

INSTRUKCJA DO UMOWY ZLECENIA DLA NAUCZYCIELI SPRAWUJĄCYCH OPIEKĘ NAD STUDENTEM PODCZAS REALIZACJI PRAKTYKI CIĄGŁEJ

W celu zawarcia umowy zlecenia Ośrodek Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych prosi o dopełnienie następujących czynności:

1. **Uzupełnienie Oświadczenia wykonawcy umowy zlecenia dla celów podatkowych i ubezpieczeniowych dostępnego pod adresem <http://www.uwm.edu.pl/oswiadczenie/> (lub wpisując w wyszukiwarce: oświadczenie ZUS UWM) wydrukowanie go, podpisanie i dołączanie do pozostałych dokumentów.**

Na oświadczeniu proszę wpisać numer umowy w następujący sposób:
...../19.000.001/2026/OPPiz

Daty w oświadczeniu muszą być takie same, jak data zawarcia umowy.

Uwaga! Bez oświadczenia zawarcie umowy nie jest możliwe.

Załącznik nr 1 – przykład poprawnie wypełnionego oświadczenia ZUS

Załącznik nr 1
do umowy zlecenia

OŚWIADCZENIE ZLECENIOBIORCY DLA CELÓW PODATKOWYCH I UBEZPIECZENIOWYCH
DO UMOWY ZLECENIA NR /19.000.001/2026/OPPiz zawartej dnia 24/08/2026

DANE OSOBOWE ZLECENIOBIORCY

| | |
|--------------------------------------|----------------------------------|
| 1. Nazwisko: NOWAK | 2. Imię (imiona): GRAŻYNA |
| 3. Data urodzenia: 20/10/1980 | 4. PESEL: 80102013502 |

MIEJSCE ZAMIESZKANIA ZLECENIOBIORCY

| | |
|--------------------------------|--------------------------------|
| 1. Gmina: OLSZTYN | 2. Ulica: LEŚNA |
| 3. Nr domu: 4 | 4. Nr mieszkania: 27 |
| 5. Miejscowość: OLSZTYN | 6. Kod pocztowy: 10-689 |
| 7. Poczta: OLSZTYN | |

POZOSTAŁE DANE DOTYCZĄCE ZLECENIOBIORCY

1. Oddział NFZ: **14 - WARMIŃSKO-MAZURSKI ODDZIAŁ WOJEWÓDZKI NFZ W OLSZTYNIE**
2. Urząd Skarbowy właściwy w sprawie podatku dochodowego:
URZĄD SKARBOWY W OLSZTYNIE, 10-950 OLSZTYN UL.AL. MARSZAŁKA J. PIŁSUDSKIEGO 59
3. Nr telefonu Zleceniobiorcy: **509040205**
4. Kod zawodu: **234190**

ZLECENIOBIORCA OŚWIADCZA PONADTO, ŻE:

- 1) **nie jestem pracownikiem UWM** zatrudnionym na podstawie umowy o pracę lub mianowania
- 2) **nie jestem żołnierzem zawodowym**, bądź funkcjonariuszem: PSP, Policji, CBA, ABW, BOR, Straży Granicznej, Służby Więziennej, wywiadu, kontrwywiadu
- 3) **jestem zatrudniony poza UWM:**
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 51 W OLSZTYNIE
UL. SŁONECZNA 45, 10-683 OLSZTYN
w okresie od: **01/09/2007** na czas **nieokreślony**
na podstawie **umowy o pracę i osiagam** z tego tytułu wynagrodzenie miesięczne **podlegające** składkom na ubezpieczenie społeczne w kwocie brutto **wyższej** od minimalnego wynagrodzenia za pracę
- 4) **nie jestem emerytem**
- 5) **nie jestem rencistą**
- 6) **nie wnioskuję o objęcie mnie dobrowolnym ubezpieczeniem chorobowym** (na koszt Zleceniobiorcy)

Oświadczam, że w trakcie zawierania umowy nie przebywałem/am, na zwolnieniu lekarskim, urlopie dla poratowania zdrowia i nie pobierałem świadczenia rehabilitacyjnego.

Potwierdzam, że treść niniejszego oświadczenia jest zgodna ze stanem faktycznym i jestem świadomy odpowiedzialności karnej z tytułu podania nieprawdziwych danych lub zatajenie prawdy.

Zobowiązuję się poinformować Zleceniodawcę o wszelkich zmianach dotyczących treści niniejszego oświadczenia w terminie 3 dni od daty ich powstania, poprzez ponowne złożenie oświadczenia z dopiskiem aktualizacji i podkreśleniem zmienianych danych, pod rygorem poniesienia odpowiedzialności prawnej i finansowej za niedopełnienie tego obowiązku. W przypadku nie poinformowania w stosownym czasie o zmianie danych, jeżeli brak tych informacji spowoduje konsekwencje finansowe dla Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, zobowiązuję się do ich pokrycia w pełnej wysokości (należność główna wraz z odsetkami).

