

# INSTRUKCJA DO UMOWY ZLECENIA DLA NAUCZYCIELI SPRAWUJĄCYCH OPIEKĘ NAD STUDENTEM PODCZAS REALIZACJI PRAKTYKI CIĄGŁEJ

W celu zawarcia umowy zlecenia Ośrodek Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych prosi o dopełnienie następujących czynności:

1. **Uzupełnienie Oświadczenia wykonawcy umowy zlecenia dla celów podatkowych i ubezpieczeniowych dostępnego pod adresem <http://www.uwm.edu.pl/oswiadczenie/> (lub wpisując w wyszukiwarce: oświadczenie ZUS UWM) wydrukowanie go, podpisanie i dołączanie do pozostałych dokumentów.**

Na oświadczeniu proszę wpisać numer umowy w następujący sposób:  
...../19.000.001/2026/OPPiz

Daty w oświadczeniu muszą być takie same, jak data zawarcia umowy.

**Uwaga! Bez oświadczenia zawarcie umowy nie jest możliwe.**

Załącznik nr 1 – przykład poprawnie wypełnionego oświadczenia ZUS

załącznik nr 1  
do umowy zlecenia

## OŚWIADCZENIE ZLECENIOBIORCY DLA CELÓW PODATKOWYCH I UBEZPIECZENIOWYCH

DO UMOWY ZLECENIA NR ...../19.000.001/2026/OPPiz zawartej dnia 01/09/2026

### DANE OSOBOWE ZLECENIOBIORCY

- |                               |                            |
|-------------------------------|----------------------------|
| 1. Nazwisko: NOWAK            | 2. Imię (imiiona): GRAŻYNA |
| 3. Data urodzenia: 20/10/1980 | 4. PESEL: 80102013502      |

### MIEJSCE ZAMIESZKANIA ZLECENIOBIORCY

- |                         |                         |
|-------------------------|-------------------------|
| 1. Gmina: OLSZTYN       | 2. Ulica: LEŚNA         |
| 3. Nr domu: 4           | 4. Nr mieszkania: 27    |
| 5. Miejscowość: OLSZTYN | 6. Kod pocztowy: 10-689 |
| 7. Poczta: OLSZTYN      |                         |

### POZOSTAŁE DANE DOTYCZĄCE ZLECENIOBIORCY

1. Oddział NFZ: 14 - WARMIŃSKO-MAZURSKI ODDZIAŁ WOJEWÓDZKI NFZ W OLSZTYNIE
2. Urząd Skarbowy właściwy w sprawie podatku dochodowego:  
URZĄD SKARBOWY W OLSZTYNIE, 10-950 OLSZTYN UL..AL. MARSZAŁKA J. PIŁSUDSKIEGO 59
3. Nr telefonu Zleceniobiorcy: 509040205
4. Kod zawodu: 235912

### ZLECENIOBIORCA OŚWIADCZA PONADTO, ŻE:

- 1) nie jestem pracownikiem UWM zatrudnionym na podstawie umowy o pracę lub mianowania
- 2) nie jestem żołnierzem zawodowym, bądź funkcjonariuszem: PSP, Policji, CBA, ABW, BOR, Straży Granicznej, Służby Więziennej, wywiadu, kontrwywiadu
- 3) jestem zatrudniony poza UWM:  
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 51 W OLSZTYNIE  
UL. SŁONECZNA 45, 10-683 OLSZTYN  
w okresie od: 01/09/2007 na czas nieokreślony  
na podstawie umowy o pracę i osiągam z tego tytułu wynagrodzenie miesięczne podlegające składkom na ubezpieczenie społeczne w kwocie brutto wyższej od minimalnego wynagrodzenia za pracę
- 4) nie jestem emerytem
- 5) nie jestem renciście
- 6) nie wnioskuję o objęcie mnie dobrowolnym ubezpieczeniem chorobowym (na koszt Zleceniobiorcy)

Oświadczam, że w trakcie zawierania umowy nie przebywałem/am, na zwolnieniu lekarskim, urlopie dla poratowania zdrowia i nie pobierałem świadczenia rehabilitacyjnego.

Potwierdzam, że treść niniejszego oświadczenia jest zgodna ze stanem faktycznym i jestem świadomy odpowiedzialności karnej z tytułu podania nieprawdziwych danych lub zatajenie prawdy.

Zobowiązuję się poinformować Zleceniodawcę o wszelkich zmianach dotyczących treści niniejszego oświadczenia w terminie 3 dni od daty ich powstania, poprzez ponowne złożenie oświadczenia z dopiskiem aktualizacja i podkreśleniem zmienianych danych, pod rygorem ponoszenia odpowiedzialności prawnej i finansowej za niedopełnienie tego obowiązku. W przypadku nie poinformowania w stosownym czasie o zmianie danych, jeżeli brak tych informacji spowoduje konsekwencje finansowe dla Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, zobowiązuję się do ich pokrycia w pełnej wysokości (należność główna wraz z odsetkami).

