

Olsztyn, 10 stycznia 2022 r.

Katedra Dydaktyki i Wczesnej Edukacji

Wydział Nauk Społecznych

Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie

INSTRUCJA CZTEROTYGODNIOWEJ PRAKTYKI CIAGŁEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ W KLASACH I-III

KIERUNEK PEDAGOGIKA WCZESNEJ EDUKACJI

STUDIA II STOPNIA

STACJONARNE I NIESTACJONARNE

1. Miejsce odbywania praktyki

Praktyka ciągła pedagogiczna jest realizowana w klasach I, II i III szkoły podstawowej. Istnieje możliwość realizacji praktyki w szkole niepublicznej pod warunkiem, że są w niej klasy I, II i III, oraz program w niej obowiązujący jest zgodny z podstawą programową.

2. Termin odbywania praktyki

Praktyka jest realizowana w ramach IV semestru studiów. W planie zajęć uwzględniono na początku IV semestru dwa tygodnie bez zajęć. W tym czasie student może zrealizować rozpoczętą w czasie sesji praktykę. W związku z ruchomością terminów ferii część praktyki może być realizowana w ramach organizowanych przez szkołę zajęć opiekuńczych, bądź rekreacyjnych (półkolonie, zajęcia świetlicowe, etc.) w czasie ferii szkolnych. Ze względów organizacyjnych dopuszcza się wydłużenie okresu realizacji praktyki (ponad 4 tygodnie) po wcześniejszym ustaleniu z akademickim opiekunem praktyki.

3. Organizacja praktyki

Cele ogólne praktyki:

- a.** Poznanie specyfiki pracy nauczyciela oraz zakresu obowiązków związanych z wykonywaniem zawodu.

- b. Konfrontacja zdobytej w toku studiów wiedzy teoretycznej z rzeczywistością szkolną.
- c. Rozbudzenie zainteresowania pracą z dziećmi na etapie wczesnej edukacji.
- d. Zaznajomienie się z organizacją i działalnością szkoły (zajęcia pozalekcyjne, dokumentacja nauczycieli, środki dydaktyczne, współpraca z rodzicami itp.).

Aby te cele zrealizować, student zobowiązany jest do hospitacji i prowadzenia zajęć w ciągu czterech tygodni w określonej liczbie godzin:

- a. Hospitację w klasach I-III w wymiarze 24 godzin.
- b. Prowadzenie zajęć w klasach I-III w wymiarze 36 godzin. Zajęcia powinny obejmować głównie edukację polonistyczną, matematyczną i społeczno-przyrodniczą. Edukacja plastyczna, muzyczna, techniczna, informatyczna, ruchowa może być podejmowana adekwatnie do tygodniowego planu zajęć.
- c. Uczestniczenie w innych zadaniach nauczyciela w kl. I-III (pomoc nauczycielowi w zajęciach opiekuńczych i w prowadzeniu zajęć, pomoc indywidualna uczniom) w wymiarze 20 godzin.
- d. Uczestniczenie w życiu szkoły; obserwacja zajęć, np. języka obcego, zajęć dodatkowych, zajęć pozalekcyjnych, zapoznanie z pracą psychologa, pedagoga szkolnego, logopedy. Udział, w miarę możliwości, w zebraniach z rodzicami oraz radach pedagogicznych, pomoc w organizowaniu apeli szkolnych, uczestniczenie w wyjściach pozaszkolnych, dyżury na korytarzach w wymiarze 20 godzin.
- e. Konsultacje z nauczycielem, omawianie zajęć, planowanie i przygotowanie zajęć własnych, zapoznanie z dokumentacją nauczyciela i szkoły w wymiarze 20 godzin. W ramach praktyki student hospituje i prowadzi zajęcia oraz realizuje zadania dodatkowe polegające na zajęciach opiekuńczych, konsultacjach z nauczycielami, prowadzeniu dokumentacji, przygotowaniu zajęć; 120 godzin praktyki obejmuje wszelką aktywność studenta związaną z praktyką.

UWAGA: w szkole za godzinę uznaje się godzinę lekcyjną, czyli 45 minut!