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przechowywanie i przetwarzanie przez UWM danych zawartych w treści tego oświadczenia dla celów związanych z realizacją niniejszej umowy.

Upoważniam pracownika UWM do podpisania w moim imieniu dokumentów zgłoszeniowych przekazywanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

| | |
|---|--|
| okres ubezpieczenia | Olsztyn, 24/08/2026 miejscowość i data |
| data i podpis osoby przyjmującej oświadczenie | czytelny podpis Zleceniobiorcy |

2. Czytelne wypełnienie dostarczonego przez studenta kompletu dokumentów dotyczących umowy zlecenia (umowa x3, załączniki x1), podpisanie go w wyznaczonych miejscach jako **zleceniobiorca** oraz na załączniku nr 3 jako **podmiot przetwarzający**.

3. Załącznik nr 2 należy wypełnić na miesiąc, w którym studenci/studentki realizują całą praktykę lub większą jej część. Wynagrodzenie za sprawowanie opieki nad 2 studentami/studentkami podczas odbywania praktyki pedagogicznej ciągłej odpowiada stawce godzinowej 31,40 zł brutto i iloczynowi godzin:

- **20 godzin zegarowych – w przypadku 2 studentów/studentek realizujących po 120 godzin praktyk**

Załącznik nr 2 – przykład poprawnie wypełnionego zestawienia miesięcznego liczby przepracowanych godzin

| Imię i nazwisko Zleceniobiorcy | | Grażyna Nowak | |
|--|--------------------------------------|------------------|--|
| Miesiąc i rok | | wrzesień 2026 r. | |
| Dzień miesiąca | Godziny pracy (od godz. do godz.) | Liczba godzin | |
| 1 | | | |
| 2 | 9.00 – 11.00 | 2 | |
| 3 | | | |
| 4 | 8.00 – 11.00 | 3 | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | 9.00 – 11.00 | 2 | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | 10.00 – 13.00 | 3 | |
| 11 | | | |
| 12 | | | |
| 13 | | | |
| 14 | 9.00 – 11.00 | 2 | |
| 15 | 10.00 – 13.00 | 3 | |
| 16 | 8.00 – 11.00 | 3 | |
| 17 | | | |
| 18 | 10.00 – 12.00 | 2 | |
| 19 | | | |
| 20 | | | |
| 21 | | | |
| 22 | | | |
| 23 | | | |
| 24 | | | |
| 25 | | | |
| 26 | | | |
| 27 | | | |
| 28 | | | |
| 29 | | | |
| 30 | | | |
| łącznie liczba godzin przepracowanych | | 20 | |

4. W związku z RODO decyzję o sposobie dostarczenia podpisanych dokumentów do Ośrodka Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych Wydziału Nauk Społecznych pozostawiamy Państwu. Można to zrobić w następujący sposób:

- osobiście,
- pocztą,
- za pośrednictwem studenta.
-

Umowę należy dostarczyć maksymalnie w ciągu pięciu dni kalendarzowych od daty jej zawarcia/rozpoczęcia praktyki!

5. W przypadku, kiedy rezygnują Państwo z otrzymania wynagrodzenia za sprawowanie opieki nad studentem podczas realizacji praktyki ciągłej proszę wypełnić jedynie OŚWIADCZENIE OPIEKUNA PRAKTYK O REZYGNACJI Z HONORARIUM ZA OPIEKĘ NAD PRAKTYKAMI STUDENTA

Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie Wydział
Nauk Społecznych
Ośrodek Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych
ul. Dybowskiego 13
10-723 Olsztyn

W razie wątpliwości proszę o kontakt: Aleksandra Kurkowska **89 524 62 64**

/ UMOWĘ NALEŻY ZGŁOSIĆ W DZIALE PŁAC W TERMINIE 5 DNI OD JEJ ZAWARCIA /

.....
(pieczęć jednostki zlecającej)

UMOWA ZLECENIA NR/19.000.001/2026/OPPiZ

zawarta w dniu w Olsztynie pomiędzy:
Uniwersytetem Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie z siedzibą przy ul. M. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn, NIP 739-30-33-097, REGON 510884205 reprezentowanym przez: **dr Beatę Adrjan, Prodziekan ds. kształcenia Wydziału Nauk Społecznych** działającą/działającego w tym zakresie na podstawie pełnomocnictwa Rektora UWM - nr upoważnienia: **51/2024** ,
zwanym w treści umowy „Zleceniodawcą”
a Panią/Panem, PESEL: _____
zamieszkałą/zamieszkałym:,
zwaną/zwanym w treści umowy „Zleceniobiorcą”