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przechowywanie i przetwarzanie przez UWM danych zawartych w treści tego oświadczenia dla celów związanych z realizacją niniejszej umowy.

Upoważniam pracownika UWM do podpisania w moim imieniu dokumentów zgłoszeniowych przekazywanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

Olsztyn, 01/09/2026

.....  
miejscowość i data

.....  
okres ubezpieczenia

.....  
data i podpis  
osoby przyjmującej oświadczenie

.....  
czytelny podpis Zleceniobiorcy

2. Czytelne wypełnienie dostarczonego przez studenta kompletu dokumentów dotyczących umowy zlecenia (umowa x3, załączniki x1), podpisanie go w wyznaczonych miejscach jako **zleceniobiorca** oraz na załączniku nr 3 jako **podmiot przetwarzający**.

3. Załącznik nr 2 należy wypełnić na miesiąc, w którym studenci/studentki realizują całą praktykę lub większą jej część. Wynagrodzenie za sprawowanie opieki nad 3 studentami/studentkami podczas odbywania praktyki pedagogicznej ciągłej odpowiada stawce godzinowej 31,40 zł brutto i iloczynowi godzin:

- 28 godzin zegarowych – w przypadku 3 studentów/studentek realizujących po 120 godzin praktyk

Załącznik nr 2 – przykład poprawnie wypełnionego zestawienia miesięcznego liczby przepracowanych godzin

Imię i nazwisko Zleceniobiorcy		Grażyna Nowak	
Miesiąc i rok		wrzesień 2026 r.	
Dzień miesiąca	Godziny pracy (od godz. do godz.)	Liczba godzin	
1			
2	9.00 – 11.00	2	
3	9.00 – 11.00	2	
4	8.00 – 11.00	3	
5			
6			
7	9.00 – 11.00	2	
8	9.00 – 11.00	2	
9			
10	10.00 – 13.00	3	
11	9.00 – 11.00	2	
12			
13			
14	9.00 – 11.00	2	
15	10.00 – 13.00	3	
16	8.00 – 11.00	3	
17	9.00 – 11.00	2	
18	10.00 – 12.00	2	
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
łącznie liczba godzin przepracowanych		28	

4. W związku z RODO decyzję o sposobie dostarczenia podpisanych dokumentów do Ośrodka Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych Wydziału Nauk Społecznych pozostawiamy Państwu. Można to zrobić w następujący sposób:
- osobiście,
  - pocztą,
  - za pośrednictwem studenta.
  -

**Umowę należy dostarczyć maksymalnie w ciągu pięciu dni kalendarzowych od daty jej zawarcia/rozpoczęcia praktyki!**

5. W przypadku, kiedy rezygnują Państwo z otrzymania wynagrodzenia za sprawowanie opieki nad studentem podczas realizacji praktyki ciągłej proszę wypełnić jedynie OŚWIADCZENIE OPIEKUNA PRAKTYK O REZYGNACJI Z HONORARIUM ZA OPIEKĘ NAD PRAKTYKAMI STUDENTA

Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie Wydział  
Nauk Społecznych  
Ośrodek Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych  
ul. Dybowskiego 13  
10-723 Olsztyn

W razie wątpliwości proszę o kontakt: Aleksandra Kurkowska **89 524 62 64**

**/ UMOWĘ NALEŻY ZGŁOSIĆ W DZIALE PŁAC W TERMINIE 5 DNI OD JEJ ZAWARCIA /**

.....  
(pieczęć jednostki zlecającej)

**UMOWA ZLECENIA NR ...../19.000.001/2026/OPPiz**

zawarta w dniu ..... w Olsztynie pomiędzy:  
Uniwersytetem Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie z siedzibą przy ul. M. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn, NIP 739-30-33-097, REGON 510884205 reprezentowanym przez: **dr Beatę Adrjan, Prodziekan ds. kształcenia Wydziału Nauk Społecznych** działającą/działającego w tym zakresie na podstawie pełnomocnictwa Rektora UWM - nr upoważnienia: **51/2024**, zwanym w treści umowy „Zleceniodawcą”  
a Panią/Panem ....., PESEL: ....., zamieszkałą/zamieszkałym: ....., zwaną/zwanym w treści umowy „Zleceniobiorcą”

**§ 1**

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zleceniodawcy czynności, zwane w treści umowy zleceniem, polegające na: **sprawowaniu opieki nad 3 studentami/studentkami: ..... Kierunek: Pedagogika, w zakresie: Pedagogika szkolna z terapią pedagogiczną, rok I, studia drugiego stopnia, stacjonarne, podczas odbywania praktyki ciągłej. Wynagrodzenie odpowiada iloczynowi 28 godzin pracy w miesiącu i stawki 31,40 zł brutto (słownie: trzydzieści jeden złotych i czterdzieści groszy brutto) za jedną godzinę**
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zlecenie z dołożeniem należytej staranności i w sposób zgodny z umową.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wiedzę, umiejętności, możliwości techniczne oraz uprawnienia konieczne do wykonania zlecenia.