4. Zadania studenta

- a. Student jest zobowiązany do samodzielnego wyboru placówki, w której będzie odbywał praktykę.
- b. Student zobowiązany jest do wygenerowania na stronie WWW Wydziału **wstępnej umowy o praktykę** a następnie do wypełnienia jej w placówce.

- c. Na podstawie wstępnej zgody uzyskanej w placówce generuje na stronach WWW Wydziału **umowę o organizację praktyki** pedagogicznej i składa ją do akademickiego opiekuna praktyk. Po otrzymaniu od akademickiego opiekuna praktyki kompletu dokumentów podpisanych przez Dziekana Wydziału może rozpocząć praktykę w placówce.
- d. Student zobowiązany jest rzetelnie realizować zadania praktyki.
- e. Student zobowiązany jest do samodzielności, krytycznego myślenia i analizy własnych działań zawodowych.
- f. Student zobowiązany jest do dokumentowania własnych działań podczas odbywania praktyki.
- g. Student zobowiązany jest do przestrzegania zasad tajemnicy służbowej i państwowej oraz poufności danych w zakresie określonym przez zakład pracy.

5. Sposób dokumentacji praktyki:

Student jest zobowiązany do dokumentowania działań własnych w szkole, a w szczególności:

- a. Prowadzić dzienniczek praktyk, w którym odnotuje, uwzględniając daty realizacji, tematy lekcji hospitowanych, prowadzonych i zadania dodatkowe z podziałem na tygodnie.
- b. Prowadzić szczegółowy zapis zajęć hospitowanych (z tematami, celami oraz przebiegiem aktywności).
- c. Przygotować scenariusze prowadzonych zajęć. Scenariusze powinny być przygotowane w postaci tabeli, z uwzględnieniem przebiegu zajęć i celów operacyjnych realizowanych w każdej aktywności ucznia. Do scenariuszy powinny być dołączone materiały (np. teksty literackie – tzw. czytanki, kopie stron z ćwiczeń, które realizowali uczniowie, przygotowane przez studenta karty zadaniowe). Pod scenariuszami zajęć powinien być umieszczony podpis nauczyciela obserwującego lekcję prowadzoną przez studenta (może to być także podpis opiekuna praktyki w szkole).
- d. Przygotować *Sprawozdanie z praktyk* (wzór w załączeniu).

6. Warunki zaliczenia praktyki:

Zaliczenie praktyki odbywa się na podstawie dokumentacji przekazanej przez studenta z odbytej praktyki, potwierdzonej podpisami opiekuna praktyki w szkole. Oceniane

najwyżej będą scenariusze, w których student wykazał się samodzielnością, krytycznym myśleniem, korzystaniem z aktywnych metod pracy, dostosowaniem zadań do potencjału uczniów, indywidualizacją aktywności uczniów podczas lekcji.

7. Warunki zaliczenia praktyki:

- a. czuwanie nad organizacją i przebiegiem praktyki;
- b. udostępnianie studentowi możliwie wcześniej tematów do prowadzenia zajęć celem poprawnego ich przygotowania (na 3-4 dni przed zajęciami)
- c. udzielanie studentowi rad i wskazówek metodycznych w przygotowaniu scenariuszy;
- d. wnikliwe omawianie zajęć prowadzonych przez studenta pod względem merytorycznym i metodycznym;
- e. potwierdzenie podpisem w dzienniku praktyk (karta tygodniowa) zrealizowanych przez studenta zadań w placówce oraz uzupełnienie *Karty oceny praktyki ciągłej studenta* (wzór w załączeniu).

Katedra Dydaktyki i Wczesnej Edukacji składa serdecznie podziękowania dyrekcji szkoły, nauczycielom i uczniom za życzliwe przyjęcie studentów. Praktyka stanowi niezbędny element przygotowania do wykonywania zawodu nauczyciela, a jej rzetelna i bogata w doświadczenia realizacja stanowi fundament dalszego rozwoju i profesjonalizacji. Stąd wyrażamy wdzięczność za to, że przyjmując studentów stajecie się Państwo uczestnikami tego procesu.

Instrukcję przygotowała dr Beata Adrjan

KIEROWNIK KATEDRY

dr hab. Marzenna Nowicka, prof. UW/M