§ 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zleceniodawcy czynności, zwane w treści umowy zleceniem, polegające na: **sprawowaniu opieki nad 2 studentami/studentkami:
Kierunek: Pedagogika, w zakresie: Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z socjoterapią, rok I, studia pierwszego stopnia, stacjonarne, podczas odbywania praktyki ciągłej. Wynagrodzenie odpowiada iloczynowi 20 godzin pracy w miesiącu i stawki 31,40 zł brutto (słownie: trzydzieści jeden złotych i czterdzieści groszy brutto) za jedną godzinę**
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zlecenie z dołożeniem należytej staranności i w sposób zgodny z umową.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wiedzę, umiejętności, możliwości techniczne oraz uprawnienia konieczne do wykonania zlecenia.

§ 2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zlecenie w terminie od do

§ 3

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest wykonać zlecenie osobiście, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania całości lub części zlecenia osobie trzeciej bez uzyskania zgody Zleceniodawcy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Naruszenie zakazu określonego w ust. 2 spowoduje, iż osoba trzecia nie zostanie dopuszczona do wykonania jakichkolwiek czynności i nie otrzyma z tego tytułu żadnego wynagrodzenia.
4. W przypadku naruszenia zakazu określonego w ust. 2 Zleceniodawca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez konieczności zapłaty na rzecz Zleceniobiorcy jakiegokolwiek wynagrodzenia i bez wyznaczania dodatkowych terminów na wykonanie zlecenia.
5. Zleceniobiorca, który powierzy wykonanie zlecenia osobie trzeciej odpowiada za działania i zaniechania tej osoby jak za własne działania i zaniechania.
6. Zleceniobiorca nie może przenieść na osobę trzecią swoich praw wynikających z umowy bez uzyskania zgody Zleceniodawcy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Ponadto Zleceniobiorca zobowiązany jest do ewidencjonowania na piśmie liczby godzin wykonywania umowy, według załącznika nr 2 na potrzeby przestrzegania przepisów Ustawy z dnia 10 10 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

§ 4

1. Zleceniobiorca będący pracownikiem UWM zobowiązany jest wykonać zlecenie poza zakresem obowiązków służbowych realizowanych w ramach stosunku pracy z UWM.
2. Zleceniobiorca będący pracownikiem UWM zobowiązany jest wykonać zlecenie poza obowiązującym go czasem pracy wynikającym ze stosunku pracy z UWM.

§ 5

1. Zleceniobiorcy, za wykonanie zlecenia zgodnie z umową, przysługuje od Zleceniodawcy wynagrodzenie w kwocie: 628,00 zł brutto (słownie: sześćset dwadzieścia osiem złotych brutto).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zlecenia. Jeżeli z wykonaniem zlecenia będzie wiązała się konieczność wyjazdów, zasady zwrotu ich kosztów zostaną określone przez strony w odrębnej umowie.
3. Zleceniodawca wypłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w kwocie netto, rozumianej jako kwota brutto pomniejszona o wymagane przepisami prawa potrącenia.
4. Podstawę do wypłaty wynagrodzenia stanowi rachunek wystawiony przez Zleceniobiorcę po wykonaniu zlecenia, jeżeli osoba wskazana w ust. 5 potwierdziła na tym rachunku, że zlecenie wykonano zgodnie z umową. W przypadku długoterminowych umów zlecenie rachunek wystawiany jest co miesiąc.
5. Osobą wyznaczoną przez Zleceniodawcę do potwierdzenia na rachunku Zleceniobiorcy wykonania zlecenia zgodnie z umową, jest: dr hab. Marcin Chełminiak, prof. UWM, Prodziekan ds. studenckich .
6. Osobą wyznaczoną przez Zleceniodawcę do potwierdzenia liczby przepracowanych godzin w związku z wykonywaniem umowy jest: dr hab. Marcin Chełminiak, prof. UWM, Prodziekan ds. studenckich

7. Wypłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo dwudziestego dnia miesiąca, a w przypadku, gdy jest to dzień wolny od pracy, w dniu roboczym poprzedzającym ten dzień, pod warunkiem jednak, że sprawdzony i zatwierdzony rachunek zostanie dostarczony do Działu Płac najpóźniej siódmego dnia roboczego tego miesiąca .
8. Zleceniodawca przekaże wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy.

§ 6

Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą w zakresie, w jakim niewykonanie lub nienależyte wykonanie zlecenia przyczyniło się do powstania szkody po stronie Zleceniodawcy.