**§ 2**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zlecenie w terminie od ..... do .....

**§ 3**

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest wykonać zlecenie osobiście, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania całości lub części zlecenia osobie trzeciej bez uzyskania zgody Zleceniodawcy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Naruszenie zakazu określonego w ust. 2 spowoduje, iż osoba trzecia nie zostanie dopuszczona do wykonania jakichkolwiek czynności i nie otrzyma z tego tytułu żadnego wynagrodzenia.
4. W przypadku naruszenia zakazu określonego w ust. 2 Zleceniodawca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez konieczności zapłaty na rzecz Zleceniobiorcy jakiegokolwiek wynagrodzenia i bez wyznaczania dodatkowych terminów na wykonanie zlecenia.
5. Zleceniobiorca, który powierzy wykonanie zlecenia osobie trzeciej odpowiada za działania i zaniechania tej osoby jak za własne działania i zaniechania.
6. Zleceniobiorca nie może przenieść na osobę trzecią swoich praw wynikających z umowy bez uzyskania zgody Zleceniodawcy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Ponadto Zleceniobiorca zobowiązany jest do ewidencjonowania na piśmie liczby godzin wykonywania umowy, według załącznika nr 2 na potrzeby przestrzegania przepisów Ustawy z dnia 10 10 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

**§ 4**

1. Zleceniobiorca będący pracownikiem UWM zobowiązany jest wykonać zlecenie poza zakresem obowiązków służbowych realizowanych w ramach stosunku pracy z UWM.
2. Zleceniobiorca będący pracownikiem UWM zobowiązany jest wykonać zlecenie poza obowiązującym go czasem pracy wynikającym ze stosunku pracy z UWM.

**§ 5**

1. Zleceniobiorcy, za wykonanie zlecenia zgodnie z umową, przysługuje od Zleceniodawcy wynagrodzenie w kwocie: 879,20 zł brutto (słownie: osiemset siedemdziesiąt dziewięć złotych i dwadzieścia groszy brutto).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zlecenia. Jeżeli z wykonaniem zlecenia będzie wiązała się konieczność wyjazdów, zasady zwrotu ich kosztów zostaną określone przez strony w odrębnej umowie.
3. Zleceniodawca wypłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w kwocie netto, rozumianej jako kwota brutto pomniejszona o wymagane przepisami prawa potrącenia.
4. Podstawę do wypłaty wynagrodzenia stanowi rachunek wystawiony przez Zleceniobiorcę po wykonaniu zlecenia, jeżeli osoba wskazana w ust. 5 potwierdziła na tym rachunku, że zlecenie wykonano zgodnie z umową. W przypadku długoterminowych umów zlecenie rachunek wystawiany jest co miesiąc.
5. Osobą wyznaczoną przez Zleceniodawcę do potwierdzenia na rachunku Zleceniobiorcy wykonania zlecenia zgodnie z umową, jest: dr hab. Marcin Chełmniak, prof. UWM, Prodziekan ds. studenckich .
6. Osobą wyznaczoną przez Zleceniodawcę do potwierdzenia liczby przepracowanych godzin w związku z wykonywaniem umowy jest: dr hab. Marcin Chełmniak, prof. UWM, Prodziekan ds. studenckich

7. Wypłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo dwudziestego dnia miesiąca, a w przypadku, gdy jest to dzień wolny od pracy, w dniu roboczym poprzedzającym ten dzień, pod warunkiem jednak, że sprawdzony i zatwierdzony rachunek zostanie dostarczony do Działu Płac najpóźniej siódmego dnia roboczego tego miesiąca .
8. Zleceniodawca przekaże wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy.

#### § 6

Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą w zakresie, w jakim niewykonanie lub nienależyte wykonanie zlecenia przyczyniło się do powstania szkody po stronie Zleceniodawcy.

#### § 7

1. Integralną część umowy stanowią:
  - 1) załącznik nr 1 – oświadczenie Zleceniobiorcy dla celów podatkowych i ubezpieczeniowych,
  - 2) załącznik nr 2 – zestawienie miesięczne liczby przepracowanych godzin w związku z wykonywaniem umowy zlecenia,
  - 3) załącznik nr 3 – powierzenie przetwarzania danych – jeśli dotyczy.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 pod rygorem negatywnych skutków prawnych i finansowych.

