profesjonalnego osądu,, wyd. WSiP, rok 1996

#### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

## Szczegółowy opis przyznanej punktacji ECTS – część B

**16N10-P1**  
**ECTS: 5.5**  
**CYKL: 2021L**

### Praktyka 1

Na przyznaną liczbę punktów ECTS składają się:

1. Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim:

- udział w: Praktyki
- konsultacje

120.0 h  
2.0 h  
OGÓŁEM: 122.0h

2. Samodzielna praca studenta:

OGÓŁEM: 0h

godziny kontaktowe + samodzielna praca studenta OGÓŁEM: 122.0h

1 punkt ECTS = 25-30 h pracy przeciętnego studenta,  
liczba punktów ECTS= 122.0 h : 25.0h/ECTS = 4.88 ECTS

Średnio: **5.5 ECTS**

- w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego 4.88 punktów ECTS
- w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy studenta 0.62 punktów ECTS