§ 7

1. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) załącznik nr 1 – oświadczenie Zleceniobiorcy dla celów podatkowych i ubezpieczeniowych,
 - 2) załącznik nr 2 – zestawienie miesięczne liczby przepracowanych godzin w związku z wykonywaniem umowy zlecenia,
 - 3) załącznik nr 3 – powierzenie przetwarzania danych – jeśli dotyczy.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 pod rygorem negatywnych skutków prawnych i finansowych.

§ 8

Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w poufności co do warunków umowy oraz wszelkich informacji finansowych, organizacyjnych i technicznych dotyczących wykonywanego zlecenia.

§ 9

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności na drodze polubownej.
2. Spory nierozstrzygnięte na drodze polubownej zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności i są skuteczne po podpisaniu przez umawiające się strony.
4. Strony zobowiązują się do informowania o każdorazowej zmianie miejsca zamieszkania/siedziby. Okoliczności te nie będą stanowiły podstawy do zmiany umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy obowiązujące w danej materii, w szczególności Kodeksu cywilnego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zleceniodawca, a jeden Zleceniobiorca.

§ 10

Umowa zostanie sfinansowana z następującego kodu finansowego projektu*:

19.100.000-110

KONTRASYGNATA FINANSOWA:

ZLECENIOBIORCA:

ZLECENIODAWCA:

.....
pieczęć i podpis

.....
czytelny podpis

.....
pieczęć i podpis osoby upoważnionej

Umowę przygotowała/przygotował: mgr Aleksandra Kurkowska, nr telefonu: 89 524 62 64

* dopuszczalne wskazanie wyłącznie jednego kodu finansowego projektu

DRUK UMOWY NIE PODLEGA MODYFIKACJI – PROSZĘ WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB CZYTELNIE NIEBIESKIM DŁUGOPISEM

UMOWĘ I ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY NALEŻY DRUKOWAĆ DWUSTRONNIE

/ UMOWĘ NALEŻY ZGŁOSIĆ W DZIALE PŁAC W TERMINIE 5 DNI OD JEJ ZAWARCIA /

.....
(pieczęć jednostki zlecającej)

UMOWA ZLECENIA NR/19.000.001/2026/OPPiZ

zawarta w dniu w Olsztynie pomiędzy:
Uniwersytetem Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie z siedzibą przy ul. M. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn, NIP 739-30-33-097, REGON 510884205 reprezentowanym przez: **dr Beatę Adrjan, Prodziekan ds. kształcenia Wydziału Nauk Społecznych** działającą/działającego w tym zakresie na podstawie pełnomocnictwa Rektora UWM - nr upoważnienia: **51/2024**,
zwanym w treści umowy „Zleceniodawcą”
a Panią/Panem, PESEL:,
zamieszkałą/zamieszkałym:,
zwaną/zwanym w treści umowy „Zleceniobiorcą”

§ 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zleceniodawcy czynności, zwane w treści umowy zleceniem, polegające na: **sprawowaniu opieki nad 2 studentami/studentkami:
Kierunek: Pedagogika, w zakresie: Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z socjoterapią, rok I, studia pierwszego stopnia, stacjonarne, podczas odbywania praktyki ciągłej. Wynagrodzenie odpowiada iloczynowi 20 godzin pracy w miesiącu i stawki 31,40 zł brutto (słownie: trzydzieści jeden złotych i czterdzieści groszy brutto) za jedną godzinę**
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zlecenie z dołożeniem należytej staranności i w sposób zgodny z umową.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wiedzę, umiejętności, możliwości techniczne oraz uprawnienia konieczne do wykonania zlecenia.

§ 2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zlecenie w terminie od do

§ 3

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest wykonać zlecenie osobiście, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania całości lub części zlecenia osobie trzeciej bez uzyskania zgody Zleceniodawcy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Naruszenie zakazu określonego w ust. 2 spowoduje, iż osoba trzecia nie zostanie dopuszczona do wykonania jakichkolwiek czynności i nie otrzyma z tego tytułu żadnego wynagrodzenia.
4. W przypadku naruszenia zakazu określonego w ust. 2 Zleceniodawca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez konieczności zapłaty na rzecz Zleceniobiorcy jakiegokolwiek wynagrodzenia i bez wyznaczania dodatkowych terminów na wykonanie zlecenia.
5. Zleceniobiorca, który powierzy wykonanie zlecenia osobie trzeciej odpowiada za działania i zaniechania tej osoby jak za własne działania i zaniechania.
6. Zleceniobiorca nie może przenieść na osobę trzecią swoich praw wynikających z umowy bez uzyskania zgody Zleceniodawcy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Ponadto Zleceniobiorca zobowiązany jest do ewidencjonowania na piśmie liczby godzin wykonywania umowy, według załącznika nr 2 na potrzeby przestrzegania przepisów Ustawy z dnia 10 10 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

§ 4

1. Zleceniobiorca będący pracownikiem UWM zobowiązany jest wykonać zlecenie poza zakresem obowiązków służbowych realizowanych w ramach stosunku pracy z UWM.
2. Zleceniobiorca będący pracownikiem UWM zobowiązany jest wykonać zlecenie poza obowiązującym go czasem pracy wynikającym ze stosunku pracy z UWM.