#### § 8

Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w poufności co do warunków umowy oraz wszelkich informacji finansowych, organizacyjnych i technicznych dotyczących wykonywanego zlecenia.

#### § 9

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności na drodze polubownej.
2. Spory nierozstrzygnięte na drodze polubownej zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności i są skuteczne po podpisaniu przez umawiające się strony.
4. Strony zobowiązują się do informowania o każdorazowej zmianie miejsca zamieszkania/siedziby. Okoliczności te nie będą stanowiły podstawy do zmiany umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy obowiązujące w danej materii, w szczególności Kodeksu cywilnego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zleceniodawca, a jeden Zleceniobiorca.

#### § 10

Umowa zostanie sfinansowana z następującego kodu finansowego projektu\*:

**19.100.000-110**

**KONTRASYGNATA FINANSOWA:**

**ZLECENIOBIORCA:**

**ZLECENIODAWCA:**

.....  
pieczęć i podpis

.....  
czytelny podpis

.....  
pieczęć i podpis osoby upoważnionej

Umowę przygotowała/przygotował: mgr Aleksandra Kurkowska, nr telefonu: 89 524 62 64

\* dopuszczalne wskazanie wyłącznie jednego kodu finansowego projektu

---

**DRUK UMOWY NIE PODLEGA MODYFIKACJI – PROSZĘ WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB CZYTELNIE NIEBIESKIM DŁUGOPISEM**

---

**UMOWĘ I ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY NALEŻY DRUKOWAĆ DWUSTRONNIE**

---

**/ UMOWĘ NALEŻY ZGŁOSIĆ W DZIALE PŁAC W TERMINIE 5 DNI OD JEJ ZAWARCIA /**

.....  
(pieczęć jednostki zlecającej)

**UMOWA ZLECENIA NR ...../19.000.001/2026/OPPiz**

zawarta w dniu ..... w Olsztynie pomiędzy:  
Uniwersytetem Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie z siedzibą przy ul. M. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn, NIP 739-30-33-097, REGON 510884205 reprezentowanym przez: **dr Beatę Adrjan, Prodziekan ds. kształcenia Wydziału Nauk Społecznych** działającą/działającego w tym zakresie na podstawie pełnomocnictwa Rektora UWM - nr upoważnienia: **51/2024**, zwanym w treści umowy „Zleceniodawcą”  
a Panią/Panem ....., PESEL: ....., zamieszkałą/zamieszkałym: ....., zwaną/zwanym w treści umowy „Zleceniobiorcą”

**§ 1**

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zleceniodawcy czynności, zwane w treści umowy zleceniem, polegające na: **sprawowaniu opieki nad 3 studentami/studentkami: ..... Kierunek: Pedagogika, w zakresie: Pedagogika szkolna z terapią pedagogiczną, rok I, studia drugiego stopnia, stacjonarne, podczas odbywania praktyki ciągłej. Wynagrodzenie odpowiada iloczynowi 28 godzin pracy w miesiącu i stawki 31,40 zł brutto (słownie: trzydzieści jeden złotych i czterdzieści groszy brutto) za jedną godzinę**
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zlecenie z dołożeniem należytej staranności i w sposób zgodny z umową.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wiedzę, umiejętności, możliwości techniczne oraz uprawnienia konieczne do wykonania zlecenia.

**§ 2**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zlecenie w terminie od ..... do .....

**§ 3**

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest wykonać zlecenie osobiście, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania całości lub części zlecenia osobie trzeciej bez uzyskania zgody Zleceniodawcy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Naruszenie zakazu określonego w ust. 2 spowoduje, iż osoba trzecia nie zostanie dopuszczona do wykonania jakichkolwiek czynności i nie otrzyma z tego tytułu żadnego wynagrodzenia.
4. W przypadku naruszenia zakazu określonego w ust. 2 Zleceniodawca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez konieczności zapłaty na rzecz Zleceniobiorcy jakiegokolwiek wynagrodzenia i bez wyznaczania dodatkowych terminów na wykonanie zlecenia.
5. Zleceniobiorca, który powierzy wykonanie zlecenia osobie trzeciej odpowiada za działania i zaniechania tej osoby jak za własne działania i zaniechania.
6. Zleceniobiorca nie może przenieść na osobę trzecią swoich praw wynikających z umowy bez uzyskania zgody Zleceniodawcy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Ponadto Zleceniobiorca zobowiązany jest do ewidencjonowania na piśmie liczby godzin wykonywania umowy, według załącznika nr 2 na potrzeby przestrzegania przepisów Ustawy z dnia 10 10 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

**§ 4**

1. Zleceniobiorca będący pracownikiem UWM zobowiązany jest wykonać zlecenie poza zakresem obowiązków służbowych realizowanych w ramach stosunku pracy z UWM.
2. Zleceniobiorca będący pracownikiem UWM zobowiązany jest wykonać zlecenie poza obowiązującym go czasem pracy wynikającym ze stosunku pracy z UWM.

