**Regulamin rekrutacji**

**do programu pn. „Międzywydziałowa Szkoła Przedsiębiorczości”**

**realizowanego przez Akademię Biznesu UWM**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. „Akademia Biznesu UWM” jest jednostką ogólnouczelnianą UWM w Olsztynie, realizującą program pn. „Międzywydziałowa Szkoła Przedsiębiorczości”

**Słownik pojęć (definicje)**

**§ 2**

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. Uniwersytet – Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie;
2. Akademia Biznesu UWM – Akademia Biznesu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie;
3. Dyrektor – Dyrektor Akademii Biznesu UWM.
4. Uczestnik – osoba spełniająca kryteria formalne udziału w Programie MSP, określone w § 3 Regulaminu rekrutacji, która pomyślnie przeszła proces rekrutacji;
5. Komisja – komisja rekrutacyjna powołana do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego w ramach Programu MSP.
6. Strona internetowa – strona, na której umieszczone są informacje na temat Akademii Biznesu UWM oraz niniejszego Regulaminu wraz z załącznikami, Programu MSP, materiały informacyjne;
7. Program MSP – program pn. „Międzywydziałowa Szkoła Przedsiębiorczości” realizowany przez Akademię Biznesu UWM.

**Kwalifikowalność Uczestników w Programie MSP**

**§ 3**

1. W poczet Uczestników Programu MSP mogą być rekrutowane następujące osoby fizyczne:
2. studenci studiów I stopnia Uniwersytetu, którzy ukończyli co najmniej drugi semestr nauki,
3. studenci studiów II stopnia Uniwersytetu,
4. studenci jednolitych studiów magisterskich,
5. studenci studiów doktoranckich Uniwersytetu i Polskiej Akademii Nauk.
6. Program MSP skierowany jest do studentów i doktorantów, którzy:
7. wyrażają zainteresowanie rozpoczęciem własnej działalności gospodarczej, lub prowadzą taką działalność,
8. posiadają projekt naukowy-badawczy, patentowy lub przygotowują taki projekt,
9. wyrażają zainteresowane zagadnieniami przedsiębiorczości i innowacyjności.

**Zasady rekrutacji**

**§ 4**

1. Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie rekrutacji jest Dyrektor.
2. Rekrutacja prowadzona jest zgodnie z harmonogramem określonym przez Dyrektora.
3. Kandydaci zainteresowani udziałem w Programie MSP dokonują rejestracji w elektronicznym systemie rekrutacji wypełniając następujące dokumenty aplikacyjne:
4. formularz rekrutacyjny, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu;
5. oświadczenie potwierdzające fakt odbywania studiów I lub II stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub studiów doktoranckich, którego wzór stanowi Załącznik nr 2.
6. Regulamin rekrutacji do Programu MSP oraz wzory dokumentów, o których mowa w ust. 3 dostępne są na Stronie internetowej.
7. Złożenie dokumentów aplikacyjnych potwierdzone zostanie w formie elektronicznej.
8. Decyzja o zakwalifikowaniu się danej osoby jako Uczestnika Programu MSP jest podejmowana po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego obejmującego:
9. etap I – formalną ocenę dokumentów aplikacyjnych,
10. etap II – ocenę potencjału przedsiębiorczości na podstawie „testu potencjału przedsiębiorczości”,
11. etap III – rozmowę kwalifikacyjną.
12. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone przez trzyosobową Komisję powołaną przez Dyrektora, który określa zadania i zasady funkcjonowania Komisji. Przewodniczącego Komisji wskazuje Dyrektor.
13. Pierwszy etap postępowania rekrutacyjnego obejmuje ocenę złożonych dokumentów aplikacyjnych pod względem formalno–prawnym. W przypadku stwierdzenia braków formalnych Komisja wzywa kandydata do uzupełnienia dokumentów w terminie 7 dni. Brak uzupełniania dokumentów skutkuje niedopuszczeniem kandydata do kolejnych etapów postępowania rekrutacyjnego.
14. W drugim etapie rekrutacji Komisja ocenia potencjał przedsiębiorczości na podstawie wyników „testu potencjału przedsiębiorczości”. Z uwzględnieniem wyniku testu sporządza się listę kandydatów zakwalifikowanych do III etapu. Do III etapu postępowania zakwalifikowanych będzie nie więcej niż 60 kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę punktów w II etapie.
15. W trzecim etapie rekrutacji Komisja przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne („panelowy wywiad ustrukturalizowany”). Przewodniczący Komisji sporządza listę rankingową wszystkich kandydatów biorących udział w trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego według ilości uzyskanych przez nich punktów.
16. Do Programu MSP kwalifikuje się maksymalnie 30 osób, które uzyskały najwyższą liczbę punktów w postępowaniu rekrutacyjnym. Pozostałe osoby umieszcza się na liście rezerwowej. Lista Uczestników Programu MSP zostanie ogłoszona na Stronie internetowej.
17. Każdy z Kandydatów, który nie zakwalifikował się do Programu MSP ma możliwość wniesienia odwołania do Dyrektora, w terminie 7 dni od dnia opublikowania listy Uczestników. Odwołanie sporządza się na piśmie i powinno zawierać uzasadnienie. Odwołanie składa się w biurze Akademii Biznesu UWM. Odwołanie jest rozpatrywane przez Dyrektora w terminie siedmiu dni od jego otrzymania. Decyzja Dyrektora jest ostateczna.
18. W przypadku braku podjęcia przez Uczestnika Programu MSP nauki z jakichkolwiek przyczyn, Dyrektor kwalifikuje na jego miejsce pierwszą osobę z listy rezerwowej.
19. Rekrutacja prowadzona jest w sposób bezstronny, zgodnie z warunkami jawnymi i jednakowymi dla wszystkich Kandydatów w oparciu o dokumenty rekrutacyjne. Wobec wszystkich Kandydatów będą stosowane jednolite kryteria oraz narzędzia i zadania kwalifikacyjne.
20. Wszelka korespondencja związana z procesem rekrutacji pomiędzy Akademią Biznesu UWM a Kandydatami a następnie jej Uczestnikami prowadzona będzie w formie elektronicznej.

**Postanowienia końcowe**

**§ 5**

1. Zgłoszenie uczestnictwa w formie rejestracji w elektronicznym systemie rekrutacji do Akademii Biznesu UWM oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
2. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Dyrektora w oparciu o obowiązujące w Uniwersytecie regulacje prawne.
3. Do postępowania rekrutacyjnego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - kodeks postępowania administracyjnego.
4. Akademia Biznesu UWM zastrzega możliwość zmiany niniejszego Regulaminu. Zmiany takie będą ogłoszone na stronie internetowej Akademii Biznesu UWM, a Uczestnicy powiadomieni o zmianach drogą elektroniczną.