§ 5

1. Zleceniobiorcy, za wykonanie zlecenia zgodnie z umową, przysługuje od Zleceniodawcy wynagrodzenie w kwocie: 628,00 zł brutto (słownie: sześćset dwadzieścia osiem złotych brutto).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zlecenia. Jeżeli z wykonaniem zlecenia będzie wiązała się konieczność wyjazdów, zasady zwrotu ich kosztów zostaną określone przez strony w odrębnej umowie.
3. Zleceniodawca wypłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w kwocie netto, rozumianej jako kwota brutto pomniejszona o wymagane przepisami prawa potrącenia.
4. Podstawę do wypłaty wynagrodzenia stanowi rachunek wystawiony przez Zleceniobiorcę po wykonaniu zlecenia, jeżeli osoba wskazana w ust. 5 potwierdziła na tym rachunku, że zlecenie wykonano zgodnie z umową. W przypadku długoterminowych umów zlecenie rachunek wystawiany jest co miesiąc.
5. Osobą wyznaczoną przez Zleceniodawcę do potwierdzenia na rachunku Zleceniobiorcy wykonania zlecenia zgodnie z umową, jest: dr hab. Marcin Chełminiak, prof. UWM, Prodziekan ds. studenckich .
6. Osobą wyznaczoną przez Zleceniodawcę do potwierdzenia liczby przepracowanych godzin w związku z wykonywaniem umowy jest: dr hab. Marcin Chełminiak, prof. UWM, Prodziekan ds. studenckich

7. Wypłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo dwudziestego dnia miesiąca, a w przypadku, gdy jest to dzień wolny od pracy, w dniu roboczym poprzedzającym ten dzień, pod warunkiem jednak, że sprawdzony i zatwierdzony rachunek zostanie dostarczony do Działu Płac najpóźniej siódmego dnia roboczego tego miesiąca .
8. Zleceniodawca przekaże wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy.

§ 6

Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą w zakresie, w jakim niewykonanie lub nienależyte wykonanie zlecenia przyczyniło się do powstania szkody po stronie Zleceniodawcy.

§ 7

1. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) załącznik nr 1 – oświadczenie Zleceniobiorcy dla celów podatkowych i ubezpieczeniowych,
 - 2) załącznik nr 2 – zestawienie miesięczne liczby przepracowanych godzin w związku z wykonywaniem umowy zlecenia,
 - 3) załącznik nr 3 – powierzenie przetwarzania danych – jeśli dotyczy.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 pod rygorem negatywnych skutków prawnych i finansowych.

§ 8

Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w poufności co do warunków umowy oraz wszelkich informacji finansowych, organizacyjnych i technicznych dotyczących wykonywanego zlecenia.

§ 9

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności na drodze polubownej.
2. Spory nierozstrzygnięte na drodze polubownej zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności i są skuteczne po podpisaniu przez umawiające się strony.
4. Strony zobowiązują się do informowania o każdorazowej zmianie miejsca zamieszkania/siedziby. Okoliczności te nie będą stanowiły podstawy do zmiany umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy obowiązujące w danej materii, w szczególności Kodeksu cywilnego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zleceniodawca, a jeden Zleceniobiorca.

§ 10

Umowa zostanie sfinansowana z następującego kodu finansowego projektu*:

19.100.000-110

KONTRASYGNATA FINANSOWA:

ZLECENIOBIORCA:

ZLECENIODAWCA:

.....
pieczęć i podpis

.....
czytelny podpis

.....
pieczęć i podpis osoby upoważnionej

Umowę przygotowała/przygotował: mgr Aleksandra Kurkowska, nr telefonu: 89 524 62 64

* dopuszczalne wskazanie wyłącznie jednego kodu finansowego projektu

DRUK UMOWY NIE PODLEGA MODYFIKACJI – PROSZĘ WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB CZYTELNIE NIEBIESKIM DŁUGOPISEM

UMOWĘ I ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY NALEŻY DRUKOWAĆ DWUSTRONNIE

/ UMOWĘ NALEŻY ZGŁOSIĆ W DZIALE PŁAC W TERMINIE 5 DNI OD JEJ ZAWARCIA /

.....
(pieczęć jednostki zlecającej)