**§ 5**

1. Zleceniobiorcy, za wykonanie zlecenia zgodnie z umową, przysługuje od Zleceniodawcy wynagrodzenie w kwocie: 879,20 zł brutto (słownie: osiemset siedemdziesiąt dziewięć złotych i dwadzieścia groszy brutto).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zlecenia. Jeżeli z wykonaniem zlecenia będzie wiązała się konieczność wyjazdów, zasady zwrotu ich kosztów zostaną określone przez strony w odrębnej umowie.
3. Zleceniodawca wypłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w kwocie netto, rozumianej jako kwota brutto pomniejszona o wymagane przepisami prawa potrącenia.
4. Podstawę do wypłaty wynagrodzenia stanowi rachunek wystawiony przez Zleceniobiorcę po wykonaniu zlecenia, jeżeli osoba wskazana w ust. 5 potwierdziła na tym rachunku, że zlecenie wykonano zgodnie z umową. W przypadku długoterminowych umów zlecenie rachunek wystawiany jest co miesiąc.
5. Osobą wyznaczoną przez Zleceniodawcę do potwierdzenia na rachunku Zleceniobiorcy wykonania zlecenia zgodnie z umową, jest: dr hab. Marcin Chełminiak, prof. UWM, Prodziekan ds. studenckich .
6. Osobą wyznaczoną przez Zleceniodawcę do potwierdzenia liczby przepracowanych godzin w związku z wykonywaniem umowy jest: dr hab. Marcin Chełminiak, prof. UWM, Prodziekan ds. studenckich

7. Wypłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo dwudziestego dnia miesiąca, a w przypadku, gdy jest to dzień wolny od pracy, w dniu roboczym poprzedzającym ten dzień, pod warunkiem jednak, że sprawdzony i zatwierdzony rachunek zostanie dostarczony do Działu Płac najpóźniej siódmego dnia roboczego tego miesiąca .
8. Zleceniodawca przekaże wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy.

#### § 6

Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą w zakresie, w jakim niewykonanie lub nienależyte wykonanie zlecenia przyczyniło się do powstania szkody po stronie Zleceniodawcy.

#### § 7

1. Integralną część umowy stanowią:
  - 1) załącznik nr 1 – oświadczenie Zleceniobiorcy dla celów podatkowych i ubezpieczeniowych,
  - 2) załącznik nr 2 – zestawienie miesięczne liczby przepracowanych godzin w związku z wykonywaniem umowy zlecenia,
  - 3) załącznik nr 3 – powierzenie przetwarzania danych – jeśli dotyczy.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 pod rygorem negatywnych skutków prawnych i finansowych.

#### § 8

Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w poufności co do warunków umowy oraz wszelkich informacji finansowych, organizacyjnych i technicznych dotyczących wykonywanego zlecenia.

#### § 9

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności na drodze polubownej.
2. Spory nierozstrzygnięte na drodze polubownej zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności i są skuteczne po podpisaniu przez umawiające się strony.
4. Strony zobowiązują się do informowania o każdorazowej zmianie miejsca zamieszkania/siedziby. Okoliczności te nie będą stanowiły podstawy do zmiany umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy obowiązujące w danej materii, w szczególności Kodeksu cywilnego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zleceniodawca, a jeden Zleceniobiorca.

#### § 10

Umowa zostanie sfinansowana z następującego kodu finansowego projektu\*:

**19.100.000-110**

**KONTRASYGNATA FINANSOWA:**

**ZLECENIOBIORCA:**

**ZLECENIODAWCA:**

.....  
pieczęć i podpis

.....  
czytelny podpis

.....  
pieczęć i podpis osoby upoważnionej

Umowę przygotowała/przygotował: mgr Aleksandra Kurkowska, nr telefonu: 89 524 62 64

\* dopuszczalne wskazanie wyłącznie jednego kodu finansowego projektu

---

**DRUK UMOWY NIE PODLEGA MODYFIKACJI – PROSZĘ WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB CZYTELNIE NIEBIESKIM DŁUGOPISEM**

---

**UMOWĘ I ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY NALEŻY DRUKOWAĆ DWUSTRONNIE**

---

**/ UMOWĘ NALEŻY ZGŁOSIĆ W DZIALE PŁAC W TERMINIE 5 DNI OD JEJ ZAWARCIA /**

.....  
(pieczęć jednostki zlecającej)

