**Oferta pracy**

**-FORMULARZ-**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Data ważności ogłoszenia | 31.03.2024 | |
| Nazwa i adres firmy | Przedszkole Niepubliczne „Promyk” ul. Gen. Grota Roweckiego 6, 19 – 300 Ełk | |
| NIP / REGON firmy | NIP: 848 – 103 – 58 – 48 REGON: 790216483 | |
| Stanowisko | Nauczyciel Wychowania Przedszkolnego | |
| Główne zadania | Realizacja podstawy programowej wychowania przedszkolnego | |
| Wymagania wobec kandydatów | Wykształcenie wyższe (minimum licencjat) z zakresu wychowania przedszkolnego lub edukacji wczesnoszkolnej. Ewentualnie studia  w toku. | |
| Oferujemy | - pracę w pięciogodzinnym systemie zmianowym (pensum 25 godzin tygodniowo)  - możliwość dofinansowania do studiów  - 35 dni roboczych urlopu  - możliwość awansu zawodowego  - pracę w placówce cieszącej się dobrą opinią  - przyjazną atmosferę w pracy | |
| Sposób aplikowania | Oferty prosimy przesyłać na adres e-mail: przedszkole@promyk.elk.pl | |
| Dodatkowe informacje (np. zgoda na przetwarzanie danych osobowych itp.) opcjonalnie |  | |
| Osoba do kontaktu z Biurem Karier UWM/Mail/Telefon | Justyna Kowalewska – dyrektor Przedszkola „Promyk” tel. 668 316 612 e-mail: przedszkole@promyk.elk.pl | |
| Akceptuję poniższy regulamin | tak | ~~nie~~ |

Dół formularza

**REGULAMIN ZAMIESZCZANIA OFERT PRACY / PRAKTYK / STAŻY / WOLONTARIATU   
NA STRONIE BIURA KARIER UWM W OLSZTYNIE**

1. Usługa zamieszczania ofert pracy / praktyk / staży / wolontariatu na stronie cwo.uwm.edu.pl jest bezpłatna.
2. W celu zamieszczenia oferty pracy / praktyk / stażu / wolontariatu na stronie cwo.uwm.edu.pl należy zaakceptować niniejszy regulamin i przesłać z załączoną ofertą pracy / praktyk / stażu. Ogłoszenia zostaną opublikowane po zatwierdzeniu przez pracownika Biura Karier UWM w Olsztynie.
3. Na stronie nie mogą być publikowane treści o charakterze komercyjnym (np. o płatnych szkoleniach) oraz niezwiązane z tematyką rozwoju kariery zawodowej lub rozwoju osobistego.
4. BK UWM w Olsztynie nie ponosi odpowiedzialności za treści ogłoszeń dodawanych przez firmy i instytucje, a także oferowane warunki pracy.
5. Biuro Karier UWM nie publikuje ofert pracy za granicą, biur pośrednictwa pracy ani ofert od osób fizycznych.
6. Zabronione jest zamieszczanie na stronie Biura Karier UWM treści niezgodnych z prawem, wulgarnych, naruszających prawa innych osób oraz mających charakter informacji handlowych. Za niezgodne z prawem będą uznane m. in. oferty dyskryminujące w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie i orientację seksualną (zgodnie z artykułem 183 a kp).
7. Administrator zastrzega sobie prawo odmowy opublikowania ogłoszenia bez podania przyczyny.
8. Wszelkie wnioski, sugestie, pytania i uwagi mogą być składane na adres: [kariera@uwm.edu.pl](mailto:kariera@uwm.edu.pl)