UMOWA ZLECENIA NR/19.000.001/2026/OPPiZ

zawarta w dniu w Olsztynie pomiędzy:
Uniwersytetem Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie z siedzibą przy ul. M. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn, NIP 739-30-33-097, REGON 510884205 reprezentowanym przez: **dr Beatę Adrjan, Prodziekan ds. kształcenia Wydziału Nauk Społecznych** działającą/działającego w tym zakresie na podstawie pełnomocnictwa Rektora UWM - nr upoważnienia: **51/2024**, zwanym w treści umowy „Zleceniodawcą”
a Panią/Panem, PESEL:, zamieszkałą/zamieszkałym:, zwaną/zwanym w treści umowy „Zleceniobiorcą”

§ 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zleceniodawcy czynności, zwane w treści umowy zleceniem, polegające na: **sprawowaniu opieki nad 2 studentami/studentkami: Kierunek: Pedagogika, w zakresie: Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z socjoterapią, rok I, studia pierwszego stopnia, stacjonarne, podczas odbywania praktyki ciągłej. Wynagrodzenie odpowiada iloczynowi 20 godzin pracy w miesiącu i stawki 31,40 zł brutto (słownie: trzydzieści jeden złotych i czterdzieści groszy brutto) za jedną godzinę**.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zlecenie z dołożeniem należytej staranności i w sposób zgodny z umową.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wiedzę, umiejętności, możliwości techniczne oraz uprawnienia konieczne do wykonania zlecenia.

§ 2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zlecenie w terminie od do

§ 3

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest wykonać zlecenie osobiście, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania całości lub części zlecenia osobie trzeciej bez uzyskania zgody Zleceniodawcy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Naruszenie zakazu określonego w ust. 2 spowoduje, iż osoba trzecia nie zostanie dopuszczona do wykonania jakichkolwiek czynności i nie otrzyma z tego tytułu żadnego wynagrodzenia.
4. W przypadku naruszenia zakazu określonego w ust. 2 Zleceniodawca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez konieczności zapłaty na rzecz Zleceniobiorcy jakiegokolwiek wynagrodzenia i bez wyznaczania dodatkowych terminów na wykonanie zlecenia.
5. Zleceniobiorca, który powierzy wykonanie zlecenia osobie trzeciej odpowiada za działania i zaniechania tej osoby jak za własne działania i zaniechania.
6. Zleceniobiorca nie może przenieść na osobę trzecią swoich praw wynikających z umowy bez uzyskania zgody Zleceniodawcy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Ponadto Zleceniobiorca zobowiązany jest do ewidencjonowania na piśmie liczby godzin wykonywania umowy, według załącznika nr 2 na potrzeby przestrzegania przepisów Ustawy z dnia 10 10 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

§ 4

1. Zleceniobiorca będący pracownikiem UWM zobowiązany jest wykonać zlecenie poza zakresem obowiązków służbowych realizowanych w ramach stosunku pracy z UWM.
2. Zleceniobiorca będący pracownikiem UWM zobowiązany jest wykonać zlecenie poza obowiązującym go czasem pracy wynikającym ze stosunku pracy z UWM.

§ 5

1. Zleceniobiorcy, za wykonanie zlecenia zgodnie z umową, przysługuje od Zleceniodawcy wynagrodzenie w kwocie: 628,00 zł brutto (słownie: sześćset dwadzieścia osiem złotych brutto).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zlecenia. Jeżeli z wykonaniem zlecenia będzie wiązała się konieczność wyjazdów, zasady zwrotu ich kosztów zostaną określone przez strony w odrębnej umowie.
3. Zleceniodawca wypłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w kwocie netto, rozumianej jako kwota brutto pomniejszona o wymagane przepisami prawa potrącenia.
4. Podstawę do wypłaty wynagrodzenia stanowi rachunek wystawiony przez Zleceniobiorcę po wykonaniu zlecenia, jeżeli osoba wskazana w ust. 5 potwierdziła na tym rachunku, że zlecenie wykonano zgodnie z umową. W przypadku długoterminowych umów zlecenie rachunek wystawiany jest co miesiąc.
5. Osobą wyznaczoną przez Zleceniodawcę do potwierdzenia na rachunku Zleceniobiorcy wykonania zlecenia zgodnie z umową, jest: dr hab. Marcin Chełmniak, prof. UWM, Prodziekan ds. studenckich .
6. Osobą wyznaczoną przez Zleceniodawcę do potwierdzenia liczby przepracowanych godzin w związku z wykonywaniem umowy jest: dr hab. Marcin Chełmniak, prof. UWM, Prodziekan ds. studenckich

7. Wypłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo dwudziestego dnia miesiąca, a w przypadku, gdy jest to dzień wolny od pracy, w dniu roboczym poprzedzającym ten dzień, pod warunkiem jednak, że sprawdzony i zatwierdzony rachunek zostanie dostarczony do Działu Płac najpóźniej siódmego dnia roboczego tego miesiąca .
8. Zleceniodawca przekaże wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy.