**UMOWA ZLECENIA NR ...../19.000.001/2026/OPPiz**

zawarta w dniu ..... w Olsztynie pomiędzy:  
Uniwersytetem Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie z siedzibą przy ul. M. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn, NIP 739-30-33-097, REGON 510884205 reprezentowanym przez: **dr Beatę Adrjan, Prodziekan ds. kształcenia Wydziału Nauk Społecznych** działającą/działającego w tym zakresie na podstawie pełnomocnictwa Rektora UWM - nr upoważnienia: **51/2024**, zwanym w treści umowy „Zleceniodawcą”  
a Panią/Panem ....., PESEL: ....., zamieszkałą/zamieszkałym: ....., zwaną/zwanym w treści umowy „Zleceniobiorcą”

**§ 1**

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zleceniodawcy czynności, zwane w treści umowy zleceniem, polegające na: **sprawowaniu opieki nad 3 studentami/studentkami: ..... Kierunek: Pedagogika, w zakresie: Pedagogika szkolna z terapią pedagogiczną, rok I, studia drugiego stopnia, stacjonarne, podczas odbywania praktyki ciągłej. Wynagrodzenie odpowiada iloczynowi 28 godzin pracy w miesiącu i stawki 31,40 zł brutto (słownie: trzydzieści jeden złotych i czterdzieści groszy brutto) za jedną godzinę**
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zlecenie z dołożeniem należytej staranności i w sposób zgodny z umową.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wiedzę, umiejętności, możliwości techniczne oraz uprawnienia konieczne do wykonania zlecenia.

**§ 2**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zlecenie w terminie od ..... do .....

**§ 3**

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest wykonać zlecenie osobiście, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania całości lub części zlecenia osobie trzeciej bez uzyskania zgody Zleceniodawcy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Naruszenie zakazu określonego w ust. 2 spowoduje, iż osoba trzecia nie zostanie dopuszczona do wykonania jakichkolwiek czynności i nie otrzyma z tego tytułu żadnego wynagrodzenia.
4. W przypadku naruszenia zakazu określonego w ust. 2 Zleceniodawca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez konieczności zapłaty na rzecz Zleceniobiorcy jakiegokolwiek wynagrodzenia i bez wyznaczania dodatkowych terminów na wykonanie zlecenia.
5. Zleceniobiorca, który powierzy wykonanie zlecenia osobie trzeciej odpowiada za działania i zaniechania tej osoby jak za własne działania i zaniechania.
6. Zleceniobiorca nie może przenieść na osobę trzecią swoich praw wynikających z umowy bez uzyskania zgody Zleceniodawcy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Ponadto Zleceniobiorca zobowiązany jest do ewidencjonowania na piśmie liczby godzin wykonywania umowy, według załącznika nr 2 na potrzeby przestrzegania przepisów Ustawy z dnia 10 10 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

**§ 4**

1. Zleceniobiorca będący pracownikiem UWM zobowiązany jest wykonać zlecenie poza zakresem obowiązków służbowych realizowanych w ramach stosunku pracy z UWM.
2. Zleceniobiorca będący pracownikiem UWM zobowiązany jest wykonać zlecenie poza obowiązującym go czasem pracy wynikającym ze stosunku pracy z UWM.

**§ 5**

1. Zleceniobiorcy, za wykonanie zlecenia zgodnie z umową, przysługuje od Zleceniodawcy wynagrodzenie w kwocie: 879,20 zł brutto (słownie: osiemset siedemdziesiąt dziewięć złotych i dwadzieścia groszy brutto).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zlecenia. Jeżeli z wykonaniem zlecenia będzie wiązała się konieczność wyjazdów, zasady zwrotu ich kosztów zostaną określone przez strony w odrębnej umowie.
3. Zleceniodawca wypłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w kwocie netto, rozumianej jako kwota brutto pomniejszona o wymagane przepisami prawa potrącenia.
4. Podstawę do wypłaty wynagrodzenia stanowi rachunek wystawiony przez Zleceniobiorcę po wykonaniu zlecenia, jeżeli osoba wskazana w ust. 5 potwierdziła na tym rachunku, że zlecenie wykonano zgodnie z umową. W przypadku długoterminowych umów zlecenie rachunek wystawiany jest co miesiąc.
5. Osobą wyznaczoną przez Zleceniodawcę do potwierdzenia na rachunku Zleceniobiorcy wykonania zlecenia zgodnie z umową, jest: dr hab. Marcin Chełminiak, prof. UWM, Prodziekan ds. studenckich .
6. Osobą wyznaczoną przez Zleceniodawcę do potwierdzenia liczby przepracowanych godzin w związku z wykonywaniem umowy jest: dr hab. Marcin Chełminiak, prof. UWM, Prodziekan ds. studenckich

7. Wypłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo dwudziestego dnia miesiąca, a w przypadku, gdy jest to dzień wolny od pracy, w dniu roboczym poprzedzającym ten dzień, pod warunkiem jednak, że sprawdzony i zatwierdzony rachunek zostanie dostarczony do Działu Płac najpóźniej siódmego dnia roboczego tego miesiąca .
8. Zleceniodawca przekaże wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy.