§ 6

Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą w zakresie, w jakim niewykonanie lub nienależyte wykonanie zlecenia przyczyniło się do powstania szkody po stronie Zleceniodawcy.

§ 7

1. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) załącznik nr 1 – oświadczenie Zleceniobiorcy dla celów podatkowych i ubezpieczeniowych,
 - 2) załącznik nr 2 – zestawienie miesięczne liczby przepracowanych godzin w związku z wykonywaniem umowy zlecenia,
 - 3) załącznik nr 3 – powierzenie przetwarzania danych – jeśli dotyczy.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 pod rygorem negatywnych skutków prawnych i finansowych.

§ 8

Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w poufności co do warunków umowy oraz wszelkich informacji finansowych, organizacyjnych i technicznych dotyczących wykonywanego zlecenia.

§ 9

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności na drodze polubownej.
2. Spory nierozstrzygnięte na drodze polubownej zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności i są skuteczne po podpisaniu przez umawiające się strony.
4. Strony zobowiązują się do informowania o każdorazowej zmianie miejsca zamieszkania/siedziby. Okoliczności te nie będą stanowiły podstawy do zmiany umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy obowiązujące w danej materii, w szczególności Kodeksu cywilnego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zleceniodawca, a jeden Zleceniobiorca.

§ 10

Umowa zostanie sfinansowana z następującego kodu finansowego projektu*:

19.100.000-110

KONTRASYGNATA FINANSOWA:

ZLECENIOBIORCA:

ZLECENIODAWCA:

.....
pieczęć i podpis

.....
czytelny podpis

.....
pieczęć i podpis osoby upoważnionej

Umowę przygotowała/przygotował: mgr Aleksandra Kurkowska, nr telefonu: 89 524 62 64

* dopuszczalne wskazanie wyłącznie jednego kodu finansowego projektu

DRUK UMOWY NIE PODLEGA MODYFIKACJI – PROSZĘ WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB CZYTELNIE NIEBIESKIM DŁUGOPISEM

UMOWĘ I ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY NALEŻY DRUKOWAĆ DWUSTRONNIE

POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

DO UMOWY ZLECENIA NR/19.000.001/2026/OPPiZ zawartej dnia (zwaną dalej umową główną)

dotyczący realizacji następującej umowy zlecenia:

sprawowanie opieki nad 2 studentami/studentkami:

Kierunek: Pedagogika, w zakresie: Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z socjoterapią, rok I, studia pierwszego stopnia, stacjonarne, podczas odbywania praktyki ciągłej. Wynagrodzenie odpowiada iloczynowi 20 godzin pracy w miesiącu i stawki 31,40 zł brutto (słownie: trzydzieści jeden złotych i czterdzieści groszy brutto) za jedną godzinę.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest przetwarzanie przez Zleceniobiorcę – zwanego dalej podmiotem przetwarzającym, danych osobowych administrowanych przez Zleceniodawcę – zwanego dalej Administratorem Danych w celu realizacji umowy głównej.

§ 2

1. Strony oświadczają, że przetwarzanie i powierzenie przetwarzania następować będzie zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności w zakresie obowiązków administratora danych i podmiotu przetwarzającego wskazanych w art. 28-29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. RODO).
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przestrzegania obowiązków wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących z zakresu ochrony danych osobowych, a także regulacji wewnętrznych Administratora Danych obowiązujących w obszarze przetwarzania danych osobowych, a w szczególności Polityki Bezpieczeństwa Informacji Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że dysponuje środkami umożliwiającymi prawidłowe przetwarzanie danych osobowych, przy czym przetwarzanie powierzonych danych osobowych jest dopuszczalne wyłącznie w celu należytej realizacji niniejszej Umowy.
4. Szczegółowy zakres przedmiotowy umowy przedstawiony jest w poniższej tabeli:

| | |
|---|---|
| Kategorie osób, których dane będą przetwarzane: | Studenti / pracownicy / (niepotrzebne skreślić lub dopisać właściwe) |
| Rodzaj danych osobowych: | Dane zwykłe / dane szczególnych kategorii (niepotrzebne skreślić) |
| Cel przetwarzania: | Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy głównej. |
| Czas trwania przetwarzania: | Na czas trwania umowy / inny (krótszy) termin (niepotrzebne skreślić lub dopisać właściwe) |
| Podmioty, którym mogą zostać udostępnione dane osobowe: | Podmiot przetwarzający nie może nikomu udostępnić danych osobowych / Podmiot przetwarzający może udostępnić dane osobowe następującym podmiotom: Ośrodek Praktyk Pedagogicznych i Zawodowych, Pracownicy Dziekanatu WNS, Metodocy WNS (niepotrzebne skreślić lub wskazać podmiot(y), którym mogą zostać udostępnione dane osobowe) |
| Dalsze powierzenie przetwarzania: | Bez pisemnej zgody Administratora Danych, pod rygorem nieważności, podmiot przetwarzający nie może powierzać dalszego przetwarzania danych osobowych. |
| Uwagi: | |

.....
(Administrator Danych).....
(Podmiot przetwarzający)

ZLECENIOBIORCA

NAZWISKO:

IMIĘ (IMIONA):

PESEL: _____

ADRES ZAMIESZKANIA:

RACHUNEK z dnia

DO UMOWY ZLECENIA NR/19.000.001/2026/OPPiz zawartej dnia

za prace wykonane w okresie od do

dla Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie za wykonanie następującego zlecenia:

sprawowanie opieki nad 2 studentami/studentkami:

Kierunek: Pedagogika, w zakresie: Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z socjoterapią, rok I, studia pierwszego stopnia, stacjonarne, podczas odbywania praktyki ciągłej. Wynagrodzenie odpowiada iloczynowi 20 godzin pracy w miesiącu i stawki 31,40 zł brutto (słownie: trzydzieści jeden złotych i czterdzieści groszy brutto) za jedną godzinę na kwotę: 628,00 zł brutto (słownie: sześćset dwadzieścia osiem złotych brutto).

Proszę o przekazanie wynagrodzenia na mój rachunek bankowy nr:

Oświadczam, że w trakcie wykonywania umowy w ww. okresie nie przebywałem/am na zwolnieniu lekarskim urlopie dla poratowania zdrowia i nie pobierałem świadczenia rehabilitacyjnego.

.

.....
czytelny podpis Zleceniobiorcy

Potwierdzam wykonanie zlecenia zgodnie z umową. Sprawdzono pod względem merytorycznym.

Umowa zostanie sfinansowana z następującego kodu finansowego projektu*:

19.100.000-110

.....
data, pieczęć i podpis

.....
pieczęć jednostki organizacyjnej UWM

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym

Kwota: 628,00 zł brutto (słownie: sześćset dwadzieścia osiem złotych brutto).

.....
data, pieczęć i podpis osoby sprawdzającej

.....
pieczęć jednostki organizacyjnej UWM

RACHUNEK ZATWIERDZONO DO WYPŁATY

KWESTOR:

REKTOR/PROREKTOR/DZIEKAN/KANCLERZ:

.....
pieczęć i podpis

.....
pieczęć i podpis

* dopuszczalne wskazanie wyłącznie jednego kodu finansowego projektu

**Zestawienie miesięczne liczby przepracowanych godzin w związku
z wykonywaniem umowy zlecenia nr/19.000.001/2026/OPPiz
z dnia**

| | |
|---|--|
| Imię i nazwisko Zleceniobiorcy | |
| Miesiąc i rok | |

| Dzień miesiąca | Godziny pracy (od godz. do godz.) | Liczba godzin |
|--|--|----------------------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |
| 6 | | |
| 7 | | |
| 8 | | |
| 9 | | |
| 10 | | |
| 11 | | |
| 12 | | |
| 13 | | |
| 14 | | |
| 15 | | |
| 16 | | |
| 17 | | |
| 18 | | |
| 19 | | |
| 20 | | |
| 21 | | |
| 22 | | |
| 23 | | |
| 24 | | |
| 25 | | |
| 26 | | |
| 27 | | |
| 28 | | |
| 29 | | |
| 30 | | |
| 31 | | |
| łącznie liczba godzin przepracowanych | | 20 |

.....
(Data i czytelny podpis Zleceniobiorcy)

.....
(Podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

(Jedyny dokument, który należy wypełnić w przypadku rezygnacji z wynagrodzenia)

.....
(miejsowość, data)

**OŚWIADCZENIE OPIEKUNA PRAKTYK O REZYGNACJI Z HONORARIUM
ZA OPIEKĘ NAD PRAKTYKAMI STUDENTA**

Oświadczam, że dobrowolnie rezygnuję z wynagrodzenia za sprawowaną przeze mnie opiekę nad praktyką ciągłą studentów/studentek* I roku Pedagogiki, w zakresie: Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z socjoterapią, studia pierwszego stopnia, stacjonarne.

Imię i nazwisko studenta/studentki*

odbywającym/odbywającą* praktykę w

.....

w okresie od do

Imię i nazwisko opiekuna:

.....
(czytelny podpis)

* niewłaściwe skreślić