#### § 6

Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą w zakresie, w jakim niewykonanie lub nienależyte wykonanie zlecenia przyczyniło się do powstania szkody po stronie Zleceniodawcy.

#### § 7

1. Integralną część umowy stanowią:
  - 1) załącznik nr 1 – oświadczenie Zleceniobiorcy dla celów podatkowych i ubezpieczeniowych,
  - 2) załącznik nr 2 – zestawienie miesięczne liczby przepracowanych godzin w związku z wykonywaniem umowy zlecenia,
  - 3) załącznik nr 3 – powierzenie przetwarzania danych – jeśli dotyczy.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 pod rygorem negatywnych skutków prawnych i finansowych.

#### § 8

Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w poufności co do warunków umowy oraz wszelkich informacji finansowych, organizacyjnych i technicznych dotyczących wykonywanego zlecenia.

#### § 9

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności na drodze polubownej.
2. Spory nierozstrzygnięte na drodze polubownej zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności i są skuteczne po podpisaniu przez umawiające się strony.
4. Strony zobowiązują się do informowania o każdorazowej zmianie miejsca zamieszkania/siedziby. Okoliczności te nie będą stanowiły podstawy do zmiany umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy obowiązujące w danej materii, w szczególności Kodeksu cywilnego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zleceniodawca, a jeden Zleceniobiorca.

#### § 10

Umowa zostanie sfinansowana z następującego kodu finansowego projektu\*:

**19.100.000-110**

**KONTRASYGNATA FINANSOWA:**

**ZLECENIOBIORCA:**

**ZLECENIODAWCA:**

.....  
pieczęć i podpis

.....  
czytelny podpis

.....  
pieczęć i podpis osoby upoważnionej

Umowę przygotowała/przygotował: mgr Aleksandra Kurkowska, nr telefonu: 89 524 62 64

\* dopuszczalne wskazanie wyłącznie jednego kodu finansowego projektu

---

**DRUK UMOWY NIE PODLEGA MODYFIKACJI – PROSZĘ WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB CZYTELNIE NIEBIESKIM DŁUGOPISEM**

---

**UMOWĘ I ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY NALEŻY DRUKOWAĆ DWUSTRONNIE**

---



**POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

DO UMOWY ZLECENIA NR ...../19.000.001/2026/OPPiZ zawartej dnia ..... (zwaną dalej umową główną)

dotyczący realizacji następującej umowy zlecenia:

sprawowanie opieki nad 3 studentami/studentkami: .....

Kierunek: Pedagogika, w zakresie: Pedagogika szkolna z terapią pedagogiczną, rok I, studia drugiego stopnia, stacjonarne, podczas odbywania praktyki ciągłej. Wynagrodzenie odpowiada iloczynowi 28 godzin pracy w miesiącu i stawki 31,40 zł brutto (słownie: trzydzieści jeden złotych i czterdzieści groszy brutto) za jedną godzinę.

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest przetwarzanie przez Zleceniobiorcę – zwanego dalej podmiotem przetwarzającym, danych osobowych administrowanych przez Zleceniodawcę – zwanego dalej Administratorem Danych w celu realizacji umowy głównej.

**§ 2**

1. Strony oświadczają, że przetwarzanie i powierzenie przetwarzania następować będzie zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności w zakresie obowiązków administratora danych i podmiotu przetwarzającego wskazanych w art. 28-29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. RODO).
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przestrzegania obowiązków wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących z zakresu ochrony danych osobowych, a także regulacji wewnętrznych Administratora Danych obowiązujących w obszarze przetwarzania danych osobowych, a w szczególności Polityki Bezpieczeństwa Informacji Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że dysponuje środkami umożliwiającymi prawidłowe przetwarzanie danych osobowych, przy czym przetwarzanie powierzonych danych osobowych jest dopuszczalne wyłącznie w celu należytej realizacji niniejszej Umowy.
4. Szczegółowy zakres przedmiotowy umowy przedstawiony jest w poniższej tabeli:

Kategorie osób, których dane będą przetwarzane:	Studenti / <del>pracownicy</del> / ..... (niepotrzebne skreślić lub dopisać właściwe)
Rodzaj danych osobowych:	Dane zwykłe / <del>dane szczególnych kategorii</del> (niepotrzebne skreślić)
Cel przetwarzania:	Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy głównej.
Czas trwania przetwarzania:	Na czas trwania umowy / <del>inny (krótszy) termin</del> ..... (niepotrzebne skreślić lub dopisać właściwe)
Podmioty, którym mogą zostać udostępnione dane osobowe:	<del>Podmiot przetwarzający nie może nikomu udostępnić danych osobowych</del> / Podmiot przetwarzający może udostępnić dane osobowe następującym podmiotom: Ośrodek Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych, Pracownicy Dziekanatu WNS, Metodocy WNS (niepotrzebne skreślić lub wskazać podmiot(y), którym mogą zostać udostępnione dane osobowe)
Dalsze powierzenie przetwarzania:	Bez pisemnej zgody Administratora Danych, pod rygorem nieważności, podmiot przetwarzający nie może powierzać dalszego przetwarzania danych osobowych.
Uwagi:	

.....  
(Administrator Danych).....  
(Podmiot przetwarzający)

**ZLECENIOBIORCA**

NAZWISKO: .....

IMIĘ (IMIONA): .....

PESEL: \_\_\_\_\_

ADRES ZAMIESZKANIA: .....

**RACHUNEK z dnia .....**

**DO UMOWY ZLECENIA NR ...../19.000.001/2026/OPPiZ zawartej dnia .....**

za prace wykonane w okresie od ..... do .....

dla Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie za wykonanie następującego zlecenia:

**sprawowanie opieki nad 3 studentami/studentkami: .....**

**Kierunek: Pedagogika, w zakresie: Pedagogika szkolna z terapią pedagogiczną, rok I, studia drugiego stopnia, stacjonarne, podczas odbywania praktyki ciągłej. Wynagrodzenie odpowiada iloczynowi 28 godzin pracy w miesiącu i stawki 31,40 zł brutto (słownie: trzydzieści jeden złotych i czterdzieści groszy brutto) za jedną godzinę na kwotę: 879,20 zł brutto (słownie: osiemset siedemdziesiąt dziewięć złotych i dwadzieścia groszy brutto).**

Proszę o przekazanie wynagrodzenia na mój rachunek bankowy nr:

\_\_\_\_\_

Oświadczam, że w trakcie wykonywania umowy w ww. okresie nie przebywałem/am na zwolnieniu lekarskim urlopie dla poratowania zdrowia i nie pobierałem świadczenia rehabilitacyjnego.

.

.....  
czytelny podpis Zleceniobiorcy

**Potwierdzam wykonanie zlecenia zgodnie z umową. Sprawdzono pod względem merytorycznym.**

Umowa zostanie sfinansowana z następującego kodu finansowego projektu\*:

19.100.000-110

.....  
data, pieczęć i podpis

.....  
pieczęć jednostki organizacyjnej UWM

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym

Kwota: 879,20 zł brutto (słownie: osiemset siedemdziesiąt dziewięć złotych i dwadzieścia groszy brutto).

.....  
data, pieczęć i podpis osoby sprawdzającej

.....  
pieczęć jednostki organizacyjnej UWM

RACHUNEK ZATWIERDZONO DO WYPŁATY

**KWESTOR:**

**REKTOR/PROREKTOR/DZIEKAN/KANCLERZ:**

.....  
pieczęć i podpis

.....  
pieczęć i podpis

\* dopuszczalne wskazanie wyłącznie jednego kodu finansowego projektu

**Zestawienie miesięczne liczby przepracowanych godzin w związku  
z wykonywaniem umowy zlecenia nr ...../19.000.001/2026/OPPiZ  
z dnia .....**

<b>Imię i nazwisko Zleceniobiorcy</b>	
<b>Miesiąc i rok</b>	

<b>Dzień miesiąca</b>	<b>Godziny pracy (od godz. do godz.)</b>	<b>Liczba godzin</b>
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
<b>łącznie liczba godzin przepracowanych</b>		<b>28</b>

.....  
(Data i czytelny podpis Zleceniobiorcy)

.....  
(Podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

(Jedyny dokument, który należy wypełnić w przypadku rezygnacji z wynagrodzenia)

.....  
(miejsowość, data)

**OŚWIADCZENIE OPIEKUNA PRAKTYK O REZYGNACJI Z HONORARIUM  
ZA OPIEKĘ NAD PRAKTYKAMI STUDENTA**

Oświadczam, że dobrowolnie rezygnuję z wynagrodzenia za sprawowaną przeze mnie opiekę nad praktyką ciągłą studentów/studentek\* I roku Pedagogiki, w zakresie: Pedagogika szkolna z terapią pedagogiczną, studia drugiego stopnia, stacjonarne.

Imię i nazwisko studenta/studentki\* .....

odbywającym/odbywającą\* praktykę w .....

.....

w okresie od ..... do .....

Imię i nazwisko opiekuna: .....

.....  
(czytelny podpis)

\* niewłaściwe skreślić